



ขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)

การจัดจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ
จำนวน 12 อัตรา ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ความเป็นมา

กองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ (กบ.ฝน.) มีภารกิจหลักในการให้บริการ เกี่ยวกับงานซ่อมสร้าง เครื่องจักรกล เครื่องมือเครื่องใช้ เรือ วัสดุลอยน้ำและอื่นๆ ตลอดจนดำเนินงานเกี่ยวกับ การเงินการบัญชี การพัสดุ ควบคุมราคา การสถิติต่างๆ และการขนส่ง เพื่อคอยสนับสนุนหน่วยงานอื่นๆ ภายในฝ่ายการร่อนน้ำ (ฝน.) ได้แก่ กองการขุดลอก (กล.) และกองการสำรวจร่อนน้ำ (กน.)

ในปีงบประมาณ 2568 กบ.ฝน. มีการจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานในตำแหน่งงานต่างๆ จำนวน 12 อัตรา โดยจ้างตามกรอบโครงสร้างอัตราค่าจ้าง จำนวน 11 อัตรา และนอกกรอบโครงสร้าง จำนวน 1 อัตรา ซึ่งสัญญาจ้างเดิมจะสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2568 และเนื่องจากในปีงบประมาณ 2569 หน่วยงาน กบ.ฝน. ยังมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรในการปฏิบัติงานตามกรอบอัตราค่าจ้างดังกล่าวอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2569 จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ จำนวน 12 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 ในสังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานในตำแหน่งงานต่างๆ สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ จำนวน 12 อัตรา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/3.6 มีคุณสมบัติ...

1. 
(เรือเอกทศพล ภาณุตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจตุพล คล้ายวัฒนะ)

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดจ้างจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรือแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(2.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่

/กรมพัฒนา...

1.....
(เรือเอกทพล ภาวุดานนท์ ณ มหาสารคาม)

2.....
(นายสมชาย สงวนศรี)

3.....
(นายจตุพล คล้ายวัฒนะ)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

/5. กรณี...

1. 
(เรือเอกทพพล ภูวตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจิตพล คล้ายวัฒนะ)

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตามข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4. ขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เงื่อนไข และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

4.1 ตำแหน่งและจำนวนของผู้ปฏิบัติงาน

กองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ มีความประสงค์จะจ้างนิติบุคคลเพื่อจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานจำนวน 12 คน ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	สังกัดภายในหน่วยงาน	จำนวน (คน)
1	พนักงานธุรการ 4	หมวดสารบรรณ	1
2	พนักงานบริการทั่วไป 1	หมวดสารบรรณ	1
3	พนักงานการเงิน 4	หมวดตรวจสอบ แผนการเงิน	1
4	พนักงานการเงิน 4	หมวดบัญชีและงบประมาณ แผนการเงิน	1

/ลำดับ...

1.....
(เรือเอกทศพล ภาวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2.....
(นายสมชาย สงวนศรี)

3.....
(นายจุฑพล คล้ายวันนะ)

ลำดับ	ตำแหน่ง	สังกัดภายในหน่วยงาน	จำนวน (คน)
5	พนักงานพัสดุ 4	หมวดจัดซื้อ แผนกพัสดุและจัดซื้อ	1
6	พนักงานพัสดุ 4	หมวดพัสดุล้างที่ 1 แผนกพัสดุและจัดซื้อ	1
7	พนักงานพัสดุ 4	หมวดพัสดุล้างที่ 2 แผนกพัสดุและจัดซื้อ	1
8	พนักงานธุรการ 4	แผนกขนส่ง	1
9	พนักงานเครื่องมือทันตกรรม 2	แผนกขนส่ง	2
10	พนักงานธุรการ 4	แผนกโรงงานซ่อม	1
11	พนักงานพัสดุ 4	แผนกคลังพัสดุโรงงาน	1
รวม			12

4.2 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

4.2.1 ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานธุรการ สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ ต้องมี

คุณสมบัติดังนี้

- (1) ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- (2) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์
- (3) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft

Office / Word / Excel / PowerPoint

- (4) มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย
- (5) ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น 1 โดยเป็น

ผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคอันสังคมพึงรังเกียจ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ

4.2.2 ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานบริการทั่วไป สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ

ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
- (2) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์
- (3) มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย
- (4) ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น 1 โดยเป็น

ผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคอันสังคมพึงรังเกียจ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ

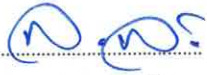
4.2.3 ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานการเงิน สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ ต้องมี

คุณสมบัติดังนี้

- (1) ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
- (2) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์

/(3) มีความสามารถ...

