



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
งานจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานหน้าที่คนขับรถยนต์
แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง

๑. ความเป็นมา

ตามที่ แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง มีหน้าที่จัดหายานพาหนะ สนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย จะดำเนินการจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่คนขับรถยนต์ แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง

๒. วัตถุประสงค์

การทำเรือฯ ต้องการจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่คนขับรถยนต์ แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง เพื่อให้บริการยานพาหนะและสนับสนุนหน่วยงานต่างๆ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่การทำเรือฯ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

//(๓) การยื่น...



(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

/ (๗) มูลค่า...



(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น บุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่ กรณีประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มี การยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

Am/mon . สงวนนาม สมิธ จก ๖. กรณี...



๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ข้าราชการต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าคือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

/๒. กรณี...

สมมติ/มวค
๒๖๖๖

2666

2666

2666



๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

/ (๒) กรณี



(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ แล้วแต่กรณีประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๗. บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

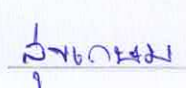
(๒) รายละเอียดราคางาน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

/๕. การเสนอราคา



๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๕.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้วราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๓ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณี การจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ การทำเรื่องฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ การทำเรื่องฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการรายการหนึ่ง หรืออาจยกเลิกการเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของการทำเรื่องฯ เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งการทำเรื่องฯ จะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้นจะพิจารณายกเลิกการเสนอราคาและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการเสนอราคา หรือ การทำเรื่องฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่าผู้ยื่นเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามเอกสารการเสนอราคาให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การทำเรื่องฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากการทำเรื่องฯ

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ การทำเรื่องฯ จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

/ผู้ยื่นข้อเสนอ...

 อานันท์ มหิธร









ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าจะได้สิทธิตามวรรคหนึ่งผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่งจะต้องมีเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาข้อเสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ การทำเรื่องฯ จะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ปฏิบัติงานหน้าที่คนขับรถประจำแผนกยานพาหนะ และประจำหน่วยงานต่างๆ ของ กทท. (หน่วยงานที่กำหนด) จำนวน ๒๗ คน โดยการจัดจ้างแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๗.๑ **กลุ่ม A** ทำหน้าที่คนขับรถประจำแผนกยานพาหนะ (กลางวัน) จำนวน ๒๐ คน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. (หยุดวันเสาร์ – วันอาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศของการทำเรื่องฯ)

๗.๑.๑ ปฏิบัติงานหน้าที่พนักงานประจำรถโดยสารปรับอากาศ ดังนี้

ก. ช่วยเหลือพนักงานขับรถโดยสาร

ข. บริการ และอำนวยความสะดวกต่อผู้โดยสาร

ค. ดูแลความเรียบร้อยภายในรถขณะเดินทาง

ง. ช่วยทำความสะอาดภายในรถและภายนอกตัวรถก่อนเดินทาง และหลังเดินทางกลับ

๗.๑.๒ กำหนดพักรับประทานอาหารกลางวัน ๑ ชั่วโมง แต่หากเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนแผนกยานพาหนะ มีสิทธิ์ให้คนขับรถเลื่อนกำหนดหยุดพักรับประทานอาหารกลางวันออกไปได้ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง

๗.๑.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการใช้พนักงาน ตามข้อ ๗.๑ ปฏิบัติงานเพิ่มจากเวลาที่กำหนดจากผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยจะทยอยเรียกเท่าที่จำเป็น

๗.๑.๔ เงินเพิ่มพิเศษ

วันหยุด เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. อัตรา ๔๐๐.๐๐ บาท/คน

วันทำการ เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. อัตรา ๑๐๐.๐๐ บาท/คน

เวลา ๑๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. อัตรา ๑๐๐.๐๐ บาท/คน

หากปฏิบัติงานเพิ่มจากเวลาที่กำหนด การทำเรื่องฯ ให้เงินเพิ่มพิเศษชั่วโมงละ ๕๐.๐๐ บาท

๗.๑.๕ โดยได้รับเงินเพิ่มพิเศษไม่เกินวันละ ๖ ชั่วโมง ตามเวลาปฏิบัติงานจริง

๗.๑.๖ ปฏิบัติงานนอกเขต กทม.และปริมณฑล (นครปฐม, สมุทรปราการ, สมุทรสาคร, สมุทรสงคราม, นนทบุรี, ปทุมธานี) ไป – กลับ ในวันเดียวกันให้เบิกค่าเบี่ยงเบนเดินทางเป็นเงิน ๑๐๐.๐๐ บาท/วัน/คน

