

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุในตำแหน่งว่างของการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุในตำแหน่งว่างของการทำเรือแห่งประเทศไทย ให้มีความถูกต้อง เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบข้อ ๕ ของข้อบังคับว่าด้วยการแต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อนและลดชั้นเงินเดือน และกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับว่าด้วยการแต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อนและลดชั้นเงินเดือน และกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุในตำแหน่งว่างของการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๒ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักสูตร วิธีการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๓ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๔ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กทท.” หมายความว่า การทำเรือแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย

“ผู้สมัคร” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้ทำการสมัครเพื่อสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเพื่อบรรจุในตำแหน่งต่างๆ

“การสอบ” หมายความว่า การสอบคัดเลือก หรือการสอบคัดเลือกรวม หรือการคัดเลือกโดยการทดสอบ เพื่อบรรจุในตำแหน่งต่างๆ

“การสอบคัดเลือก” หมายความว่า การสอบวัดผลความรู้ผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน หรือมีความรู้ความชำนาญตามที่การทำเรือแห่งประเทศไทยกำหนดหรือต้องการ

“การสอบคัดเลือกรวม” หมายความว่า การสอบวัดผลความรู้ผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงานที่อยู่ในระดับและสายงานเดียวกัน เพื่อบรรจุได้ในหลายหน่วยงาน

“การคัดเลือก” หมายความว่า การทดสอบวัดผลความรู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน หรือมีความรู้ความชำนาญเป็นพิเศษเฉพาะอย่างที่ทำเรือแห่งประเทศไทยต้องการเป็นพิเศษ

“การทดสอบ” หมายความว่า การวัดผลความรู้ความสามารถบุคคลตามคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน ตามวิธีการที่คณะกรรมการทดสอบความรู้ความสามารถตำแหน่งนั้นๆ กำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสอบคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกกรม หรือคัดเลือกโดยการทดสอบ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการ และเลขานุการ ซึ่งตั้งขึ้นโดยผู้ว่าการการทำเรือแห่งประเทศไทย หรือผู้ที่ผู้ว่าการการท่าเรือแห่งประเทศไทยมอบหมาย

“ผู้ช่วยควบคุมการสอบ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยเหลือคณะกรรมการสอบคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกกรม ในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการสอบ

“ผู้มีสิทธิเข้าสอบ” หมายความว่า ผู้ซึ่งมีสิทธิเข้าทำการสอบตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ หรือเข้าคัดเลือก หรือตามที่ได้รับอนุมัติ

“สถานที่สอบ” หมายความว่า สถานที่ใช้ในการสอบตามที่การทำเรือแห่งประเทศไทยกำหนด

“ผู้สอบได้” หมายความว่า ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์ ตามเกณฑ์ที่การทำเรือแห่งประเทศไทยกำหนด

“ผู้ได้รับคัดเลือก” หมายความว่า ผู้ผ่านการทดสอบวัดผลความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่การทำเรือแห่งประเทศไทยกำหนด

ข้อ ๕ ให้รองผู้ว่าการการท่าเรือแห่งประเทศไทยที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การรับสมัครและการสอบ

ข้อ ๖ เมื่อ กทท. ต้องการบรรจุตำแหน่งว่างโดยการสรรหาจากบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นพนักงานให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครสอบและการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยจัดจ้างหน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการสอบบุคคลทั่วไปในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ตามหลักสูตรการสอบที่ กทท. กำหนดไว้ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ นับจากวันประกาศ

ข้อ ๗ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๗.๑ มีสัญชาติไทย

๗.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินสามสิบห้าปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบคัดเลือก หรือวันที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก แล้วแต่กรณี

๗.๓ ต้องผ่าน หรือพ้นการเกณฑ์ทหาร หรือพ้นภาระทางทหารแล้ว (กรณีเป็นชาย)

๗.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๗.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๗.๖ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคเรื้อน หรือวัณโรคในระยะอันตราย หรือโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการ กทท. กำหนด

๗.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงาน หรืออยู่ในระหว่างต้องหา คติอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๙ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

๗.๑๐ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

๗.๑๑ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

ข้อ ๘ วิธีการสมัคร มีดังนี้

๘.๑ สมัครด้วยตนเองที่ กทท.

