

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
งานซื้อพร้อมติดตั้งลิฟต์โดยสาร บริเวณอาคารที่ทำการ กทท.
จำนวน 11 เครื่อง (ทดแทน)**

1. ความเป็นมา

การทำเรือแห่งประเทศไทยซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า การทำเรือฯ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อพร้อมติดตั้งลิฟต์โดยสาร บริเวณอาคารที่ทำการ กทท. จำนวน 11 เครื่อง (ทดแทน) ตลอดจนอุปกรณ์อำนวยความสะดวกและระบบงานอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการใช้งานตามรายละเอียด ทั้งที่ระบุในขอบเขตของงาน ข้อกำหนด และเงื่อนไขการว่าจ้าง รายการประกอบแบบ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และที่แสดงไว้ในแบบเพื่อการประมูลงาน เพื่อให้ใช้งานได้สมบูรณ์และถูกต้องตามความประสงค์ของโครงการฯ

2. วัตถุประสงค์

โครงการซื้อพร้อมติดตั้งลิฟต์โดยสาร บริเวณอาคารที่ทำการ กทท. จำนวน 11 เครื่อง ได้แก่ ลิฟต์โดยสาร อาคาร A จำนวน 6 เครื่อง พร้อมระบบแสดงผลการทำงานและสั่งการลิฟต์ ลิฟต์โดยสาร อาคาร B จำนวน 3 เครื่อง และลิฟต์โดยสารอาคาร C จำนวน 2 เครื่อง เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมซึ่งมีอายุการใช้งานมานานกว่า 23 ปี และอยู่ในสภาพที่ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้งานลิฟต์โดยสารของพนักงานการทำเรือฯ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ใช้บริการ เป็นไปด้วยความปลอดภัย รวมถึงลดผลกระทบจากเหตุการณ์ลิฟต์โดยสารขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ลดความล่าช้าหรือการหยุดการใช้งาน เนื่องจากไม่สามารถจัดหาอะไหล่เพื่อทดแทนได้

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

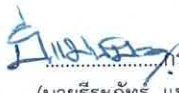
3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

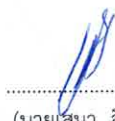
/3.8 ไม่เป็นผู้...



.....ประธานกรรมการ
(นายปริวัตร รัชชัย)
อกบช.



.....กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)
ทบค.



.....กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



.....กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัศจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรื่อง วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงาน จัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 15,000,000.-บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็น คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่การทำเรื่องฯ เชื่อถือ ซึ่งงานดังกล่าวต้องเป็น ผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น และได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันรับมอบงานจนถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยจะต้องแนบ สำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ประกอบการยื่นข้อเสนอ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติวิศวกร หรือมี ผู้ถือใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติวิศวกรเป็นพนักงานประจำบริษัท

3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำ เอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของลิฟต์โดยสารที่ เสนอเป็นรายข้อทุกข้อ พร้อมระบุ หน้า ตำแหน่งหัวข้อ ตามเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออ้างอิง

กรณีที่มีรายละเอียดใดที่เห็นว่าเป็นส่วนสำคัญแตกต่างจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ การทำเรื่องฯ กำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอต้องอธิบายพร้อมทั้งเปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียให้เข้าใจชัดเจน

การทำเรื่องฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่จัดทำเอกสารเปรียบเทียบ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของลิฟต์โดยสาร ไม่ครบถ้วน ไม่มีรายละเอียดเพียงพอ

/4. ขอบเขต...



.....ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)
อกบช.



.....กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร์)
ทบช.



.....กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบช.