๗.๑.๗ ในกรณีเดินทางออกต่างจังหวัดค้างคืน การทำเรื่องฯ จะจ่ายค่าเบี่ยงเบนเดินทาง เป็นเงิน ๒๐๐.- บาท/วัน/คน และค่าที่พักเหมาจ่ายเป็นเงินคืนละ ๘๐๐.๐๐ บาท/คืน/คน

๗.๑.๘ กรณีผู้ว่าจ้างหมดความจำเป็นกรณีใช้คนขับรถปฏิบัติงานเพิ่มจากเวลาที่กำหนด การทำเรื่องฯ จะระงับการใช้คนขับรถทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๗.๑.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ต้องการใช้คนขับรถจากผู้รับจ้างสำหรับหน่วยงานแผนกยานพาหนะ ผู้ว่าจ้างสามารถระงับการจ้างคนขับรถได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

/๗.๒ กลุ่ม B

. ๖๖๖๖๖๖
๑



๗.๒ **กลุ่ม B** ปฏิบัติหน้าที่คนขับรถประจำหน่วยงาน (กลางคืน) จำนวน ๕ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๗.๐๐ น. (ทำงานไม่มีวันหยุด)

๗.๒.๑ ไม่อนุญาตให้คนขับรถ **กลุ่ม B** ปฏิบัติงานเพิ่มจากเวลาที่กำหนด

๗.๒.๒ ห้ามนำคนขับรถ **กลุ่ม A** มาปฏิบัติงานในเวลา ๑๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๗.๐๐ น.

๗.๓ **กลุ่ม C** พนักงานธุรการ จำนวน ๒ คน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. (หยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์ และวันหยุดตามประกาศของการท่าเรือฯ)

๗.๓.๑ มีหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกด้านเอกสารต่างๆ ในแผนกยานพาหนะ

๗.๓.๒ จัดทำและจัดเก็บเอกสารทางด้านงานธุรการและสามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้ดี

๗.๓.๓ ใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างคล่องแคล่วและใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ดี เช่น

Microsoft Word, Excel หรือ PowerPoint เป็นต้น

๗.๓.๔ จัดทำเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง , ล่วงเวลา , ค่าที่พัก ฯลฯ

๗.๓.๕ ประสานงานระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

๗.๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๗.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงานหน้าที่คนขับรถยนต์ แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง จำนวน ๒๗ คน

๗.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องยื่นรายชื่อและเอกสารหลักฐานบุคคล รวมถึงจะต้องนำเสนอใบอนุญาตขับขี่ชนิดที่ ๒ หรือใบอนุญาตขับขี่ชนิดที่ ๓ หรือใบอนุญาตขับขี่ชนิดที่ ๔ มามอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจที่แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันเวลาทำการ)

๗.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องนำหลักฐานของพนักงานผู้รับจ้างซึ่งได้แก่วุฒิการศึกษา ใบรับรองการตรวจร่างกาย รูปถ่าย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง รวมทั้งหมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ถ้ามี) ที่สามารถติดต่อได้ส่งให้คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุตรวจสอบและจะคืนให้ผู้รับจ้างรวบรวมไว้ หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องการตรวจสอบเอกสารดังกล่าวผู้รับจ้างจะต้องนำมาให้ตรวจในทันที ทั้งนี้ กทท. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่มีประวัติอาชญากรรมเกี่ยวกับความผิดทางอาญาเข้าทำงาน หากพบว่าพนักงานของผู้รับจ้างมีประวัติอาชญากรรม ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวพนักงานดังกล่าวแล้วจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานแทน ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน กทท. จะถือว่าผิดสัญญา

๗.๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่างทำงานที่รับจ้างผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งผู้ควบคุมงานเป็นตัวแทนซึ่งมีอำนาจเต็มเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทำหน้าที่ติดต่อประสานงานและรับผิดชอบแทนผู้รับจ้างโดยมิใช่พนักงานขับรถ การเปลี่ยนตัวแทนหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ มีสิทธิ์ที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจนั้นโดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลันโดยไม่คิดราคาเพิ่ม หรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