1. 
(เรือเอกทพพล ภาณุตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจุฑพล คล้ายวัฒนะ)

(3) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft Office / Word / Excel / PowerPoint

(4) มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย

(5) ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น 1 โดยเป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคอันสังคมพึงรังเกียจ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ

4.2.4 ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานเครื่องมือทุ่นแรง สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น และได้ปฏิบัติงานทางด้าน ขับริยณต์มาแล้ว 3 เดือน

(2) เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์

(3) มีความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขเครื่องยนต์ได้พอสมควร

(4) มีใบอนุญาตขับริยณต์ส่วนบุคคลหรือสาธารณะไม่น้อยกว่า 3 ปี และมี

ใบอนุญาตเป็นผู้ขับริยณต์ไม่ต่ำกว่าชนิดที่ 2

(5) มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย

(6) ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น 1 โดยเป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคอันสังคมพึงรังเกียจ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ

4.2.5 ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานพัสดุ สังกัดกองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ ต้องมี คุณสมบัติดังนี้

(1) ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

(2) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์

(3) มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft

Office / Word / Excel / PowerPoint

(4) มีสุขภาพแข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อย

(5) ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น 1 โดยเป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่ออันตรายหรือโรคอันสังคมพึงรังเกียจ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือติดยาเสพติดให้โทษ

4.3 เงื่อนไขการจ้างตำแหน่งพนักงานธุรการ 4, พนักงานการเงิน 4, พนักงานพัสดุ 4 และ พนักงานบริการทั่วไป 1 มีรายละเอียดดังนี้

4.3.1 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 โดยหยุดวันเสาร์ – อาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศการทำเรือฯ

4.3.2 ปฏิบัติงานเวลา 08.30 – 16.30 น.

4.3.3 อัตราค่าจ้างเหมาเดือนละ 11,160.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

/4.4 เงื่อนไข...

1. 
(เรือเอกทศพล ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจุฑพล คล้ายวัฒนะ)

4.4 เงื่อนไขการจ้างตำแหน่งพนักงานเครื่องมือทุนแรง 2 มีรายละเอียด ดังนี้

4.4.1 ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

โดยหยุดวันเสาร์ – อาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศการทำเรือฯ

4.4.2 ปฏิบัติงานเวลา 08.30 – 16.30 น.

4.4.3 อัตราค่าจ้างเหมาเดือนละ 11,160.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

4.4.4 เงินเพิ่มพิเศษประมาณ 1,753.62 บาท/เดือน/คน จะจ่ายในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานจริง

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) การทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน ได้รับ 79.71 บาท/ชั่วโมง

(2) การทำงานในวันหยุด ได้รับ 53.14 บาท/ชั่วโมง

(3) การทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ได้รับ 159.42 บาท/ชั่วโมง

4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของการทำเรือฯ พิจารณาเห็นว่าพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ไม่เพียงพอกับการใช้งาน หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงาน มีสิทธิสั่งผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 ผู้รับจ้างต้องยอมรับว่าบุคลากรที่มาปฏิบัติงานประจำเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 หรือกฎหมายอื่นรวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ว่าด้วยการ คุ้มครองแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวทุกประการ ทั้งนี้รวมถึงการได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิตในขณะที่ปฏิบัติงานให้แก่การทำเรือฯ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