.....กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัศิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

4. ขอบเขตของงาน

4.1 ขอบเขตและข้อกำหนดทั่วไป

4.1.1 ผู้ขายต้องจัดหาลิฟต์โดยสารซึ่งต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ พร้อมติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร A จำนวน 6 เครื่อง พร้อมระบบแสดงผลการทำงานและสั่งการลิฟต์ ติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร B จำนวน 3 เครื่อง และติดตั้งลิฟต์โดยสารอาคาร C จำนวน 2 เครื่อง เพื่อให้ใช้งานได้สมบูรณ์และถูกต้องตามความประสงค์ของโครงการฯ

4.1.2 ผู้ขายต้องเสนอรายละเอียด วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการใด ๆ รายการใดที่ยังไม่อนุมัติ ห้ามนำเข้ามายังบริเวณหน่วยงานโดยเด็ดขาด และต้องพร้อมที่จะให้การทำเรื่อง ตรวจสอบ อุปกรณ์ และชิ้นส่วนต่าง ๆ พร้อมทั้งต้องสามารถแสดงเอกสารต่อการทำเรื่อง ก่อนการติดตั้ง เพื่อแสดงว่าอุปกรณ์และชิ้นส่วนต่าง ๆ ได้ผลิตจากโรงงานที่ผู้ขายกล่าวอ้าง

4.1.3 ผู้ขายต้องจัดทำแบบรายละเอียดของระบบลิฟต์ (LAYOUT DRAWINGS) ซึ่งแสดงถึงขนาดและชนิดของเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงรายละเอียดการติดตั้ง (SHOP DRAWING) ซึ่งแสดงรายละเอียดของอุปกรณ์และตำแหน่งที่จะดำเนินการติดตั้งยื่นเสนอขออนุมัติต่อการทำเรื่อง ก่อนดำเนินการติดตั้ง

4.1.4 ในระหว่างดำเนินการติดตั้ง ผู้ขายต้องจัดทำแบบตามที่ติดตั้งจริง แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์รวมทั้งการแก้ไขอื่น ๆ ที่ปรากฏในงานระหว่างการติดตั้งส่งให้การทำเรื่อง ตรวจสอบเป็นระยะ ๆ และผู้ขายต้องจัดทำแบบสร้างจริงให้เสร็จก่อนการขอส่งมอบงานนั้น ๆ

4.1.5 ผู้ขายต้องจัดทำป้ายคำเตือน ที่เห็นได้อย่างชัดเจน ณ สถานที่ ที่การทำเรื่อง กำหนด ซึ่งมีข้อความอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ก. “อันตราย - ห้องเครื่องลิฟต์
ห้ามผู้ที่มิได้รับอนุญาตเข้าโดยเด็ดขาด”
- ข. “ระวังตก อย่าลืมหักประตูช่องเปิด”
- ค. “อันตราย - ปล่องลิฟต์
ห้ามผู้ที่มิได้รับอนุญาตเข้าโดยเด็ดขาด”
- ง. “ห้ามใช้ลิฟต์
อยู่ระหว่างการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง”

4.1.6 ผู้ขายต้องจัดทำคำแนะนำอธิบายการใช้ การขอความช่วยเหลือ การให้ความช่วยเหลือและข้อห้ามใช้ ดังต่อไปนี้

- ก. การใช้ลิฟต์และการขอความช่วยเหลือ ติดไว้ในห้องลิฟต์
- ข. การให้ความช่วยเหลือ ติดไว้ในห้องจักรกลและห้องผู้ดูแลลิฟต์
- ค. ข้อห้ามใช้ลิฟต์ ติดไว้ที่ข้างประตูลิฟต์ด้านนอกทุกชั้น
- ง. มาตรการป้องกันอันตรายในระหว่างที่มีการซ่อมบำรุง การตรวจสอบ หรือการทดสอบลิฟต์
- จ. มาตรการป้องกันมิให้ลิฟต์เคลื่อนที่ ในกรณีที่ประตูลิฟต์ยังไม่ปิด

/4.2 ผู้ขาย...