๗.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาชุดปฏิบัติงาน (ชุดซาฟารีสีกรมท่า) ที่เหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงานให้แก่พนักงานขับรถทั้ง **กลุ่ม A** และ **กลุ่ม B** จำนวน ๒๕ คน รวมทั้งพนักงานธุรการ **กลุ่ม C** จำนวน ๒ คน (ชุดยูนิฟอร์มธุรการ) พร้อมมอบคนขับรถให้รู้จักเส้นทางในกรุงเทพและปริมณฑลให้เป็นอย่างดีก่อนส่งคนขับรถมาให้ผู้ว่าจ้าง หากปรากฏว่าพนักงานขับรถที่ส่งมาไม่รู้จักเส้นทาง เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างต้องเปลี่ยนคนขับรถทันที

๗.๔.๖ พนักงานของผู้รับจ้างทั้ง **กลุ่ม A** , **กลุ่ม B** และ **กลุ่ม C** ลงชื่อพร้อมลงเวลาเข้าปฏิบัติงานและเลิกปฏิบัติงาน ทุกวันทำการ/วันปฏิบัติงาน ตามข้อ ๗.๑ , ๗.๒ และ ๗.๓

/๗.๔.๗ ในกรณี...

Signature: ลงนาม

Signature

Signature

Signature



๗.๔.๗ ในกรณีคนขับรถนำรถออกปฏิบัติงานแล้วเกิดอุบัติเหตุ “ผู้รับจ้าง” จะต้องติดตามกำกับคนขับรถของผู้รับจ้างให้ความร่วมมือกับพนักงานสอบสวนประกันภัยและผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือเสียหายที่ไม่ได้รับการคุ้มครองจากประกันภัยที่เกิดจากความประมาทเลินเล่อของคนขับรถด้วย

๗.๔.๘ ความเสี่ยงอันเกิดจากการชน ในกรณีคนขับรถของผู้รับจ้างไม่สามารถแจ้งให้ การท่าเรือฯ ทราบถึงคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งได้หรือคู่กรณีเป็นวัตถุที่อยู่กับที่ เช่น เสารั้ว กำแพง กระถางต้นไม้ ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย ๓,๐๐๐.- บาท แรกเหตุที่ไม่มีคู่กรณี

๗.๔.๙ กรณีคนขับรถของผู้รับจ้างขับรถเกิดอุบัติเหตุเฉี่ยวชนกับคู่กรณีหรือไม่มีคู่กรณี และเป็นฝ่ายผิดเกิน ๒ ครั้ง การท่าเรือฯ จะเปลี่ยนตัวคนขับรถทันทีโดยจะแจ้งให้ผู้ควบคุมทราบ

๗.๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่การท่าเรือฯ อันเกิดจากความบกพร่อง หรือประมาทเลินเล่อของคนขับรถที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ “ข้อพึงปฏิบัติก่อนนำรถออกปฏิบัติงาน” (บัญญัติ ๑๐ ประการ)

๗.๔.๑๑ ข้อพึงปฏิบัติก่อนนำรถออกปฏิบัติงาน (บัญญัติ ๑๐ ประการ)

๗.๔.๑๑.๑ ตรวจเช็คระดับน้ำมันเครื่อง

๗.๔.๑๑.๒ ตรวจเช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ

๗.๔.๑๑.๓ ตรวจเช็คระดับน้ำมันเบรก, คลัทช์

๗.๔.๑๑.๔ ตรวจเช็คระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่

๗.๔.๑๑.๕ ตรวจเช็คความผิดปกติ เช่น สายพาน, รอยรั่วซึมต่าง ๆ ของน้ำมันเครื่อง

๗.๔.๑๑.๖ ตรวจเช็คลมยาง และตรวจสภาพยาง

๗.๔.๑๑.๗ ตรวจเช็ครอยเฉี่ยวชนของรถรอบคัน

๗.๔.๑๑.๘ ตรวจเช็คระบบไฟฟ้ารถยนต์ หลังจากสตาร์ทเครื่องยนต์

๗.๔.๑๑.๙ เมื่อตรวจเช็คว่ามีสิ่งผิดปกติให้มาแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ หรือหัวหน้าหมวดทราบ เพื่อที่จะแก้ไข หรือนำรถเข้าซ่อมต่อไป

๗.๔.๑๑.๑๐ ทำความสะอาดภายนอก, ภายในรถ และห้องเครื่องให้เรียบร้อย พร้อมรับผิดชอบอุปกรณ์ส่วนควบ เช่น วิทยุ ลำโพงและอื่นๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของ การท่าเรือฯ ที่ได้รับมอบให้ใช้หรือดูแลหากมีการสูญหายให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบตามราคาที่ การท่าเรือฯ แจ้ง