4.7 การส่งผู้มาปฏิบัติงาน

4.7.1 ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานตามคุณสมบัติที่การทำเรือฯ กำหนด มาทดลองปฏิบัติงาน 10 วันทำการ โดยมีหนังสือส่งตัวให้หัวหน้าหน่วยงานที่ไปปฏิบัติงาน และสำเนาเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแนบหนังสือส่งมอบงานงวดแรกที่พนักงานปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีผู้รับจ้างส่งพนักงานคนเดิมมาปฏิบัติงานไม่ต้องมีการทดลองปฏิบัติงาน

4.7.2 ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานของการทำเรือฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่มีความเหมาะสมและไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อการทำเรือฯ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของการทำเรือฯ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างพิจารณาเปลี่ยนพนักงานโดยผู้รับจ้างจะต้องรับดำเนินการเปลี่ยนพนักงานทันที

/4.7.3 ผู้รับจ้าง...

1. 
(เรือเอกทพพล ภาวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจุฑพล คล้ายวัฒนะ)

4.7.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดปฏิบัติงานใหม่ที่เหมาะสมกับหน้าที่และการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง ประกอบด้วยเสื้อเชิ้ตแขนสั้น กางเกงขายาว สวมถุงเท้าและรองเท้าหนังหุ้มส้น โดยจะต้องมีเครื่องหมายบริษัท และปักชื่อบุคลากรที่หน้าอกอย่างชัดเจนจำนวนคนละ ๒ ชุด ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างเสนอแบบชุดปฏิบัติงานของบุคลากรให้การทำเรือ พิจารณาก่อนเข้าดำเนินการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดเกี่ยวกับเครื่องแต่งกายดังกล่าว และไม่ผลักเป็นภาระแก่บุคลากรภายหลัง

4.7.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดแก่ร่างกาย ชีวิตหรือทรัพย์สินของการทำเรือฯ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่สถานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นเพราะเหตุสุรุยสุหรือนอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายแก่การทำเรือทุกประการและการทำเรือขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการจ่ายค่าจ้างไว้จนกว่าการทำเรือจะได้รับการชดเชยค่าเสียหาย

4.7.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

4.8 การลดจำนวนการจ้าง

หากการทำเรือฯ มีการบรรจุตำแหน่งต่างๆ จากบุคคลภายนอกเข้ามาเป็นพนักงานหรือมีการปรับลดตำแหน่ง ตามโครงสร้างอัตรากำลังของการทำเรือฯ ซึ่งตรงกับตำแหน่งการทำเรือฯ จ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงาน การทำเรือฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการลดจำนวนการจ้างลงตามจำนวนที่การทำเรือฯ บรรจุบุคคลภายนอกเข้ามาเป็นพนักงานในตำแหน่งงานนั้นๆ หรือมีการปรับลดตามโครงสร้างอัตรากำลังของการทำเรือฯ จะจ่ายค่าจ้างตามจำนวนที่ผู้รับจ้างส่งลูกจ้างมาปฏิบัติงานจริง

4.9 สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งบุคลากรจำนวน 12 คน มาปฏิบัติงาน ณ กองบริการ ฝ่ายการร่อนน้ำ การทำเรือแห่งประเทศไทย ถนนศรีสมุทร ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ หรือตามที่การทำเรือฯ กำหนด

5. กำหนดส่งมอบงาน

เมื่อจบงวดงานแต่ละงวดผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงวดงานเป็นรายเดือน เดือนละครั้งภายใน 5 วันทำการ นับจากวันจบงวดงานในเดือนนั้นๆ โดยส่งหลักฐานประกอบการส่งมอบงวดงานต่อไปนี้ให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

5.1 หลักฐานการปฏิบัติงานของลูกจ้างของผู้รับจ้างที่ตรงกับหน่วยงานสังกัดที่ต้องไปปฏิบัติงานตามที่ระบุในสัญญา

5.2 หลักฐานคุณสมบัติและคุณสมบัติของลูกจ้างของผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานประจำหรือที่มาปฏิบัติงานทดแทน/สับเปลี่ยนตรงกับตำแหน่งงานที่มาปฏิบัติ

5.3 การทดแทน/สับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

/5.4 รายงาน...