๘.๒ สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ www.port.co.th

ทั้งนี้ วิธีการสมัครและค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ให้เป็นไปตามที่ กทท. กำหนด

ข้อ ๙ ในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ให้มีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ ชื่อตำแหน่ง จำนวน อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

๙.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

๙.๓ วิธีการ เงื่อนไข ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสมัครสอบและการสอบ

๙.๔ เกณฑ์การตัดสิน

๙.๕ ระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๙.๕ เอกสารหลักฐานประกอบการบรรจุ

๙.๖ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุ

ข้อ ๑๐ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว ให้ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัคร เว้นแต่ในกรณีเหตุ จำเป็นไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ขยายระยะเวลาดำเนินการออกไปได้อีกไม่เกิน ๑๐ วันทำการ และให้ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปต่อไปโดยเร็ว

ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ ภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์ ในตำแหน่งว่างต่างๆ ต่อไป โดยคะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จะไม่นำมารวมกับภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปตามข้อ ๑๐ มีคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติแต่ไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งว่างต้องการ และทำให้ กทท. ไม่สามารถดำเนินการสอบภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์จากบุคคลดังกล่าวได้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของตำแหน่งว่างจัดทำเรื่องเสนอฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อขออนุมัติผู้อำนวยการ ดำเนินการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างนั้นได้อีกครั้งหนึ่ง โดยให้มีระยะเวลาการรับสมัครไม่เกิน ๑๕ วันทำการ แต่หากสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้วปรากฏว่า ไม่มีผู้มาสมัคร หรือผู้สมัครมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการสรรหา จะขยายเวลารับสมัครออกไปอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ ให้แผนกบรรจุและแต่งตั้งประสานหน่วยงานที่ขอบรรจุเกี่ยวกับการขยายเวลารับสมัครดังกล่าว หรือในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือเหตุอันควรเร่งด่วน การรับสมัครและการประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ จะมีระยะเวลาน้อยกว่าที่กำหนดไว้ก็ได้ แต่ห้ามมิให้มีระยะเวลาน้อยกว่า ๕ วันทำการ

ข้อ ๑๒ เมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งว่างต่างๆ แล้ว ให้กองทรัพยากรบุคคล จัดทำบันทึกเสนอหน่วยงานที่ขอบรรจุตำแหน่งว่าง เพื่อเสนอรายชื่อคณะกรรมการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ จำนวน ๑ คน กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยให้พนักงานสังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ และเลขานุการ จำนวน ๑ คน เพื่อขออนุมัติตั้งคณะกรรมการต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ที่เป็นการสรรหาให้พิจารณาคัดเลือกจากพนักงานที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถในวิชาที่จะทำการสอบตามความเหมาะสม และต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะทำการสอบ

ทั้งนี้ ในการสอบเพื่อบรรจุบุคคลทั่วไปในตำแหน่งว่างทุกระดับตำแหน่ง และการสอบเพื่อบรรจุพนักงานในตำแหน่งว่างตั้งแต่ระดับ ๖ ขึ้นไป ประธานกรรมการต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๑๒ ขึ้นไป

ข้อ ๑๓ กรณีตำแหน่งว่างที่ขอบรรจุเป็นตำแหน่งที่อยู่ในระดับเดียวกัน กำหนดคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงานไว้อย่างเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน หรือเหมือนกัน ซึ่งสามารถบรรจุได้ในหลายหน่วยงาน ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกรวมในตำแหน่งนั้นๆ

ข้อ ๑๔ กรณีการสอบคัดเลือกรวม ให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการประสานหน่วยงานที่มีตำแหน่งซึ่งต้องสอบคัดเลือกรวมในการเสนอรายชื่อเป็นคณะกรรมการ โดยประธานกรรมการต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๑๓ กรรมการต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๑๒ ขึ้นไป และให้พนักงานสังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ จำนวน ๑ คน เพื่อขออนุมัติตั้งคณะกรรมการต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้าสอบมีจำนวนมาก ให้พนักงานสังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยควบคุมการสอบ เพื่อช่วยคณะกรรมการในการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๕ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล อาจเปลี่ยน หรือเพิ่ม หรือลดจำนวนกรรมการที่หน่วยงานขอบรรจุเสนอมาได้ตามที่เห็นสมควร ในกรณีที่เห็นควรเปลี่ยน หรือเพิ่ม หรือลดจำนวนกรรมการ ให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งหน่วยงานที่ขอบรรจุทราบ และหากมีข้อขัดแย้งในการดำเนินการดังกล่าว ให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำบันทึกชี้แจงเหตุผลเพื่อขออนุมัติผู้ช่วยผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการประกาศวิชาที่จะสอบ วัน เวลา สถานที่ และหลักสูตรการสอบ ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบทราบล่วงหน้าก่อนการสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๑๗ เมื่อคณะกรรมการได้ประกาศวิชาที่จะสอบ วัน เวลา สถานที่ และหลักสูตรการสอบ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันที่ได้ประกาศวิชาสอบ ตามข้อ ๑๖ และเมื่อ การสอบสิ้นสุดลง ให้รายงานผลการสอบเสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล ภายใน ๑๐ วัน