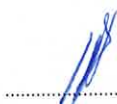
ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)

อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)

ทบ.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)

ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัศิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

4.2 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานรื้อถอนลิฟต์เดิม จัดทำรายการและส่งคืนอุปกรณ์ที่รื้อถอน ณ สถานที่
การทำเรือฯ กำหนด และจัดทำใบเสนอราคาซื้อซากวัสดุอุปกรณ์ตามความเหมาะสม

4.3 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานติดตั้งลิฟต์และอุปกรณ์ประกอบ

4.3.1 ผู้ขายต้องจัดหา TROLLEY สำหรับใช้ในการติดตั้งลิฟต์ และซ่อมบำรุงในภายหลัง

4.3.2 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานปรับหรือเสริมโครงสร้างเพิ่มเติมภายในช่องลิฟต์ และ
ห้องเครื่องลิฟต์ โดยผู้ขายต้องเป็นผู้จัดหา และสร้างนั่งร้านภายในช่องลิฟต์ รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งอื่น ๆ
เช่น ตะขอยก (HOOK), DOOR SILL ระหว่างลิฟต์กับพื้นแต่ละชั้น, SILL SUPPORT, TRAP DOOR และ
การเจาะหรือ BLOCK OUT และปรับ หรือเสริมโครงสร้างเพิ่มเติม ให้สามารถติดตั้งลิฟต์ ในช่องที่เตรียมไว้
ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

ก. ปล่องลิฟต์อาคาร A

1) รื้อถอน SEPARATED BEAM เดิม และติดตั้ง SEPARATED BEAM ใหม่ ขนาด
150x150x2500 mm.

2) ติดตั้งแผงตะแกรงกันระหว่างลิฟต์ตลอดแนวความยาวปล่องลิฟต์

ข. ปล่องลิฟต์อาคาร B

1) ติดตั้งแผงตะแกรงกันระหว่างลิฟต์ตลอดแนวความยาวปล่องลิฟต์

4.3.3 ผู้ขายต้องติดตั้งบันไดสำหรับทางเข้าบ่อลิฟต์ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

ก. สามารถต้านทานน้ำหนักของคน 1 คนหรือประมาณ 1,500 นิวตัน

ข. ทำจากอะลูมิเนียมหรือสแตนเลส

ค. ความยาวของบันไดในขณะที่ใช้งาน แนวของบันไดจะต้องมีราวมือจับสูงอย่างน้อย 1.10 เมตร
โดยวัดจากแนวตั้งเหนือธรณีประตู

4.3.4 ผู้ขายต้องติดตั้งระบบไฟแสงสว่าง โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

ก. ค่าความสว่าง

1) ไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์ ที่ตำแหน่ง 1 เมตร เหนือหลังคาห้องโดยสาร

2) ไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์ ที่ตำแหน่ง 1 เมตร เหนือพื้นของบ่อลิฟต์

3) ไม่น้อยกว่า 20 ลักซ์ ตลอดทั้งปล่องลิฟต์

ข. สวิตช์แสงสว่างในปล่องลิฟต์จะต้องติดตั้งที่บ่อลิฟต์ และตำแหน่งที่ใกล้กับสวิตช์หลัก
เพื่อเปิดแสงสว่างในปล่องลิฟต์ได้จากทั้งสองแห่ง

4.3.5 ผู้ขายต้องรับผิดชอบในการเดินสายไฟฟ้าจากแผงสวิตช์ตัดตอนวงจร (ภายในห้องเครื่องลิฟต์)
สำหรับลิฟต์แต่ละชุดให้ไปยังอุปกรณ์ระบบลิฟต์ต่าง ๆ

4.3.6 ผู้ขายต้องดำเนินการบรรจุระบบไฟฟ้าและระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานลิฟต์โดยสาร
ด้วยวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่า หรือเทียบเท่าระบบเดิม ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน

4.3.7 อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนประกอบการติดตั้ง ที่ไม่มีในรายละเอียดขอบเขตงาน แต่เพื่อให้งาน
สำเร็จบริบูรณ์ ผู้ขายต้องจัดหาซึ่งอุปกรณ์หรือชิ้นส่วนประกอบการติดตั้งนั้น ๆ และถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของงาน

/4.4 ผู้ขาย...



ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)

อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร)

ทบค.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)

ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)

พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัจจิรา บุญยะมูล)

พนักงานธุรการ 6 บค.

4.4 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานป้องกันฝุ่น เสียงดังรบกวน และการสั่นสะเทือน

4.4.1 ผู้ขายต้องจัดทำงานประตูชั่วคราว หน้าประตูลิฟต์ทุกชั้นในระหว่างการก่อสร้าง จนกว่าการติดตั้ง ก่อสร้างประตูลิฟต์จะแล้วเสร็จ

4.4.2 ผู้ขายต้องรับผิดชอบในการป้องกันฝุ่น เสียงดังรบกวน และการสั่นสะเทือน เนื่องจากการทำงานโดยใช้วิธีการป้องกันที่เหมาะสมกับสภาพการทำงานจริง และการทำเรือฯ สามารถขอให้ผู้ขายเพิ่มเติมวิธีการป้องกันตามความจำเป็นเพื่อลดผลกระทบต่อผู้ใช้อาคาร พร้อมทั้งจัดทำป้ายต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาการติดตั้ง

ในกรณีการทำเรือฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การทำงานของผู้ขายอาจก่อให้เกิดอันตราย หรือเป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การทำเรือฯ มีสิทธิ์สั่งให้ผู้ขายหยุดทำงานได้ทันที และผู้ขายต้องปฏิบัติตามในทันทีจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้เป็นที่ปลอดภัย ซึ่งการสั่งหยุดงานในกรณีนี้ผู้ขายไม่สามารถนำมาเป็นสาเหตุหรือเงื่อนไขในการขอต่อขยายสัญญา หรือคิดราคางานเพิ่มขึ้นแต่ประการใด

4.5 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานคืบสภาพ ซ่อมแซม ตกแต่งความเรียบร้อยส่วนประกอบของอาคารที่เกี่ยวข้อง

4.5.1 ผู้ขายต้องรับผิดชอบในงานทาสี ซ่อมแซมตกแต่งงานปูนหน้าชั้น หรือบุผิวหน้าของ วงกบ กรอบประตู ธรณีประตู ด้วย STAINLESS STEEL HAIRLINE ความหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร หรือจัดเก็บ ตกแต่งความเรียบร้อยให้กลมกลืนกับผนังหน้าช่องประตูชานลิฟต์ ภายหลังจากติดตั้งลิฟต์ใหม่แล้วเสร็จ

4.6 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานตรวจสอบบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารเดิม

4.6.1 ผู้ขายต้องรับผิดชอบดำเนินงานตรวจสอบบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารเดิม ที่อยู่ระหว่างรอการรื้อถอน ติดตั้งใหม่ เป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

4.6.2 กรณีต้องมีการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ ชิ้นส่วนต่างๆที่ชำรุด เพื่อให้ลิฟต์โดยสารอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ให้ผู้ขายจัดทำเอกสารใบเสนอราคา แจ้งให้การทำเรือฯ พิจารณาเป็นรายกรณีไป

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ขายต้องส่งมอบงานภายในระยะเวลา 450 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือข้อตกลง ถ้าผู้ขายมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้ขายไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้ขายทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉย ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การทำเรือฯมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้ขายรายใหม่เข้าทำงานของผู้ขาย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของการทำเรือฯ ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย การที่การทำเรือฯ ไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้ขายพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

6. สถานที่ส่งมอบงาน

ผู้ขายต้องส่งมอบงานที่ได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา หรือข้อตกลง ณ แผนกบริหารอาคาร การทำเรือแห่งประเทศไทย

/7. กำหนด...



.....ประธานกรรมการ
(นายบริวัตร ธวัชชัย)
อกบช.



.....กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร์)
ทบค.



.....กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



.....กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัศจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

7. กำหนดยื่นราคา

ผู้ขายต้องกำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 120 วัน นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ

8. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

8.1 เอกสารส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

8.1.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

8.2 เอกสารส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

8.2.1 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

8.2.2 แคตตาล็อกหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

8.2.3 หลักประกันการเสนอราคา

8.2.4 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

8.2.5 เอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การทำเรื่องฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

9.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

9.2.1 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอการทำเรื่องฯ จะพิจารณาจากราคารวม

9.2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

/9.2.3 หากผู้ยื่น...



ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)
อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)
ทบค.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

9.2.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 การทำเรื่องฯ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

9.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตาม หลักฐานการยื่นข้อเสนอ การทำเรื่องฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ การทำเรื่องฯ กำหนดไว้ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่ผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย การทำเรื่องฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

9.4 การทำเรื่องฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

9.5 ในการพิจารณาข้อเสนอหรือในการทำสัญญาการทำเรื่องฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ การทำเรื่องฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

9.6 การทำเรื่องฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของการทำเรื่องฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งการทำเรื่องฯ จะพิจารณายกเลิกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานได้ การทำเรื่องฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การทำเรื่องฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากการทำเรื่องฯ

9.7 ก่อนลงนามในสัญญาการทำเรื่องฯ อาจประกาศยกเลิกการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการยื่นข้อเสนอ หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

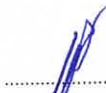
/10. วงเงิน...



ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)
อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)
ทบค.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัจจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

10. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 40,434,000.- บาท (สี่สิบล้านสี่แสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

11. งานและการจ่ายเงิน

11.1 การทำเรือฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย โดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ดังนี้

11.1.1 งวดที่ 1 เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร C จำนวน 2 เครื่อง แล้วเสร็จ เรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง และการทำเรือฯ ได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

11.1.2 งวดที่ 2 เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร B จำนวน 3 เครื่อง แล้วเสร็จ เรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง และการทำเรือฯ ได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

11.1.3 งวดที่ 3 ของค่าจ้าง เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร A จำนวน 3 เครื่อง แล้วเสร็จ เรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง และการทำเรือฯ ได้ตรวจรับมอบงาน เรียบร้อยแล้ว

11.1.4 งวดสุดท้าย เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการติดตั้งลิฟต์โดยสาร อาคาร A จำนวน 3 เครื่อง พร้อมระบบแสดงผลการทำงานและสั่งงานลิฟต์ และได้ปฏิบัติงานทั้งหมดตามสัญญาหรือข้อตกลง แล้วเสร็จ เรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน และการทำเรือฯ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

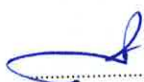
หากผู้ขายไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและการทำเรือฯ ยังมีได้ บอกละสัญญาผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่การทำเรือฯ ในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของค่าจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่การทำเรือฯ ได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้ขายยอมให้การทำเรือฯ เรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้ขาย ทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างการทำเรือฯ ยังมีได้บอกละสัญญานั้น หากการทำเรือฯ เห็นว่าผู้ขายจะไม่สามารถปฏิบัติตาม สัญญาต่อไปได้ การทำเรือฯ จะใช้สิทธิบอกละสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 18 ก็ได้ และถ้าการทำเรือฯ ได้แจ้งข้อ เรียกร้องไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว การทำเรือฯ มีสิทธิที่จะปรับ ผู้ขายจนถึงวันบอกละสัญญาได้อีกด้วย

13. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น รับประกันคุณภาพ ความสามารถในการใช้งาน ของวัสดุ - อุปกรณ์ และการติดตั้งภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่การทำเรือฯ ได้รับมอบงาน งวดสุดท้ายแล้ว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง ความชำรุดบกพร่อง

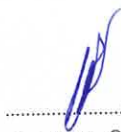
/14. การปฏิบัติ...



ประธานกรรมการ
(นายปริวรรต ธวัชชัย)
อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร)
ทบค.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัญจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

14. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

14.1 ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

14.2 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 กำหนด

15. การจ้างช่วง

ผู้ขายจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการทำเรื่องแล้ว การที่การทำเรื่อง ได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้ขายจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้ขายไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้แก่การทำเรื่อง เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิการทำเรื่อง ในการบอกเลิกสัญญา

16. ความรับผิดชอบของผู้ขาย

ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ขาย และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้ขายและการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้ขายได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของการทำเรื่อง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้ขายดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อการทำเรื่อง ได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้ขายคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 13 เท่านั้น

ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้ขายรวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากการทำเรื่อง ถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้ขายจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่การทำเรื่อง โดยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง รวมทั้งผู้ขายจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่การทำเรื่อง ทันที

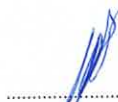
/17. การตรวจรับงาน...



.....ประธานกรรมการ
(นายปรีดิตร ธวัชชัย)
อกบช.



.....กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)
ทบค.



.....กรรมการ
(นายเลสมา สิงหนาท)
ชบค.



.....กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัญจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

17. การตรวจรับงาน

เมื่อการทำเรือฯ ได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว การทำเรือฯ จะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา การทำเรือฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

18. สิทธิของการทำเรือฯ ภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่การทำเรือฯ บอกเลิกสัญญา การทำเรือฯ อาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว การทำเรือฯ มีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้ขายจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งการทำเรือฯ จะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้ขายก็ได้

19. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่การทำเรือฯ ผู้ขายต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่การทำเรือฯ โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการทำเรือฯ หากผู้ขายไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว การทำเรือฯ มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

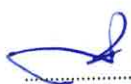
หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการทำเรือฯ

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด การทำเรือฯ จะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

20. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้หากผู้ขายจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้ขายจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

/ในการ...



ประธานกรรมการ
(นายปริวัตร รัชชชัย)

อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร์ แมนมิตร)

หบค.



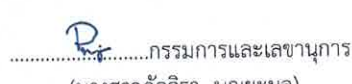
กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)

ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)

พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัศิรา บุญยะมูล)

พนักงานธุรการ 6 บค.

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่การทำเรือฯ ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้นซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่การทำเรือฯ พร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่การทำเรือฯ ด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่การทำเรือฯ แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้การทำเรือฯ ก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง การทำเรือฯ มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

21. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอ

21.1 การทำเรือฯ สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

21.2 ในกรณีที่เอกสาร มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของการทำเรือฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอมไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

21.3 การทำเรือฯ สงวนสิทธิในการประกาศยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอมจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากการทำเรือฯ ไม่ได้

21.3.1 การทำเรือฯ ไม่ได้ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

21.3.2 มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอมที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

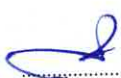
21.3.3 การทำการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การทำเรือฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

21.3.4 กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

22. การเสนอราคา

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้วราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

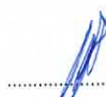
/23. การทำ...



ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)
อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร)
ทบค.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบค.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พังพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัญญา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.

23. การทำสัญญาซื้อขาย

23.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญา กับการทำเรื่องฯ ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาขายที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การทำเรื่องฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

23.1.1 เงินสด

23.1.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่การทำเรื่องฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

23.1.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

23.1.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

23.1.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

23.2 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งการทำเรื่องฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายใน เวลาที่กำหนดไว้ การทำเรื่องฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

23.3 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้การทำเรื่องฯ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญาอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000.-บาท ทั้งนี้ แผนการทำงาน ดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

23.3.1 เพื่อให้แต่ละอาคารยังคงมีลิฟต์สำหรับใช้งานในระหว่างการดำเนินงานรื้อถอนและติดตั้ง แผนการทำงานต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดดังนี้

ก. กลุ่มลิฟต์โดยอาคาร A จำนวน 6 เครื่อง (A-01, A-02, A-03, A-04, A-05, A-06) ให้ดำเนินงานคราวละไม่เกิน 2 เครื่อง

ข. กลุ่มลิฟต์โดยอาคาร B จำนวน 3 เครื่อง (B-01, B-02, B-03) ให้ดำเนินงานคราวละ ไม่เกิน 2 เครื่อง

ค. กลุ่มลิฟต์โดยอาคาร C จำนวน 2 เครื่อง (C-01, C-02) ให้ดำเนินงานคราวละไม่เกิน 1 เครื่อง



ประธานกรรมการ
(นายปวิตร รัชชัย)
อกบช.



กรรมการ
(นายธีระภัทร แมนมิตร)
ทบช.



กรรมการ
(นายเสมา สิงหนาท)
ชบช.



กรรมการ
(นายจักรพันธ์ พึ่งพิบูลย์)
พนักงานบริหารงานช่าง 8 บค.



กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัจจิรา บุญยะมูล)
พนักงานธุรการ 6 บค.