



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องพิมพ์ Line Matrix ปิงบประมาณ 2569

1. ความเป็นมา

การทำเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กทท.” ได้มีการจัดสรรเครื่องพิมพ์ Line Matrix เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้าน IT แก่หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน กทท. มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เกิดความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องพิมพ์ Line Matrix เพื่อทดแทนการครบบายใช้งานที่กำหนด เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ตามรายการอุปกรณ์และจำนวน ดังนี้

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	จำนวน (เครื่อง)
1	เครื่องพิมพ์ Line Matrix	2

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การทำเรือแห่งประเทศไทย มีเครื่องพิมพ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อรองรับการให้บริการแก่ระบบงานต่าง ๆ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ/รับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กทท. ณ วันยื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาในครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย



กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอนับเป็นนิติบุคคล ให้พิจารณาดังนี้

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอนับเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

3.11.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอนับเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3.12 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอนับเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญาไม่เกิน 90 วัน

3.13 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมิคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.11.1 ข้อ 3.11.2 และข้อ 3.12

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

3.14 กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ 3.11.2 ข้อ 3.12 และข้อ 3.13 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

3.15 ต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ตามรายการอุปกรณ์ข้อ 1. ในส่วนของรายการอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมด โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา



4. การใช้บังคับ

กรณีตาม ข้อ 3.11 – ข้อ 3.13 ใช้บังคับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด 6 งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด 7 และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (3) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

5. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

5.1 สำเนาหนังสือแต่งตั้งจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ตามข้อ 3.15

6. ขอบเขตของงาน

6.1 ความต้องการทั่วไป

- 6.1.1 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 6.1.2 ราคาของแต่ละรายการอุปกรณ์ที่เสนอให้รวมค่าขนส่ง ค่าติดตั้งพร้อมปรับตั้งค่า (Setup) ทุกรายการตามข้อ 6.2 ค่ารับประกันความชำรุดบกพร่องตลอดระยะเวลาประกัน โดยให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่ง กทท. จะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในการเสนอราคา
- 6.1.3 การดำเนินงานต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัยของ กทท. (ภาคผนวก ก.)
- 6.1.4 ต้องติดตั้งอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมด และส่งมอบรายละเอียดตามข้อ 6.3

6.2 เงื่อนไขในการติดตั้ง

- 6.2.1 ผู้ขาย ต้องจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์แต่ละรายการที่เสนอ โดยติดตั้ง ณ หน่วยงานต่างๆ ของ กทท. ตามที่ กทท. กำหนด พร้อมกับขนย้ายอุปกรณ์เดิมมาเก็บไว้ในสถานที่ ตามที่ กทท. กำหนด
- 6.2.2 ผู้ขาย ต้องจัดทำและติดสติ๊กเกอร์อย่างดี เครื่องละ 1 ชิ้น โดยข้อมูลบนสติ๊กเกอร์ต้องแสดงเลขที่สัญญา, ยี่ห้อ, รุ่น, Serial Number และเบอร์โทร Helpdesk ของ กทท. เป็นอย่างน้อย

6.3 เงื่อนไขการส่งมอบ

- 6.3.1 ผู้ขาย ต้องส่งมอบพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่เสนอ และจัดทำแฟ้มเอกสารแต่ละรายการอุปกรณ์ให้ กทท. โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ตามที่ กทท. กำหนด ประกอบด้วยเอกสารดังนี้
 - 6.3.1.1 เอกสารสรุปรายการติดตั้งอุปกรณ์ของแต่ละแฟ้ม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ หมายเลขเอกสาร, หมายเลขเครื่อง (Serial Number) และสถานที่ติดตั้งเครื่อง
 - 6.3.1.2 เอกสารการติดตั้งอุปกรณ์ สำหรับตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะในการตรวจรับงาน
 - 6.3.1.3 เอกสารส่งมอบอุปกรณ์ทดแทนเครื่องเดิม และใบรับประกัน/โอน คุรุภัณฑ์ระหว่างหน่วยงาน
- 6.3.2 จัดทำไฟล์ข้อมูลรายละเอียดของแต่ละรายการอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมดในรูปแบบไฟล์ Excel สำหรับขึ้นบัญชีทรัพย์สิน และสำหรับนำเข้าในระบบ ITSM (Information Technology Service Management) ของ กทท.