๗.๔.๑๒ กรณีคนขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติตนไม่เหมาะสมในกิจกรรมสำคัญของ การท่าเรือฯ เช่น กีฬา วันสถาปนา และอื่นๆ ทำให้เกิดความเสียหาย หรือเสียชื่อเสียงต่อสังคมและบุคคลทั่วไปเป็นที่ดูถูกดูแคลน และเกลียดชังโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจหรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณี

๗.๔.๑๓ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาและผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จะดำเนินการจ้างผู้อื่นมาทดแทนต่อไปจนกว่าจะครบตามสัญญาจ้างและเงินค่าจ้างที่เหลือไม่พอจ้างแก่ผู้รับจ้างรายใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ส่วนที่เกินให้แก่ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการที่ต้องเสียเวลาในการดำเนินการจ้างโดยการท่าเรือฯ สงวนสิทธิที่จะคำนวณค่าปรับเป็นรายวัน ตั้งแต่วันที่บอกเลิกสัญญาจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาดำเนินการแทน

๗.๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้าง (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างตามกำหนดเวลา ที่ได้ตกลงกับพนักงานของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องจัดให้พนักงานของตนได้รับความคุ้มครองตามระบบประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ (แก้ไขฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๓)

/ลำดับที่...

ผู้ควบคุม



ลำดับที่	ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้างไม่น้อยกว่า (คน/เดือน)
๑	กลุ่ม A คนขับรถประจำแผนกยานพาหนะ (กลางวัน) (๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.)	๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๒	กลุ่ม B คนขับรถประจำหน่วยงาน (กลางคืน) (๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.)	๑๖,๕๕๐.๐๐ บาท
๓	กลุ่ม C ธุรการประจำแผนกยานพาหนะ (๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.)	๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท

๗.๕ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าแรงขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างภายหลัง
สัญญาที่มีผลบังคับใช้ ผู้รับจ้างอาจร้องขอปรับเพิ่มค่าจ้างของพนักงานตามอัตราส่วนของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาล
กำหนดเพิ่มขึ้นแต่ กทท. จะไม่เพิ่มค่าดำเนินการให้กับผู้รับจ้าง ทั้งนี้ กทท. จะพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างให้ตาม
ความเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป

๗.๖ ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของคนขับรถมีรายละเอียดดังนี้

๗.๖.๑ ต้องเป็นชายมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๗.๖.๒ ต้องมีเชื้อชาติไทย สัญชาติไทย

๗.๖.๓ ต้องตรวจเช็ควินโดว์ใส่น้ำมันของ การท่าเรือฯ

๗.๖.๔ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

๗.๖.๕ ต้องได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล หรือใบอนุญาตขับขี่ชนิดที่ ๒ หรือ ใบอนุญาตขับขี่
ชนิดที่ ๓ หรือใบอนุญาตขับขี่ชนิดที่ ๔

๗.๖.๖ ต้องไม่สูบบุหรี่ขณะปฏิบัติหน้าที่ และประพฤติตัวให้เหมาะสมกับงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๖.๗ ต้องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน (ชุดซาฟารีสีกรมท่า) และปิดรอยสักไม่ให้ออกมานอกร่มผ้า

๗.๖.๘ ต้องเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีสภาพร่างกายไม่ทุพพลภาพและจิตใจสมบูรณ์

๗.๖.๙ ต้องไม่เสพสารเสพติด, สุรา หรือของมึนเมา ก่อนปฏิบัติหน้าที่และขณะปฏิบัติหน้าที่

๗.๖.๑๐ ต้องไม่เป็นผู้หมกมุ่นในการพนันและไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยมีผลการตรวจสารเสพติด

ภายในร่างกายก่อนเข้าปฏิบัติงาน (ส่งก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถคนใหม่ทันที และหาคนใหม่มาแทนโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๗.๖.๑๑ ต้องขับรถและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจรและกฎหมายอื่นๆ โดยต้องขับรถด้วยความ
สุภาพ, มีความระมัดระวัง, รอบคอบไม่ประมาท, มีความปลอดภัย, พุดจาด้วยสุภาพ หากปรากฏว่า
พนักงานขับรถคนใดที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานมีพฤติกรรมซ้ำที่ฝ่าฝืนกฎหมายจราจรหรือกฎหมายอื่นๆ รวมถึง
การแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมตามข้อกำหนดดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะดำเนินการตักเตือนเป็น
ลายลักษณ์อักษรจำนวน ๒ ครั้ง ก่อนดำเนินการแจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนพนักงานขับรถคนใหม่มาแทนโดยไม่มี
เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ส่งกรม



