

ใบรับเงินประกันของ

การขายทอดตลาดพัสดุใช้แล้ว

ตามประกาศการทำเรื่องแห่งประเทศไทย ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

เงินประกันของเสนอราคาของ พัสดุใช้แล้ว จำนวน ๔๒๖ รายการ

มูลค่าเงินประกันของ จำนวน ๔๒๖ รายการ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

เงินประกันของ  เงินสด  แคนเชียร์เช็ค

วันที่รับเงินประกันของ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙

กรรมการขายทอดตลาดผู้รับเงินประกันของ (ลงนาม) .....

( )

(ลงนาม) .....ผู้รับเงิน

หัวหน้าแผนก.....

...../...../.....

๑. เงินประกันของ เก็บรักษาไว้ที่ ...แผนกรับเงิน...กองจัดการการเงิน.....

๒. ใบรับเงินประกันของ ต้นฉบับ มอบให้เจ้าของเงินประกัน เพื่อไว้เป็นหลักฐานการขอคืนเงินประกันของ

คู่ฉบับ เก็บไว้ที่...แผนกรับเงิน...กองจัดการการเงิน..... พร้อมเงินประกันของ

<p>- ให้จ่ายคืนเงินประกันของตามใบรับนี้ได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป</p> <p>(ลงนาม) .....</p> <p>(ตำแหน่ง) .....</p> <p>ประธานกรรมการขายทอดตลาด</p> <p>...../...../.....</p>	<p>- ได้รับคืนเงินประกันของเรียบร้อยแล้ว</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้รับคืน</p> <p>...../...../.....</p>
---	--

*Handwritten signature*