อนึ่ง ในระหว่างที่การส่งมอบของ การติดตั้ง และตรวจรับยังไม่สมบูรณ์ กทท. มีสิทธิที่จะใช้พัสดุ ในส่วนที่ส่งมอบแล้วได้ และหากมีเหตุให้ต้องเลิกสัญญาอันเนื่องจากความผิดนัดของผู้ขายเอง ผู้ขายไม่มี สิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้พัสดุในระหว่างที่การติดตั้งส่งมอบ และตรวจรับยังไม่ สมบูรณ์

7. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เครื่องพิมพ์ Line Matrix

- 7.1 มีลักษณะเป็นแบบ Cabinet
- 7.2 เป็นเครื่องพิมพ์ความเร็วสูงชนิด Line Matrix
- 7.3 มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 2,000 บรรทัดต่อนาที (LPM)
- 7.4 สามารถพิมพ์อักษรได้หลายขนาด ได้แก่ 10, 12 และ 15 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 7.5 สามารถปรับขนาดกระดาษที่ความกว้างได้ไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ถึง 17 นิ้ว
- 7.6 สามารถพิมพ์กระดาษต่อเนื่องได้
- 7.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 7.8 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง
- 7.9 มีชุดตลับหมึกจำนวน 1 ชุด มาพร้อมกับตัวเครื่อง
- 7.10 มีชุดตลับหมึกซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ที่เสนอ เพิ่มจากชุดตลับหมึกที่มาพร้อมกับ เครื่องพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด และรองรับการพิมพ์ได้ไม่น้อยกว่า 30,000 หน้า

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กทท. จะพิจารณาตัดสินใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว

9. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องส่งมอบอุปกรณ์ตามรายการอุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมด และดำเนินการตามข้อ 6. ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 10.1 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- 10.2 ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- 10.3 กทท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะลงนามในสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น
- 10.4 กำหนดการยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่ยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาห้ามผู้เสนอ ราคาถอนการเสนอราคา
- 10.5 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณี การเข้าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา



11. การจ่ายเงิน

กทท. จะชำระเงินให้ตามราคาพัสดุที่ทำสัญญาไว้กับ กทท. เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุพร้อมติดตั้งตามข้อ 6. เรียบร้อย ครบถ้วน สมบูรณ์ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

12.1 หากผู้ขายไม่สามารถดำเนินการส่งมอบและติดตั้งเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ซื้อ ตามระยะเวลาที่กำหนด ในเงื่อนไขการส่งมอบ (ข้อ 6.3) ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ กทท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ยังไม่ได้รับมอบซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ไปจนถึงวันที่ผู้ขาย ดำเนินการส่งมอบและติดตั้งได้ถูกต้องครบถ้วน

12.2 การซ่อมแซมแก้ไข

12.2.1 หากผู้ขาย ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 13.1.1 ผู้ขายยินยอม ให้ กทท. ปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ชำระรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (เศษของชั่วโมง ให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง) สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการ คำนวณค่าปรับจะเริ่มนับถัดจากเวลาครบกำหนดจนถึงเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

12.2.2 หากผู้ขาย ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 13.1 กทท. สงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกให้ ดำเนินการแทน โดยค่าจ้างและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการจน เครื่องพิมพ์ Line Matrix ใช้งานได้ปกติ ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระให้บุคคลภายนอกแทน กทท. ทั้งสิ้น

12.2.3 หากผู้ขาย ไม่ดำเนินการตามข้อ 13.1.2 ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ กทท. แจ้งปัญหาเครื่องพิมพ์ Line Matrix ขาดรูปบกพร่อง ผู้ขายจะต้องยินยอมให้ กทท. ปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จนถึงวันที่ผู้ขายดำเนินการตามข้อ 13.1.2 ให้แล้วเสร็จ (การคำนวณเวลาจะนับ 24 ชั่วโมงเป็น 1 วัน และเศษที่ไม่ถึง 24 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 วัน)