๗.๗ หน้าที่สำคัญของพนักงานขับรถ จำนวน ๒๕ คน

๗.๗.๑ มีหน้าที่ขับรถยนต์รับผิดชอบทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลได้แก่ รถยนต์,ทรัพย์สินภายในรถยนต์, ตรวจดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ให้เรียบร้อย

๗.๗.๒ ตรวจเช็ครถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานก่อนนำรถออกปฏิบัติงานหรือบัญญัติ ๑๐ ประการทุกครั้ง

๗.๗.๓ ต้องขับรถด้วยความสุภาพ, มีความระมัดระวัง, มีความรอบคอบ, ไม่ประมาท

๗.๘ พนักงานธุรการ จำนวน ๒ คน

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สาขาวิชาการบัญชี สาขาสื่อสารมวลชน สาขาการตลาด หรือเทียบเท่าสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ดี เช่น Microsoft Word, Excel หรือ PowerPoint เป็นต้น

๘. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการทำเรือฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้การทำเรือฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่การทำเรือฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้าง

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง การทำเรือฯ ได้รับมอบ

๙. ระยะเวลาการดำเนินการจ้าง

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๐. การจ่ายเงิน

การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างการปฏิบัติงานในเวลาและนอกเวลาราชการรวมจ่ายเป็นรายเดือน ตามปฏิบัติงานจริงหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ของการทำเรือฯ ได้ตรวจการจ้างผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ค่าปรับ

๑๑.๑ หากวันใดผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานขับรถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันทำการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๗.๐๐ น. ให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท/คน/วัน

/๑๑.๒ หากวันใด...

๑๑.๒ หากวันใด...



๑๑.๒ หากวันใดผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานขับรถมาปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนด ตั้งแต่ เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๑,๖๕๕.-บาท/คน/วัน

๑๑.๓ หากวันใดผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานธุรการมาปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนดตั้งแต่ เวลา ๐๗.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๑,๕๒๕.-บาท/คน/วัน

๑๑.๔ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากการทำเรือฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๕ การแต่งกายของพนักงาน ผู้รับจ้างต้องจัดชุดปฏิบัติงานตามข้อ ๗.๔.๕ ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้าง หากพบว่าพนักงานไม่ปฏิบัติตามข้อ ๗.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน ๓๐๐.-บาท/คน/วัน

๑๒. การยกเลิกสัญญา

เมื่อยกเลิกสัญญาจ้างแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทนหากค่าจ้างของผู้รับจ้างรายใหม่สูงกว่าผู้รับจ้างรายเดิม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นให้ผู้รับจ้างรายเดิมเป็นผู้รับผิดชอบส่วนต่าง

๑๓. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณค่าจ้างนิติบุคคลจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานหน้าที่คนขับรถยนต์ แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงิน จำนวนทั้งสิ้น ๗,๕๘๐,๗๐๐.-บาท (เจ็ดล้านห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

แผนกยานพาหนะ กองบริการงานช่าง ฝ่ายการช่าง การท่าเรือแห่งประเทศไทย
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๖๙-๓๖๗๙, ๐-๒๒๖๙-๓๖๘๐ ๐-๒๒๖๙-๓๖๘๑ หมายเลขโทรสาร ๐๒-๒๖๙-๓๘๔๕


.....ประธานกรรมการฯ
(นายอรรถพงษ์ แสงรักษา)

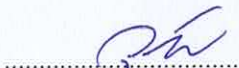
ทนาย.


.....กรรมการ
(นายสุขเกษม โพธิ์)

หัวหน้าหมวดรถบริการ ยน.


.....กรรมการ
(นายระพีพันธ์ หงษ์ทอง)

พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๖ ยน.


.....กรรมการ
(นายวุฒิชาติ วิทคพงษ์)
พนักงานเครื่องมือทุ่นแรง ๖ ยน.


.....กรรมการและเลขานุการ
(นายเอกชัย ปล่องทอง)
ชยน.