

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของน้ำดื่มชนิดบรรจุถังพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ ลิตร ให้
หน่วยงานต่างๆ ของ กทท. จำนวน ๖๗ หน่วยงาน จำนวน ๑๗,๐๕๖ ถึง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ด้วย การทำเรื่องแห่งประเทศไทย ประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่มชนิดบรรจุถังพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ ลิตร ให้หน่วยงานต่างๆ ของ กทท. จำนวน ๖๗ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

จัดซื้อน้ำดื่มบรรจุถังพลาสติกใส เพื่อใช้ในหน่วยงานต่างๆ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถทางกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กทท. ณ วันประกาศ ประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ฯ จะต้องมีการ กำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

- สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

Am

pln

ct

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๑.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท

๓.๑๑.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๑.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓.๑๒ ข้อยกเว้น

๓.๑๒.๑ กรณีตาม ๓.๑๑.๑ - ๓.๑๑.๔ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของน้ำดื่ม

๔.๑ น้ำดื่มบรรจุถึงพลาสติกใส ฝาพลาสติกปิดสนิท ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘ ลิตร/ถึงจำนวน ๑๗,๐๕๖ ถึง

๔.๒ ผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม เป็นน้ำที่มีคุณภาพดี ลักษณะของน้ำต้องใสสะอาด ไม่มีสีและกลิ่น ไม่มีตะกอนปราศจากเชื้อและสารพิษเจือปน ผ่านการผลิตด้วยระบบรีเวอร์ส ออสโมซิส (Reverse Osmosis Systems) ผ่านแสงอัลตราไวโอเล็ต (Ultraviolet Light) และฆ่าเชื้อด้วยระบบโอโซน (Ozone Systems) ผ่านการตรวจสอบจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ตามมาตรฐานกองควบคุมอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (ผู้เสนอราคาต้องแสดงหลักฐานประกอบ)







/...๓...

๔.๓ ภาชนะบรรจุเป็นถังพลาสติกใส ต้องมีสภาพภายนอกและภายในสะอาด มองเห็นน้ำที่บรรจุอยู่ภายในได้อย่างชัดเจน บริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน ฝาปิดต้องสนิท น้ำไม่รั่วไหล สภาพภายนอกของถังพลาสติกที่บรรจุน้ำดื่มต้องไม่บุบ ชำรุด หรือแตกเสียหายและไม่มีน้ำรั่วไหลออกมาจากถังพลาสติกที่บรรจุน้ำดื่ม

๔.๔ ฉลากต้องระบุชื่อตราสินค้า ที่ตั้งของผู้ผลิต ปริมาณสุทธิ เลขทะเบียน อย่างชัดเจน

๔.๕ หากตรวจพบว่า มีสิ่งเจือปนในน้ำดื่ม เช่น เศษผง ตะกอน ตะไคร่น้ำ ฯลฯ ผู้ขายต้องนำมาเปลี่ยนใหม่ทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากการทำเรื่อง

๔.๖ ผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม ต้องผลิตจากโรงงานที่มีมาตรฐานการผลิตได้รับการรับรองคุณภาพ International Standardization and Organization (ISO) ไม่ต่ำกว่า ISO:๙๐๐๑ ด้านมาตรฐานการผลิต มาตรฐานการบริการ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (ผู้เสนอราคาต้องแสดงหลักฐานประกอบ)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบน้ำดื่มให้หน่วยงานต่างๆ ของการทำเรื่อง จำนวน ๖๗ หน่วยงาน กำหนดส่งอย่างน้อยอาทิตย์ละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การทำเรื่อง ฯ จะพิจารณาจากเกณฑ์ข้อเสนอด้านราคา

๗. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๗.๒ ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

๗.๓ กทท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะลงนามในสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น

๗.๔ กำหนดการยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

๗.๕ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เป็นเงิน ๗๕๕,๘๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้ว

๙. งานงวดงานและการจ่ายเงิน

การทำเรื่อง ฯ จะเบิกจ่ายให้เป็นรายเดือนตามจำนวนน้ำดื่มที่ส่งจริงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

Om John CT

/...๕...