ข้อ ๑๘ กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการสอบคัดเลือกและรายงานผลการสอบได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำบันทึกชี้แจงเหตุความจำเป็นเสนอขออนุมัติผู้ช่วย ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๑๙ ให้กรรมการของหน่วยงานต้นสังกัดที่ขอบรรจุตำแหน่งว่างเป็นผู้ออกข้อสอบ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของจำนวนข้อสอบ ก่อนประธานกรรมการเป็นผู้เลือกข้อสอบเพื่อใช้ในการสอบ โดยประธาน กรรมการเป็นผู้กำหนดคะแนนในการออกข้อสอบของกรรมการแต่ละคนให้ใกล้เคียงกัน แต่จะเป็นผู้ออกข้อสอบ และให้คะแนนไม่ได้

ข้อ ๒๐ ในการตรวจให้คะแนน กรรมการต้องระบุคะแนนที่ให้ลงในกระดาษคำตอบด้วยทุกข้อ และลงชื่อกำกับไว้ หากข้อสอบใดแยกคำถามออกเป็นข้อย่อยต้องระบุคะแนนลงในกระดาษคำตอบตามข้อย่อยด้วย

ข้อ ๒๑ การรวมคะแนน ให้ประธานกรรมการนัดประชุมกรรมการเพื่อส่งคะแนนของแต่ละวิชา พร้อมกระดาษคำตอบและแนวคำตอบของกรรมการผู้ออกข้อสอบ โดยให้พนักงานสังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ หรือเลขานุการ แล้วแต่กรณี เป็นผู้รวมคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการ แล้วให้กรรมการร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งหลักฐานการสอบให้กองทรัพยากรบุคคล เพื่อพิจารณา ประกาศผลการสอบต่อไป

หมวด ๒

หลักสูตรการสอบ

ข้อ ๒๒ หลักสูตรการสอบ มีดังต่อไปนี้

๒๒.๑ กรณีการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป ได้แก่

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (รวม ๒๐๐ คะแนน ให้เวลา ๓ ชั่วโมง) ประกอบด้วย

(๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ได้แก่

(ก) การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ

ข้อความ หรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่างๆ

(ข) การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

(ก) ความเข้าใจภาษา เป็นการทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาไทย เพื่อการสื่อสาร การอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความหรือข้อความที่กำหนดให้ แล้วตอบคำถามที่ถามมาในแต่ละ บทความ หรือข้อความ ทั้งนี้รวมถึงการสรุปความและตีความด้วย

(ข) การใช้ภาษา เป็นการทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำ หรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

(๓) วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

(ก) ความเข้าใจภาษา เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสารความสามารถในการอ่าน และการทำความเข้าใจกับบทความหรือข้อความที่กำหนดให้ แล้วตอบคำถามที่ถามมาในแต่ละบทความหรือข้อความ ทั้งนี้รวมไปถึงการสรุปความและตีความด้วย

(ข) การใช้ภาษา เป็นการทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำศัพท์สำนวน การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

- ภาควิชาการ (จำนวน ๒๐๐ คะแนน ให้เวลา ๓ ชั่วโมง) ได้แก่

วิชาพิเศษเฉพาะหน้าที่ หรือความรู้ หรือวิชาการที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานนั้นๆ

- ภาคปฏิบัติการ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดเวลาตามความเหมาะสม) ได้แก่

การให้ผู้เข้าสอบทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ ทั้งนี้ การทดลองปฏิบัติงานดังกล่าว ถ้ามีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบและกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่าอาจเกิดการเสียหายแก่เครื่องมือ นั้น จะใช้วิธีสอบข้อเขียนแทนก็ได้

- การสัมภาษณ์ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน ตามแบบสัมภาษณ์แนบท้ายระเบียบนี้)

ให้กรรมการตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับท่วงที วาจา บุคลิกลักษณะ และพิจารณาความคล่องแคล่วในการแสดงความคิดเห็น ความสามารถพิเศษ และลักษณะอื่นๆ ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ว่าเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่มากน้อยเพียงใด แล้วให้คะแนนตามหัวข้อในแบบสัมภาษณ์นำมารวมเฉลี่ยระหว่างกรรมการทุกคน

๒๒.๒ กรณีการสอบคัดเลือกพนักงาน ประกอบด้วย

- ภาควิชาการ (จำนวน ๒๐๐ คะแนน ให้เวลา ๓ ชั่วโมง) ได้แก่

วิชาพิเศษเฉพาะหน้าที่ หรือความรู้ หรือวิชาการที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งนั้น

- ภาคปฏิบัติการ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดเวลาตามความเหมาะสม) ได้แก่

การให้ผู้เข้าสอบทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ ทั้งนี้ การทดลองปฏิบัติงานดังกล่าว ถ้ามีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือประกอบและกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่าอาจเกิดการเสียหายแก่เครื่องมือ นั้น จะใช้วิธีสอบข้อเขียนแทนก็ได้

- การสัมภาษณ์ (จำนวน ๑๐๐ คะแนน ตามแบบสัมภาษณ์แนบท้ายระเบียบนี้)

ให้กรรมการตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับท่วงที วาจา บุคลิกลักษณะ และพิจารณาความคล่องแคล่วในการแสดงความคิดเห็น ความสามารถพิเศษและลักษณะอื่นๆ ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ว่าเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่มากน้อยเพียงใด แล้วให้คะแนนตามหัวข้อในแบบสัมภาษณ์นำมารวมเฉลี่ยระหว่างกรรมการทุกคน

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถใช้หลักสูตรการสอบ หรือกำหนดวิชาสอบได้ไม่ครบหลักสูตรการสอบตามระเบียบนี้ ให้หน่วยงานที่ขอบรรจุเสนอฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อขออนุมัติหลักสูตรการสอบที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ ต่อรองผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ที่กำกับดูแลงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพิจารณาสั่งการ ก่อนดำเนินการต่อไป

หมวด ๓

วิธีปฏิบัติของคณะกรรมการ ผู้ช่วยควบคุมการสอบ และผู้มีสิทธิเข้าสอบ

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการ ผู้ช่วยควบคุมการสอบ ไปถึงสถานที่สอบเพื่อควบคุมการสอบ ก่อนเวลาสอบพอสมควร กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบคนใดไม่สามารถทำหน้าที่ควบคุมการสอบดังกล่าวได้ ให้แจ้งเหตุขัดข้องดังกล่าวต่อประธานกรรมการทราบ

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการและผู้ช่วยควบคุมการสอบ มีอำนาจในการตรวจค้นผู้มีสิทธิเข้าสอบ หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าไปในสถานที่สอบ เพื่อความสุจริตในการสอบได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๖ ผู้มีสิทธิเข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย โดยห้ามสวมเสื้อยัด กางเกงยีนส์ รองเท้าผ้าใบ รองเท้าฟองน้ำ หรือรองเท้าที่ไม่หุ้มส้นเท้า สำหรับผู้มีสิทธิเข้าสอบที่เป็นหญิง ห้ามสวมกางเกง มีฉะนั้นจะไม่อนุญาต ให้เข้าสอบ

กรณีมีเหตุจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัย ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะอนุญาต ให้ผู้นั้นเข้าสอบ หรือไม่

ข้อ ๒๗ ให้กรรมการและผู้ช่วยควบคุมการสอบ เรียกชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบตามประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้าสอบ เพื่อจัดให้นั่งหรือยืนตามที่ของแต่ละคนอย่างมีระเบียบเรียบร้อย และตรวจดูผู้มีสิทธิเข้าสอบ ให้ถูกต้องตรงกับภาพถ่ายตามบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้

ในกรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตสลับเปลี่ยนตัวผู้มีสิทธิเข้าสอบ ให้ขอบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จากผู้มีสิทธิเข้าสอบมาตรวจสอบให้แน่ชัด สำหรับผู้มีสิทธิเข้าสอบที่เป็นพนักงาน ให้ตรวจสอบบัตรประจำตัวพนักงาน และหากปรากฏว่าผู้มีสิทธิเข้าสอบมิใช่บุคคลคนเดียวกันกับผู้สมัครซึ่งมีชื่อ ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ หรือไม่มีหลักฐานดังกล่าวข้างต้น ให้กรรมการสั่งห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าสอบ

ข้อ ๒๘ ผู้มีสิทธิเข้าสอบต้องถึงสถานที่สอบเพื่อเข้าสอบก่อนเวลาสอบพอสมควร ในกรณีที่ ผู้มีสิทธิเข้าสอบมาถึงสถานที่สอบหลังจากการสอบได้ดำเนินไปแล้ว ให้คณะกรรมการพิจารณา ดังนี้

๒๘.๑ กรณีปกติ ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเข้าสอบในวิชานั้นหลังจากการสอบได้ดำเนินไปแล้ว เกินกว่า ๑๕ นาที

๒๘.๒ กรณีเป็นเหตุจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัย ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเข้าสอบในวิชานั้น หลังจากการสอบได้ดำเนินไปแล้วเกินกว่า ๓๐ นาที

ข้อ ๒๙ ผู้มีสิทธิเข้าสอบต้องปฏิบัติตามข้อความที่สั่งไว้ในกระดาษข้อสอบ สำหรับกรณีต้องการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงคำตอบที่ไม่ต้องการ ให้ขีดฆ่าพร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๓๐ ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบออกนอกสถานที่สอบก่อนเวลา ๓๐ นาที นับจากเวลาที่เริ่มลงมือสอบ และห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบนำข้อสอบออกนอกสถานที่สอบโดยเด็ดขาด

ข้อ ๓๑ ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบนำเอกสาร หรือหนังสือ หรืออุปกรณ์อื่นใด เข้าไปในที่นั่งสอบ หรือสถานที่สอบ หากกรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ ตรวจพบในขณะที่ได้เริ่มแจกข้อสอบวิชาใดไปแล้ว จะถือว่าทุจริตและเป็นความผิดชัดแจ้ง เป็นผลให้การสอบของบุคคลนั้นในวิชานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่ คณะกรรมการ จะอนุญาตให้นำเข้าไปได้

ข้อ ๓๒ ห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบนำอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในที่นั่งสอบ หรือสถานที่สอบ นอกจากอุปกรณ์จำเป็นในการเขียนเท่านั้น เช่น ปากกา ไม้บรรทัดธรรมดา ฯลฯ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

ข้อ ๓๓ ผู้มีสิทธิเข้าสอบต้องใช้เครื่องเขียนชนิดดินสอ ปากกา หรือเครื่องเขียนที่เขียนลงกระดาษคำตอบตามที่คณะกรรมการกำหนด และห้ามมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบใช้เครื่องเขียนชนิดที่เขียนลงกระดาษคำตอบแล้วตัวหนังสือไม่ชัดเจน หรือลบเลือนได้ง่าย

ข้อ ๓๔ ให้กรรมการและผู้ช่วยควบคุมการสอบ แจกกระดาษคำตอบให้แก่ผู้มีสิทธิเข้าสอบทุกคนในจำนวนที่เพียงพอกับการสอบในวิชานั้นๆ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบเขียนชื่อ ชื่อสกุล รวมทั้งรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการสอบ และลายมือชื่อลงในกระดาษคำตอบให้เรียบร้อย ก่อนอนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบลงมือทำข้อสอบพร้อมกัน

ข้อ ๓๕ ระหว่างเวลาสอบ ห้ามผู้มีสิทธิเข้าสอบติดต่อ พูด หรือทำสัญญาณอย่างใดอย่างหนึ่งหรือติดต่อส่งสิ่งของกับผู้มีสิทธิเข้าสอบคนอื่น หรือกับบุคคลภายนอก หรือออกไปจากที่ซึ่งคณะกรรมการกำหนดให้นั่งหรือยืน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบเรียบร้อยแล้ว และให้กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบเตือนผู้มีสิทธิเข้าสอบให้ระมัดระวังมิให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบคนอื่นมีโอกาสดักลอกคำตอบของตน แต่หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสิ่งใด ให้ยกมือขึ้นสอบถาม หรือขอจากกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบเท่านั้น

ในกรณีกระทำการทุจริตโดยยินยอม หรือมีการกระทำที่สื่อเจตนาชัดเจนว่าให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบคนอื่นคัดลอกคำตอบ หรือดูคำตอบด้วยวิธีใดก็ตาม จะถือว่าทุจริตทั้งสองฝ่าย และการสอบของผู้กระทำการทุจริตในวิชานั้นเป็นโมฆะ ทั้งนี้ ให้กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ หมายเหตุไว้ในกระดาษคำตอบของผู้กระทำการทุจริตเพื่อเป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๓๖ ระหว่างเวลาสอบ ผู้ที่มีใบกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ หรือผู้มีสิทธิเข้าสอบ จะเข้าไปในเขตสถานที่สอบซึ่งคณะกรรมการกำหนดไว้ไม่ได้ เว้นแต่กรณีจำเป็นซึ่งประธานกรรมการ หรือกรรมการพิจารณาเห็นว่าเพื่อประโยชน์ในการสอบ และไม่เกิดความเสียหาย หรือมีเหตุสมควรอย่างอื่น จะอนุญาตให้ผู้นั้นเข้าไปในสถานที่สอบ หรือพูดกับผู้มีสิทธิเข้าสอบได้ เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๓๗ ระหว่างเวลาสอบ ประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ จะพูดหรือทำสัญญาณกับผู้มีสิทธิเข้าสอบคนใดคนหนึ่งไม่ได้ และในการชี้แจงหรือตอบข้อสงสัยของผู้มีสิทธิเข้าสอบทุกครั้งจะต้องกล่าวโดยเปิดเผยและได้ยินโดยทั่วกัน ยกเว้นกรณีสอบสัมภาษณ์ หรือสอบด้วยปากเปล่า

ข้อ ๓๘ ระหว่างเวลาสอบ ถ้ากระดาษคำตอบไม่พอ ผู้มีสิทธิเข้าสอบสามารถขอกระดาษคำตอบเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น โดยกระดาษคำตอบที่ใช้ไม่ได้แล้วให้คืนกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ หรือวางไว้ในที่สอบของตน ทั้งนี้ ห้ามนำกระดาษคำตอบที่เหลือใช้ หรือใช้ไม่ได้แล้ว รวมทั้งข้อสอบทุกแผ่นออกนอกสถานที่สอบเป็นอันขาด