12.3 การชำระค่าปรับ

12.3.1 ในกรณีที่มูลค่าปรับเกิดขึ้น ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ กทท. ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ กทท. แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

12.3.2 หากผู้ขาย ไม่ชำระเงินค่าปรับภายในระยะเวลาดังกล่าว กทท. มีสิทธิหักเงินค่าปรับจากเงินประกัน สัญญาหรือเรียกจากธนาคารผู้ค้ำประกันได้ทันที ทั้งนี้ กทท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้ขายชดใช้ ความเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้ขายไม่ดำเนินการตามข้อ 12.1 ถึงข้อ 12.2

13. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

13.1 ผู้ขาย ต้องบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนแทน เครื่องพิมพ์ Line Matrix อันเนื่องจาก ข้อผิดพลาดของการใช้งานทุกรายการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ กทท. รับมอบพัสดุ และในระหว่างระยะเวลารับประกัน ผู้ขายต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

13.1.1 ต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขหรือจัดหา เครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่มีคุณภาพ และความสามารถใน การใช้งานเทียบเท่า หรือดีกว่าของเดิม มาสำรองเพื่อใช้งานทดแทนเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ชำรุดให้ได้ภายใน 6 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

13.1.2 ในกรณีที่นำเครื่องพิมพ์ Line Matrix มาให้ใช้งานทดแทนตามข้อ 13.1.1 ผู้ขาย ต้องซ่อมแซม เครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ชำรุดให้แล้วเสร็จ และทำการติดตั้งพร้อมทดสอบการทำงานให้



สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงสามารถนำเครื่องพิมพ์ Line Matrix ทดแทนคืนได้ หากไม่สามารถซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ Line Matrix ดังกล่าวได้ ต้องดำเนินการดังนี้

กรณี 1 จัดหาเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่เป็นของใหม่ ยี่ห้อและรุ่นเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่ชำรุด มีประสิทธิภาพเท่าเทียมกันหรือสูงกว่ามาทดแทน โดยต้องติดตั้งพร้อมทดสอบการทำงานให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงสามารถนำเครื่องพิมพ์ Line Matrix ทดแทนคืนได้

กรณี 2 หากจัดหาอี้อและรุ่นเดียวกันไม่ได้ ต้องเสนอคุณสมบัติรายละเอียดของเครื่องพิมพ์ Line Matrix ใหม่ให้ กทท. อนุมัติก่อน จึงสามารถดำเนินการติดตั้ง พร้อมทดสอบการทำงานให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงสามารถนำเครื่องพิมพ์ Line Matrix ทดแทนคืนได้

- 13.2 หากผู้ขาย ไม่ดำเนินการตามข้อ 13.1 และ กทท. ต้องใช้เครื่องพิมพ์ Line Matrix ที่อื่นหรือจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการแทน ผู้ขายต้องยินยอมชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทน กทท.
- 13.3 กรณีที่เจ้าของผลิตภัณฑ์มีการรับประกันผลิตภัณฑ์มากกว่า 1 ปี หลังจากหมดระยะเวลาการรับประกันกับผู้ขาย กทท. จะเป็นผู้ดำเนินการประสานงานกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ในส่วนระยะเวลาประกันที่เหลือ

14. การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างอายุสัญญา หาก กทท. เห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้ขายผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง กทท. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องยินยอมให้ กทท. ดำเนินการนอกเหนือจากการเรียกค่าปรับตามข้อ 12. จนถึงวันบอกเลิกสัญญา ดังต่อไปนี้

- 14.1 รับผิดชอบต่อภาระหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญาทั้งหมด หรือแต่บางส่วนแล้วแต่ กทท. จะเห็นสมควร
- 14.2 เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้ขาย ถ้าการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ กทท. เกินกว่าจำนวนหลักประกันตามสัญญา ผู้ขายต้องยอมรับผิดและยินยอมชดเชยค่าเสียหายนั้นให้ กทท. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก กทท.

15. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณเป็นเงิน 1,263,000.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) / กำหนดราคากลางเป็นเงิน 1,259,950 บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

16. ความต้องการด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

- 16.1 ผู้ขายต้องยินยอมปฏิบัติตาม คำสั่ง นโยบาย และแนวปฏิบัติของ กทท. โดยสามารถอ่านได้จากเว็บไซต์ กทท. (www.port.co.th) ดังต่อไปนี้
- 16.2 นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
- 16.3 แนวปฏิบัติในการใช้อาคารฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและห้อง Data Center ของ กทท.
- 16.4 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กทท.

17. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

- 17.1 เงินค่าพัสดุสำหรับงานซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ ปี 2569
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กทท. ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณ ปี 2569 แล้วเท่านั้น



- 17.2 เมื่อ กทท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานซื้อดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้
- (1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 1 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้
 - (2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น
 - (3) ในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์
- 17.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง กทท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ กทท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 17.4 กทท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 17.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กทท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม
- 17.6 กทท. อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก กทท. ไม่ได้
- (1) กทท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป
 - (2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
 - (3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กทท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ
 - (4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- 17.7 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับระบบโปรแกรมที่พัฒนา ผู้ขายต้องดำเนินการทันท่วงที เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 17.8 ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมที่ผู้ขายเป็นผู้พัฒนาขึ้นเพื่อใช้สำหรับงานจัดซื้อในคราวนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ของ กทท. และ กทท. มีสิทธิใช้งานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

เอกสารคู่มือและ Animation การใช้งาน ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ของ กทท. ซึ่งสามารถที่จะนำไปเผยแพร่หรือปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อใช้งานในกิจการของ กทท. ได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย



18. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย กระทรวงคมนาคม สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบ
ข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

- 18.1 ทางไปรษณีย์ส่งถึง ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย
444 ถนนท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
- 18.2 โทรศัพท์ 0-2269-3270 และโทรสาร 0-2269-3033
- 18.3 ทางเว็บไซต์ <http://www.port.co.th> หรือ e-mail : vittawat_t@port.co.th
vasu_p@port.co.th

หมายเหตุ : การจัดซื้อหรือการจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในข้อตกลงหรือสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 จากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)/กรม. แล้ว และในกรณีที่
ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อการจัดหาในครั้งนี้ กทท. สามารถ
ยกเลิกการจัดหาได้ โดยผู้จัดหาไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายวิวัฒน์ ถนัฒนภาษา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายวสุ พูลสวัสดิ์)

หัวหน้าแผนกสนับสนุนและบริการผู้ใช้

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายอิสระ ฟ้าสา)

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 8



ตัวอย่างตารางสรุปข้อเสนอด้านเทคนิค

ข้อกำหนดของ กทท.	ข้อเสนอของบริษัทฯ	หมายเหตุ
7. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เครื่องพิมพ์ Line Matrix	(ระบุยี่ห้อและรุ่น ผลิตภัณฑ์ที่เสนอ)	(ระบุเลขที่หน้าสำหรับอ้างอิง กับแค็ตตาล็อก และ/หรือแบบ รูปของรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะที่เสนอ)
7.1 มีลักษณะเป็นแบบ Cabinet	(คุณสมบัติที่นำเสนอ)	(ระบุเลขที่หน้าสำหรับอ้างอิง กับแค็ตตาล็อก และ/หรือแบบ รูปของรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะที่เสนอ)
7.2 เป็นเครื่องพิมพ์ความเร็วสูงชนิด Line Matrix Printer	(คุณสมบัติที่นำเสนอ)	(ระบุเลขที่หน้าสำหรับอ้างอิง กับแค็ตตาล็อก และ/หรือแบบ รูปของรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะที่เสนอ)
7.3 มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 2000 บรรทัดต่อนาที (LPM)	(คุณสมบัติที่นำเสนอ)	(ระบุเลขที่หน้าสำหรับอ้างอิง กับแค็ตตาล็อก และ/หรือแบบ รูปของรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะที่เสนอ)



ภาคผนวก ก.