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่ส่งมอบตามวันเวลาดังกล่าว การทำเรือ ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะปรับวันละ ๒๐๐.- บาท ต่อหนึ่งหน่วยงานในวันที่ส่งมอบ

๑๑. ข้อกำหนดทั่วไป

- การทำเรือฯ ไม่วางหลักประกันค่าถังน้ำดื่มตามธรรมเนียมการค้าทั่วไป แต่จะรับผิดชอบในกรณีถังน้ำเกิดการชำรุด สูญหาย ในราคาถังละ ๑๒๐.- บาท ตามจำนวนที่ใช้หมุนเวียนในการส่งน้ำดื่ม
- การทำเรือฯ สงวนสิทธิ์ในการสุ่มตรวจตัวอย่างน้ำดื่มตามข้อกำหนดนี้ได้ทุกเมื่อ โดยค่าใช้จ่ายในการตรวจ ผู้ขายจะต้องเป็นผู้ออก ค่าใช้จ่าย (ประมาณปีละ ๒ ครั้ง)
- ผู้ขายต้องยินยอมให้คณะกรรมการฯ เข้าดูโรงงานการผลิตน้ำดื่ม ตามที่คณะกรรมการฯ ร้องขอ

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

หน่วยงานแผนกจัดหา กองพัสดุ สำนักบริหารการเงิน ฝ่ายการเงินและบัญชี การทำเรือแห่งประเทศไทย กระทรวงคมนาคม สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑๒.๑ ทางไปรษณีย์: หน่วยงานแผนกจัดหา กองพัสดุ สำนักบริหารการเงิน ฝ่ายการเงินและบัญชี การทำเรือแห่งประเทศไทย เลขที่ ๔๔๔ ถ.ท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม. ๑๐๑๑๐

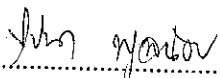
๑๒.๒ โทรศัพท์ ๐๒-๒๖๙-๕๓๗๙

๑๒.๓ e-mail: Apisit_b@port.co.th

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นายพรภิรมย์ กิจสมัคร)

หคพ.กพ.สง.ผง.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางรुปนา พลุน้อย)

หม.พัสดุรับคืน คพ.กพ.สง.ผง

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ

(นายอภิสิทธิ์ บำรุงเผ่า)

พนักงานพัสดุ ๖ หมวดจัดจ้าง จท.กพ.สง.ผง.

สรุปจำนวนน้ำดื่มของหน่วยงานต่างๆ ปี ๒๕๖๗

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวน (ถัง)	ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวนเงิน	จำนวนงบประมาณ
๑	กองการชุดลોક (๑๑๔๒๐E๐๐)	๑๑๓	๔๓.๙๘	๔,๙๖๙.๗๔	๕,๐๐๐.๐๐
๒	แผนกท่า กองบริการท่า (๑๓๒๑๑E๐๐)	๔๐๙	๔๓.๙๘	๑๗,๙๘๗.๘๒	๑๘,๐๐๐.๐๐
๓	แผนกเรือ กองบริการท่า (๑๓๒๑๒E๐๐)	๑๗๗	๔๓.๙๘	๗,๗๘๔.๕๖	๗,๘๐๐.๐๐
๔	แผนกควบคุมการปฏิบัติงานท่า (๑๓๐๐๓E๐๐)	๕๖	๔๓.๙๘	๒,๔๖๒.๘๘	๒,๕๐๐.๐๐
๕	แผนกตรวจสอบสินค้า (๑๓๐๐๔E๐๐)	๔๕๔	๔๓.๙๘	๑๙,๙๖๖.๙๒	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖	กองปฏิบัติการสินค้า ๑ (๑๓๑๑๐E๐๐)	๕๖	๔๓.๙๘	๒,๔๖๒.๘๘	๒,๕๐๐.๐๐
๗	แผนกโรงพักสินค้า ๒ (๑๓๑๑๓E๐๐)	๙๐	๔๓.๙๘	๓,๙๕๘.๒๐	๔,๐๐๐.๐๐
๘	แผนกโรงพักสินค้า ๓ (๑๓๑๑๔E๐๐)	๑๖๐	๔๓.๙๘	๗,๐๓๖.๘๐	๘,๐๐๐.๐๐
๙	แผนกโรงพักสินค้า ๔ (๑๓๑๑๕E๐๐)	๒๒๗	๔๓.๙๘	๙,๙๘๓.๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	แผนกโรงพักสินค้า ๕ (๑๓๑๑๖E๐๐)	๑๘๑	๔๓.๙๘	๗,๙๖๐.๓๘	๘,๐๐๐.๐๐
๑๑	แผนกโรงพักสินค้า ๖ (๑๓๑๑๗E๐๐)	๔๗๗	๔๓.๙๘	๒๐,๙๗๘.๕๖	๒๑,๐๐๐.๐๐
๑๒	แผนกโรงพักสินค้า ๗ (๑๓๑๑๘E๐๐)	๔๐๙	๔๓.๙๘	๑๗,๙๘๗.๘๒	๑๘,๐๐๐.๐๐
๑๓	แผนกโรงพักสินค้า ๘ (๑๓๑๑๙E๐๐)	๒๗๒	๔๓.๙๘	๑๑,๙๖๒.๕๖	๑๒,๐๐๐.๐๐
๑๔	แผนกโรงพักสินค้า ๙ (๑๓๑๒๐E๐๐)	๓๖๓	๔๓.๙๘	๑๕,๙๖๔.๗๔	๑๖,๐๐๐.๐๐
๑๕	แผนกโรงพักสินค้า ๑๑ (๑๓๑๒๒E๐๐)	๔๕๔	๔๓.๙๘	๑๙,๙๖๖.๙๒	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	แผนกโรงพักสินค้า ๑๓ (๑๓๑๒๓E๐๐)	๒๒๗	๔๓.๙๘	๙,๙๘๓.๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	แผนกโรงพักสินค้า ๑๕ (๑๓๑๒๕E๐๐)	๔๕๔	๔๓.๙๘	๑๙,๙๖๖.๙๒	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘	แผนกโรงพักสินค้า ๑๖ (๑๓๑๒๖E๐๐)	๒๙๕	๔๓.๙๘	๑๒,๙๗๔.๑๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
๑๙	แผนกโรงพักสินค้า ๑๗ (๑๓๑๒๗E๐๐)	๒๒๗	๔๓.๙๘	๙,๙๘๓.๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	กองปฏิบัติการสินค้า ๓ (๑๓๑๓๐E๐๐)	๕๙	๔๓.๙๘	๒,๕๙๔.๘๒	๒,๖๐๐.๐๐
๒๑	แผนกควบคุมการบรรจุตู้สินค้า (๑๓๑๓๑E๐๐)	๒๗๒	๔๓.๙๘	๑๑,๙๖๒.๕๖	๑๒,๐๐๐.๐๐
๒๒	แผนกควบคุมตู้สินค้าเปล่า (๑๓๑๓๒E๐๐)	๒๒๗	๔๓.๙๘	๙,๙๘๓.๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	แผนกสารสนเทศ กปส.๓ (๑๓๑๓๓E๐๐)	๔๕	๔๓.๙๘	๑,๙๗๙.๑๐	๒,๐๐๐.๐๐
๒๔	แผนกสินค้าเพื่อการส่งออก (๑๓๑๓๔E๐๐)	๒๐๔	๔๓.๙๘	๘,๙๗๑.๙๒	๙,๐๐๐.๐๐
๒๕	แผนกคลังสินค้าผ่านแดน (๑๓๑๔๒E๐๐)	๒๗๒	๔๓.๙๘	๑๑,๙๖๒.๕๖	๑๒,๐๐๐.๐๐
๒๖	แผนกคลังสินค้าตกค้าง (๑๓๑๔๔E๐๐)	๑๙๐	๔๓.๙๘	๘,๓๕๖.๒๐	๘,๔๐๐.๐๐
๒๗	แผนกคลังสินค้าอันตราย (๑๓๑๔๕E๐๐)	๔๕	๔๓.๙๘	๑,๙๗๙.๑๐	๒,๐๐๐.๐๐
๒๘	แผนกวางแผนระบบตู้สินค้า กตส.๑ (๑๓๑๕๑E๐๐)	๑๒๕	๔๓.๙๘	๕,๔๙๗.๕๐	๕,๕๐๐.๐๐
๒๙	แผนกสารสนเทศ กตส.๑ (๑๓๑๕๒E๐๐)	๑๑๓	๔๓.๙๘	๔,๙๖๙.๗๔	๕,๐๐๐.๐๐
๓๐	แผนกด้านตรวจสอบภายใน กตส.๑ (๑๓๑๕๔E๐๐)	๑๓๖	๔๓.๙๘	๕,๙๘๑.๒๘	๖,๐๐๐.๐๐
๓๑	แผนกเครื่องมือทุนแรง กตส.๑ (๑๓๑๕๕E๐๐)	๗๕๐	๔๓.๙๘	๓๒,๙๙๕.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐
๓๒	กองท่าบริการตู้สินค้า ๒ (๑๓๑๖๐E๐๐)	๖๘	๔๓.๙๘	๒,๙๙๐.๖๔	๓,๐๐๐.๐๐
๓๓	แผนกวางแผนระบบตู้สินค้า กตส.๒ (๑๓๑๖๑E๐๐)	๑๕๙	๔๓.๙๘	๖,๙๙๒.๘๒	๗,๐๐๐.๐๐
๓๔	แผนกสารสนเทศ กตส.๒ (๑๓๑๖๒E๐๐)	๑๓๖	๔๓.๙๘	๕,๙๘๑.๒๘	๖,๐๐๐.๐๐
๓๕	แผนกปฏิบัติการ กตส.๒ (๑๓๑๖๓E๐๐)	๓๔๑	๔๓.๙๘	๑๔,๙๙๗.๑๘	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓๖	แผนกด้านตรวจสอบภายใน กตส.๒ (๑๓๑๖๔E๐๐)	๒๒๕	๔๓.๙๘	๙,๘๙๕.๕๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	แผนกเครื่องมือทุนแรง กตส.๒ (๑๓๑๖๕E๐๐)	๓๔๑	๔๓.๙๘	๑๔,๙๙๗.๑๘	๑๕,๐๐๐.๐๐

Om

John

Ant

๓๘	กองเครื่องมือทุนแรง (๑๓๒๒๐E๐๐)	๑๓๖	๔๓.๙๘	๕,๙๘๑.๒๘	๖,๐๐๐.๐๐
๓๙	แผนกรถเครื่องมือทุนแรง ๑ (๑๓๒๒๑E๐๐)	๖๘	๔๓.๙๘	๒,๙๙๐.๖๔	๓,๐๐๐.๐๐
๔๐	แผนกรถเครื่องมือทุนแรง ๒ (๑๓๒๒๒E๐๐)	๕๔.๕	๔๓.๙๘	๒๓,๙๖๙.๑๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๔๑	แผนกปั้นจั่น (๑๓๒๒๓E๐๐)	๒๗๒	๔๓.๙๘	๑๑,๙๖๒.๕๖	๑๒,๐๐๐.๐๐
๔๒	กองซ่อมเครื่องมือทุนแรง (๑๓๒๔๐E๐๐)	๖๘	๔๓.๙๘	๒,๙๙๐.๖๔	๓,๐๐๐.๐๐
๔๓	แผนกซ่อมเครื่องมือทุนแรง ๑ (๑๓๒๔๑E๐๐)	๕๓๑	๔๓.๙๘	๒๓,๙๕๓.๓๘	๒๕,๐๐๐.๐๐
๔๔	แผนกซ่อมเครื่องมือทุนแรง ๒ (๑๓๒๔๒E๐๐)	๕๐๐	๔๓.๙๘	๒๑,๙๙๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๔๕	แผนกคลังอะไหล่เครื่องมือทุนแรง (๑๓๒๔๓E๐๐)	๑๐๙	๔๓.๙๘	๔,๗๙๓.๘๒	๔,๘๐๐.๐๐
๔๖	แผนกซ่อมเครื่องมือทุนแรง ๓ (๑๓๒๔๔E๐๐)	๒๒๗	๔๓.๙๘	๙,๙๘๓.๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔๗	ฝ่ายบริหารงานสนับสนุน (๑๓๓๐๐E๐๐)	๑๑๓	๔๓.๙๘	๔,๙๖๙.๗๔	๕,๐๐๐.๐๐
๔๘	กองความปลอดภัย และอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (๑๓๓๒๐E๐๐)	๒๐๔	๔๓.๙๘	๘,๙๗๑.๙๒	๙,๐๐๐.๐๐
๔๙	กองรักษาความปลอดภัย (๑๓๓๓๐E๐๐)	๖๘๒	๔๓.๙๘	๒๙,๙๙๔.๓๖	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	ฝ่ายการช่าง (๑๓๓๐๐E๐๐)	๑๕๙	๔๓.๙๘	๖,๙๙๒.๘๒	๗,๐๐๐.๐๐
๕๑	แผนกคลังพัสดุช่าง (๑๓๓๐๒E๐๐)	๑๐๐	๔๓.๙๘	๔,๓๙๘.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐
๕๒	กองช่างโยธา (๑๓๓๑๐E๐๐)	๗๗	๔๓.๙๘	๓,๓๙๖.๕๖	๓,๔๐๐.๐๐
๕๓	แผนกก่อสร้าง (๑๓๓๑๑E๐๐)	๓๘๖	๔๓.๙๘	๓,๙๕๘.๒๐	๔,๐๐๐.๐๐
๕๔	แผนกบำรุงรักษาอาคาร (๑๓๓๑๒E๐๐)	๙๐	๔๓.๙๘	๑๖,๙๗๖.๒๘	๑๗,๐๐๐.๐๐
๕๕	แผนกสุขาภิบาล (๑๓๓๑๓E๐๐)	๒๙๓	๔๓.๙๘	๑๒,๘๘๖.๑๔	๑๒,๙๐๐.๐๐
๕๖	แผนกซ่อมสร้าง (๑๓๓๑๔E๐๐)	๖๓๖	๔๓.๙๘	๒๗,๙๗๑.๒๘	๒๘,๐๐๐.๐๐
๕๗	กองแบบแผนและคำนวณ (๑๓๓๒๐E๐๐)	๑๑๓	๔๓.๙๘	๔,๙๖๙.๗๔	๕,๐๐๐.๐๐
๕๘	แผนกสำรวจ (๑๓๓๒๓E๐๐)	๗๔	๔๓.๙๘	๓,๔๗๔.๕๒	๓,๕๐๐.๐๐
๕๙	กองบริหารงานช่าง ฝช. (๑๓๓๓๐E๐๐)	๙๐	๔๓.๙๘	๓,๙๕๘.๒๐	๔,๐๐๐.๐๐
๖๐	แผนกยานพาหนะ (๑๓๓๓๑E๐๐)	๕๘๖	๔๓.๙๘	๒๕,๗๗๒.๒๘	๒๕,๘๐๐.๐๐
๖๑	แผนกบริการงานช่างกล (๑๓๓๓๓E๐๐)	๑๕๙	๔๓.๙๘	๖,๙๙๒.๘๒	๗,๐๐๐.๐๐
๖๒	แผนกโรงไฟฟ้า (๑๓๓๓๔E๐๐)	๙๕	๔๓.๙๘	๔,๑๗๘.๑๐	๔,๒๐๐.๐๐
๖๓	แผนกบริการงานไฟฟ้า (๑๓๓๓๕E๐๐)	๔๕	๔๓.๙๘	๑,๙๗๙.๑๐	๒,๐๐๐.๐๐
๖๔	แผนกบริหารอาคาร กองบริการงานช่าง (๑๓๓๓๖E๐๐)	๖๘	๔๓.๙๘	๒,๙๙๐.๖๔	๓,๐๐๐.๐๐
๖๕	สำนักแพทย์และอนามัย (๑๐๖๐๐E๐๐)	๑,๑๐๐	๔๓.๙๘	๔๘,๓๗๘.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๖	แผนกการเงิน กองจัดการการเงิน (๑๑๘๓๐E๐๐)	๓๗๕	๔๓.๙๘	๑๖,๔๔๒.๕๐	๑๖,๕๐๐.๐๐
๖๗	กองพัสดุ สำนักบริหารการเงิน (๑๑๘๔๐E๐๐)	๓๔๑	๔๓.๙๘	๑๔,๙๙๗.๑๘	๑๕,๐๐๐.๐๐
	รวม	๑๗,๐๕๖.๐๐		๗๕๐,๑๒๒.๘๘	๗๕๕,๘๐๐.๐๐

Am

John

at