1.....
(เรือเอกทศพล ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2.....
(นายสมชาย สงวนศรี)

3.....
(นายจตุพล คล้ายวัฒนะ)

5.4 รายงานปัญหาและอุปสรรค พร้อมหลักฐานการดำเนินการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) หากหลักฐานการส่งมอบงานไม่ตรงตามกำหนดเวลาหรือไม่ถูกต้องครบถ้วนไม่ว่ากรณีใดๆ การทำเรื่องฯ ขอสงวนสิทธิการปฏิเสธการรับมอบงานในงวดนั้นๆ

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

การทำเรื่องฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา ซึ่งจะพิจารณาจากราคารวมจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ราคาต่ำสุดที่ผ่านคุณสมบัติและรายละเอียดทางเทคนิคแล้วเป็นเกณฑ์การตัดสินผู้ชนะการเสนอราคา

7. วงเงินงบประมาณ

เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น 2,174,726.72 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

8. การจ่ายเงิน

การทำเรื่องฯ จะจ่ายค่าจ้างให้กับคู่สัญญาเป็นรายเดือน โดยรวมค่าแรงตามอัตราค่าจ้างเหมาค่าดำเนินการ และค่าเงินเพิ่มพิเศษตามที่ลูกจ้างได้ปฏิบัติงานจริงในเดือนนั้นๆ หลังจากทีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารประกอบการจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วน

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้าง ให้แก่ลูกจ้างเป็นรายเดือนทุกสิ้นเดือน ตรงกับที่ได้ปฏิบัติงานจริง โดยมีหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าที่กระทรวงแรงงานกำหนดตามประกาศ คณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ฉบับที่ใช้บังคับปัจจุบัน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าแรงงานขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง ภายหลังสัญญานี้มีผลบังคับใช้ ผู้รับจ้างอาจร้องขอปรับเพิ่มค่าจ้างของพนักงานตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น แต่ การทำเรื่องฯ จะไม่เพิ่มค่าดำเนินการให้กับผู้รับจ้าง ทั้งนี้ การทำเรื่องฯ จะพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างให้ตามความเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป

9. อัตราค่าปรับ

การปฏิบัติงานในแต่ละวัน หากพนักงานของผู้รับจ้างในแต่ละตำแหน่ง (แต่ละคน) ไม่มาปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งล่วงหน้าให้หน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่ทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 1 วันและผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติตามตำแหน่งงานที่การทำเรื่องฯ กำหนดมาปฏิบัติงานแทนตามวันและเวลาที่กำหนด หากพนักงานที่จัดมาแทนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ การทำเรื่องฯ มีสิทธิจะแจ้งตักเตือนและถือว่ามิได้ส่งพนักงานมาแทน และจะหักเงินค่าจ้างพนักงานเป็นจำนวนเงินเท่ากับค่าจ้างที่การทำเรื่องฯ จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อคนต่อวันต่อตำแหน่ง (1 เดือน ปฏิบัติงาน 22 วัน) และต้องเสียค่าปรับ วันละ 372.- (สามร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) ต่อคนต่อตำแหน่ง เว้นแต่ตำแหน่งที่ การทำเรื่องฯ บรรจุบุคคลภายนอกมาเป็นพนักงานและมีการแจ้งผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าแล้ว

/10. การจัดทำ...

1. 
(เรือเอกทพพล ภาวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
(นายจุฑพล คล้ายวัฒนะ)

10. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

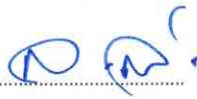
ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้การท่าเรือฯ ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือข้อตกลง (ใบสั่งจ้าง) (ตามตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ)

11. การจัดทำแผนการทำงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง (ใบสั่งจ้าง) โดยจัดทำแผนการทำงานตามตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงานที่แนบ

.....
วันที่จัดทำ 6 มิถุนายน 2568

1. 
.....
(เรือเอกทศพล ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม)

2. 
.....
(นายสมชาย สงวนศรี)

3. 
.....
(นายจุฑพล คล้ายวัฒนะ)