กฎข้อบังคับความปลอดภัยของ กทท.



กฎข้อบังคับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานภายในพื้นที่การทำเรือแห่งประเทศไทย

1. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานต้องดำเนินการขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่การทำเรือแห่งประเทศไทย
2. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานทุกคน ต้องสวมใส่หมวกนิรภัยและสายรัดคาง พร้อมแว่นตานิรภัยตลอดเวลาเมื่อเข้าเขตพื้นที่ของการปฏิบัติงานบริเวณลานตู้สินค้า
3. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความปลอดภัย บ้ายเตือน บ้ายบังคับต่าง ๆ ในเขตแต่ละพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดพร้อมทั้งติดบัตรแสดงตัวที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายเมื่อเข้าทำงานตามหน่วยงานต่าง ๆ
4. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานต้องไม่ดื่มสุรา หรืออยู่ภายใต้สิ่งอิทธิพล สิ่งมีนเมา ขณะปฏิบัติงาน
5. ห้ามหยอกล้อเล่นกัน ขณะทำงานโดยเด็ดขาด
6. การสูบบุหรี่ กระทำได้ในสถานที่จัดไว้ให้ และเป็นสถานที่ได้รับอนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
7. เครื่องแต่งกายของผู้เข้ามาปฏิบัติงานต้องเรียบร้อยรัดกุม ห้ามถอดเสื้อ หรือสวมกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ หรือไม่สวมรองเท้าเข้าบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน
8. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานถ้าต้องทำการตัดโลหะ เชื่อม เจียรโลหะ จะต้องสวมอุปกรณ์หน้ากาก หรือแว่นตา ป้องกันสะเก็ดลูกไฟทุกครั้ง สำหรับงานเชื่อมบนที่สูง จะต้องมีการรองลูกไฟที่เกิดจากการเชื่อมและต้องมีถึงดับเพลิง STAND BY ขณะทำงานเชื่อมทุกครั้ง
9. เครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น สว่านไฟฟ้า หินเจียร อุปกรณ์เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ตลอดจนสายต่อพ่วงปลั๊ก จะต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานและคนที่อยู่บริเวณรอบข้าง
10. การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 3 เมตร จะต้องใช้เข็มขัด SAFETY BELT คล้องยึดกับโครงสร้างที่แข็งแรงทุกครั้ง
11. ห้ามเข้าไปทำงานในพื้นที่เขตหวงห้าม ก่อนได้รับอนุญาต เช่น บริเวณพื้นที่ที่เครื่องมือกำลังปฏิบัติงานอยู่
12. การปฏิบัติงานในบริเวณที่มีฝุ่นมากจะต้องสวมหน้ากากกันฝุ่น
13. เมื่อเกิดการบาดเจ็บ (ไม่ว่าเล็กน้อยหรือรุนแรง) ให้รีบปฐมพยาบาล พร้อมทั้งจัดให้มีการสอบสวนอุบัติเหตุ โดยผู้ควบคุมงาน แล้วรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
14. ขณะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกินกว่า 90 เดซิเบล จะต้องสวมเครื่องป้องกันหู เช่น EAR PLUG, EAR MUFFS
15. การขับขี่ยานพาหนะในพื้นที่ภายในเขตรั้วศุลกากรจะต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 45 กม./ชม.
16. ห้ามเล่นการพนัน หรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น ภายในพื้นที่การทำเรือแห่งประเทศไทย อย่างเด็ดขาด
17. ห้ามนำอาวุธ หรือยาเสพติดผิดกฎหมาย เข้ามาภายในพื้นที่การทำเรือแห่งประเทศไทย อย่างเด็ดขาด
18. ห้ามลักทรัพย์สินของการท่าเรือแห่งประเทศไทย มิฉะนั้นจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย