

การพัฒนาด้านศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากร กทท.

แบบในชั้นเรียน
(Classroom)

แบบนอกชั้นเรียน
(Non Classroom)

แผนพัฒนารายบุคคล
(IDP)

โครงการ
ฝึกอบรม/สัมมนา
ประจำปี

Virsuul
Classroom

On the Job
Training : OJT

Coaching

New Project
Assignment

แบบในชั้นเรียน (Classroom)

➢ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) หมายถึง กรอบหรือแนวทางที่จะช่วยให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายอาชีพของตน สำหรับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมให้มีคุณสมบัติความสามารถ และศักยภาพในการทำงานสำหรับตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปในอนาคต หรือตามสายความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่องค์การกำหนดขึ้น ซึ่งได้มาจากการประเมินสมรรถนะขององค์กร (Competency Based) ประกอบด้วย

สมรรถนะหลัก

(Core Competency)

สมรรถนะการบริหาร

(Managerial Competency)

สมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ (Functional competency)

สมรรถนะหลัก

Core Competency

สมรรถนะหลัก หมายถึง

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะร่วม
ของบุคลากรทุกระดับทุกตำแหน่ง ในองค์กรที่มีความสัมพันธ์
โดยตรงกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจหลัก เพื่อบรรลุเป้าหมายของ
องค์กร สมรรถนะหลักสะท้อนถึงค่านิยมและพฤติกรรมที่พึง
ประสงค์ร่วมกัน (Shared Values)



สมรรถนะหลักของ กทท.

Business Oriented

สมรรถนะที่มุ่งเน้นคุณลักษณะหลัก
ขององค์กร

- ด้านการบริหารธุรกิจท่าเรือ
(Port Business Management)
- ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า
(Customer Centric)

Corporate Culture Oriented

สมรรถนะที่มุ่งเน้นการสร้างบรรทัดฐาน
วัฒนธรรมองค์กร

- ด้านความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กร
(Accountability & Organization
Oriented)
- ด้านความรับผิดชอบที่มีต่อองค์กร
(Accountability & Organization
Oriented)

Digital Literacy

สมรรถนะที่มุ่งเน้นทักษะความเข้าใจ
และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

- ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
(Digital Literacy)

สมรรถนะทางการบริหาร MANAGERIAL COMPETENCY

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะด้านการ
บริหารจัดการ ที่จำเป็นสำหรับพนักงานที่มีหน้าที่ในระดับจัดการ บริหาร
ควบคุมงาน ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับระบบความคิด เพื่อบรรลุเป้าหมายที่วาง
ไว้ โดยใช้ประเมินพนักงานระดับ 12 ขึ้นไป



มี 5 หัวข้อที่ใช้ในการประเมิน

1

การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Logistics and Supply Chain Management)

2

ภาวะผู้นำเชิงวิสัยทัศน์ (Visionary Leadership)

3

การจัดการคน (People Management)

4

การจัดการการเปลี่ยนแปลงแบบเฉียบพลัน (Disruptive Management)

5

ความมุ่งมั่นของผู้นำ (Engaging Leader)



สมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ FUNCTIONAL COMPETENCY

สมรรถนะสำหรับบุคลากรที่มีลักษณะเฉพาะตาม
บทบาทหน้าที่ สำหรับประเมินพนักงานระดับ 11 ลงมา
ซึ่งจัดทำตามกลุ่มของสายอาชีพ (JOB FAMILY)



ด้านทักษะ (SKILL COMPETENCIES)

มี 10 ด้าน ประกอบด้วย

1.การสื่อสาร

2.การบริการ

3.การใช้
คอมพิวเตอร์

4.การบริหาร
สัญญา

5.การให้
คำปรึกษา

6.การ
ประสานงาน

7.การคิด
วิเคราะห์

8.การคำนวณ

9.การวางแผน

10.การจัดการ
ข้อมูล

แบบในชั้นเรียน (Classroom)

➤ โครงการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปี

- ✓ แผนวิสาหกิจการทำเรือแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑๑ ฉบับทบทวน (ปีงบประมาณ 2561-2564)
- ✓ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579)
- ✓ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

- การฝึกอบรมตามแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan)
- การฝึกอบรมตามแผนพัฒนาผู้มีศักยภาพสูง (Talent Development Plan)
- การฝึกอบรมตามแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายงาน (Career Development)
- การฝึกอบรมตามแผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor Development)
- การฝึกอบรม/สัมมนา หลักสูตรที่สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร รองรองรับกฎหมาย และมาตรฐานต่างๆ
- การฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (PORT 4.0)
- โครงการเฉพาะกิจ