ข้อ ๓๙ ห้ามมิให้กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้มีสิทธิเข้าสอบ และผู้มีสิทธิเข้าสอบต้องเคารพต่อสถานที่และสิทธิของผู้อื่น โดยไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นที่รำคาญ หรือเสียหาย ทั้งต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำของกรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๔๐ ให้กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ เตือนให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบทราบก่อนหมดเวลาสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ นาที และเมื่อหมดเวลาสอบแล้ว กรรมการหรือผู้ช่วยควบคุมการสอบ ต้องประกาศให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบทุกคนวางมือจากเครื่องเขียน หรือเครื่องจักรกล หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการสอบ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องมือกล ฯลฯ ทันที หากผู้มีสิทธิเข้าสอบจะเขียนชื่อ หรือต่อเติมข้อความใดๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการตอบปัญหาในข้อสอบต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบเสียก่อน ทั้งนี้ กรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบจะอนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบต่อเติมข้อความที่เกี่ยวกับการตอบปัญหาในข้อสอบ ลงกระดาษคำตอบ หรือใช้เครื่องจักรกล หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการสอบเพื่อประโยชน์ในการสอบหลังจากหมดเวลาที่กำหนดไว้ไม่ได้ เว้นแต่ คณะกรรมการได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้ต่อเวลาในการสอบวิชานั้นออกไปได้ตามแต่จะเห็นสมควร เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๔๑ ในกรณีผู้มีสิทธิเข้าสอบตอบปัญหาในข้อสอบลงกระดาษคำตอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนส่งกรรมการ หรือผู้ช่วยควบคุมการสอบแล้วออกไปรอนอกบริเวณสถานที่สอบจนกว่าจะถึงเวลาสอบวิชาต่อไป เว้นแต่เป็นการสอบวิชาสุดท้ายของวันนั้น

หมวด ๔

เกณฑ์การตัดสิน ระยะเวลาการขึ้นบัญชี และการสละสิทธิ

ข้อ ๔๒ ผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ ภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์ในตำแหน่งว่างต่างๆ ต่อไป โดยคะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จะไม่นำมารวมกับภาควิชาการ ภาคปฏิบัติการและสัมภาษณ์

ทั้งนี้ ให้มีระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๒ ปี นับแต่วัน ประกาศผลสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

ข้อ ๔๓ ผู้ที่สอบภาควิชาการและภาคปฏิบัติการได้คะแนนอย่างละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เมื่อนำมารวมกับคะแนนการสัมภาษณ์แล้ว ต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ และจะได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ดังกล่าว

ข้อ ๔๔ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้หรือผู้สอบได้ขึ้นบัญชีที่สละสิทธิไม่ขอรับการบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ หรือสอบได้ขึ้นบัญชี จะหมดสิทธิได้รับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว และ กทท. สามารถบรรจุบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปเพื่อทดแทนได้ทันที

ข้อ ๔๕ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่สามารถสอบได้ขึ้นบัญชีในหลายตำแหน่งหรือหลายบัญชี หากได้รับการบรรจุใน กทท. เรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถบรรจุในตำแหน่งที่สอบได้ขึ้นบัญชีตำแหน่งอื่นได้อีก และ กทท. สามารถบรรจุบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ขึ้นบัญชีในตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งอยู่ในลำดับถัดไปเพื่อทดแทนได้ทันที

ข้อ ๔๖ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาบรรจุผู้ที่ได้คะแนนภาคปฏิบัติการ สูงกว่า หากคะแนนภาคปฏิบัติการยังเท่ากัน ให้พิจารณาบรรจุผู้ที่ได้คะแนนภาควิชาการสูงกว่า และหากคะแนน ภาควิชาการยังเท่ากันอีก ให้ทำการสัมภาษณ์อีกครั้งหนึ่ง และถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๗ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้ซึ่งสอบได้คะแนนสูงกว่ามีสิทธิได้รับการบรรจุก่อน แต่หากเห็นว่ายังไม่สมควรบรรจุผู้สอบได้ที่คะแนนสูงกว่าดังกล่าว ให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาบรรจุบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่ได้คะแนนถดถอยไปตามลำดับ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ พฤติกรรม ผลงานและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่จะบรรจุ พร้อมทั้งให้บันทึกเหตุผลการพิจารณาดังกล่าวไว้ด้วย

ข้อ ๔๘ ผู้สอบได้แต่ยังไม่ได้รับการบรรจุในโอกาสแรก ให้ขึ้นบัญชีไว้รอการบรรจุเมื่อมีอัตราว่างภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

๔๘.๑ กรณีรับสมัครบุคคลทั่วไป มีอายุการขึ้นบัญชี ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ

๔๘.๒ กรณีรับสมัครพนักงาน มีอายุการขึ้นบัญชี ๓ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบ

การบรรจุตำแหน่งว่างจากผู้ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ดังกล่าว ให้ต้นสังกัดของตำแหน่งว่างพิจารณาความเหมาะสม ตามข้อ ๔๗

การบรรจุตำแหน่งว่างจากผู้สอบได้ขึ้นบัญชี ตามข้อ ๔๘.๑ หรือ ๔๘.๒ ให้พิจารณาจากวันที่ผู้อำนวยการซึ่งเป็นหัวหน้าสายงานของหน่วยงานที่ขอบรรจุ หรือรองผู้อำนวยการการทำเรื่องแห่งประเทศไทย หรือเทียบเท่าซึ่งเป็นหัวหน้าสายงานของหน่วยงานที่ขอบรรจุได้ลงนามในแบบขอบรรจุอัตราว่าง (ผบ.๕) เป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากลงนามเห็นชอบให้บรรจุหลังจากวันที่ระยะเวลาการขึ้นบัญชีได้สิ้นสุดลงไปแล้ว จะไม่สามารถขอบรรจุตำแหน่งว่างจากบัญชีตำแหน่งดังกล่าวได้

หมวด ๕

การคัดเลือก

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่ กทท. ต้องการบรรจุตำแหน่งว่างจากบุคคลทั่วไปซึ่งมีความรู้ความสามารถ หรือมีคุณวุฒิ หรือคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษเฉพาะทาง ตามที่ กทท. ต้องการเป็นพิเศษ ให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวิธีการทดสอบตามความเหมาะสมได้โดยมีต้องดำเนินการสอบคัดเลือก

ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุในตำแหน่งว่างของ กทท. ตามระเบียบฯ นี้ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

หมวด ๖

การบรรจุ

ข้อ ๕๐ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบ กำหนดนับถึงวันปิดรับสมัคร

สำหรับบุคคลทั่วไปผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๗ และมีความรู้ความสามารถ คุณวุฒิ หรือคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงาน หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษเฉพาะทาง ตามที่ กทท. กำหนดหรือต้องการ ตั้งแต่วันที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ข้อ ๕๑ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้หรือได้รับคัดเลือก ต้องนำเอกสารหลักฐานฉบับจริง พร้อมสำเนา ซึ่งลงนามรับรองถูกต้องมอบให้เจ้าหน้าที่ของแผนกบรรจุและแต่งตั้งตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่เจ้าหน้าที่ของแผนกบรรจุและแต่งตั้งได้แจ้งให้บุคคลนั้นนำเอกสารหลักฐานประกอบการบรรจุมาแสดง และตรวจสอบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ หากเป็นกรณี การสอบคัดเลือก กทท. สามารถบรรจุบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปได้ทันที

ในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย ทำให้บุคคลนั้นไม่สามารถนำเอกสารหลักฐานมาให้ เจ้าหน้าที่ของแผนกบรรจุและแต่งตั้งตรวจสอบได้ตามวรรคแรก ให้บุคคลนั้นหรือผู้แทนของบุคคลนั้น แจ้งเหตุจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัย เป็นลายลักษณ์อักษรต่อแผนกบรรจุและแต่งตั้ง ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว บุคคลนั้นยังคงไม่นำเอกสารหลักฐานดังกล่าวมาให้เจ้าหน้าที่ของแผนกบรรจุและแต่งตั้งตรวจสอบได้อีก จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ หากเป็นกรณีการสอบคัดเลือก กทท. สามารถบรรจุ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปได้ทันที

ข้อ ๕๒ กทท. จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ใช้ประกอบการบรรจุ รวมทั้งตรวจสอบประวัติบุคคลกับกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหากบุคคลใดมีเอกสาร หลักฐาน หรือมีคุณสมบัติที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่ กทท. กำหนด กทท. จะตัดสิทธิในการบรรจุบุคคลนั้นทันที

ข้อ ๕๓ เอกสารหลักฐานประกอบการบรรจุเพื่อเข้าทดลองปฏิบัติงานใน กทท. ประกอบด้วย

- ๕๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไว้ ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๕๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชน
- ๕๓.๓ ทะเบียนบ้าน
- ๕๓.๔ หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา
- ๕๓.๕ หลักฐานแสดงการผ่าน หรือพ้นภาระการเป็นทหารแล้ว (เฉพาะ สด.๘ หรือ สด.๔๓ เท่านั้น) ในกรณีผู้สมัครเป็นชาย

๕๓.๖ เอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่ กทท. กำหนด

ข้อ ๕๔ คุณสมบัติของบุคคลทั่วไปผู้สอบได้หรือได้รับคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุให้เข้าทดลองปฏิบัติงาน ใน กทท. ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ กทท. กำหนด

ข้อ ๕๕ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้หรือได้รับคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุจะต้องมารายงานตัวเพื่อเข้าทดลอง ปฏิบัติงานใน กทท. ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากแผนกทะเบียนประวัติ กองทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าบุคคลนั้นสละสิทธิเข้ารับการบรรจุและเข้าทดลอง ปฏิบัติงานใน กทท. ทั้งนี้ หากเป็นกรณีการสอบคัดเลือก กทท. สามารถบรรจุบุคคลทั่วไปผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับ ถัดไปได้ทันที

ข้อ ๕๖ ในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย ทำให้บุคคลนั้นไม่สามารถมารายงานตัวได้ตามข้อ ๕๕ ให้บุคคลนั้นหรือผู้แทนของบุคคลนั้น แจ้งเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย เป็นลายลักษณ์อักษรต่อแผนกทะเบียนประวัติ ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ทั้งนี้ ให้แผนกทะเบียนประวัติจัดทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณา หากผู้อำนวยการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สมควรให้บุคคลนั้นมารายงานตัวเมื่อพ้นระยะเวลาตามข้อ ๕๕ แล้ว ให้ถือว่าบุคคลนั้นหมดสิทธิเข้ารับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว และ กทท. สามารถบรรจุผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปได้ทันที ในกรณีที่ผู้อำนวยการพิจารณาแล้วเห็นควรให้บุคคลนั้นมารายงานตัว แต่บุคคลดังกล่าวยังไม่สามารถมารายงานตัวได้อีก จะถือว่าบุคคลนั้นสละสิทธิเข้ารับการบรรจุและเข้าทดลองปฏิบัติงานใน กทท. ทั้งนี้ หากเป็นกรณีการสอบคัดเลือก กทท. สามารถบรรจุผู้สอบได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปได้ทันที

ข้อ ๕๗ บุคคลทั่วไปผู้สอบได้หรือได้รับคัดเลือก ต้องทดลองปฏิบัติงานตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติงานของ กทท. ฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

หมวด ๗

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๕๘ ในการประกาศรับสมัครพนักงานเพื่อสอบคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบนี้มาบังคับใช้โดยอนุโลม

การรับสมัครพนักงานเพื่อสอบคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ให้มีระยะเวลาการรับสมัคร ๑๐ วันทำการ กรณีที่ไม่มีผู้มาสมัครหรือผู้สมัครมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการสรรหา (น้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนอัตราที่ประกาศรับสมัคร) หากเห็นสมควรขยายเวลารับสมัคร ให้ขยายเวลาสมัครออกไปได้อีกไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

ข้อ ๕๙ การบรรจุตำแหน่งว่างจากพนักงานโดยการทดสอบ หรือการย้ายตำแหน่งพนักงานโดยการทดสอบ ให้คณะกรรมการนำหลักสูตรการสอบกรณีการสอบคัดเลือกพนักงาน ตามข้อ ๒๒.๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๐ การใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามระเบียบการทำเรื่องแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรื่องแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ระเบียบการทำเรื่องแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักสูตรวิธีการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรื่องแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ระเบียบการทำเรื่องแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานการทำเรื่องแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ และหลักปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามระเบียบฯ ดังกล่าวในวันที่ยังมีใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด กทท.
เพื่อโปรดทราบและแจ้งพนักงานในสังกัดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเจษฎา โปตระนันท์)
หัวหน้าแผนกบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

เรือโท (กมลศักดิ์ พรหมประยูร)

ผู้อำนวยการการทำเรื่องแห่งประเทศไทย

สำเนาถูกต้อง

(นายเจษฎา โปตระนันท์)
หัวหน้าแผนกบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓



แบบสอบสัมภาษณ์

ชื่อผู้เข้าสอบ.....เลขที่.....

ตำแหน่ง/สังกัด ที่สอบ.....

สอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1	บุคลิกลักษณะ และสุขภาพอนามัย	10		
2	ท่วงที วาจา การพูดจาโต้ตอบ	10		
3	การตัดสินใจ เขวี้ยง และปฏิภาณ	10		
4	ความคิดริเริ่ม (การแสดงความคิดเห็น)	10		
5	ความรู้ทั่วไป (ความรู้รอบตัวและวัฒนธรรม)	20		
6	ความรู้เกี่ยวกับการทำเรือฯ	10		
7	ความรู้ความสามารถพิเศษ	10		
	และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน			
8	ความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่	20		
	รวม	100		

ลงชื่อ.....กรรมการให้คะแนน

()

...../...../.....

หมายเหตุ ให้กรรมการตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับท่วงที วาจา บุคลิกลักษณะ และพิจารณาความคล่องแคล่ว ในการแสดงความคิดเห็น ความสามารถพิเศษและลักษณะอื่น ๆ ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ ว่าเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่มาน้อยเพียงใด แล้วให้คะแนนตามหัวข้อในแบบสอบสัมภาษณ์ นำมารวมเฉลี่ยระหว่างกรรมการทุกคน