

กระบวนการ

กระทรวง : กระทรวงคมนาคม

กรม : การท่าเรือแห่งประเทศไทย

หน่วยงาน : การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ชื่อกระบวนการ : (1) การขอทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์/ที่ดินบริเวณริมทางรถไฟสายปากน้ำเดิม แทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย (N)

กลุ่มกระบวนการ : การขอทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์/ที่ดินบริเวณริมทางรถไฟสายปากน้ำเดิม แทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม

กรณีกระบวนการ : -

ชื่อเรียกทั่วไป : -

หมวดหมู่กระบวนการ : อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง

กฎหมาย : 1. ศักดิ์กฎหมาย : กฎหมายลำดับรอง

ประเภทกฎหมาย : ระเบียบ

กฎหมาย : ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2563

ป้ายคำ : 1. หมวดหมู่บริการ : -

2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : -

3. ป้ายคำ : -

ลำดับการแสดงผล : 8

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : -

วัน-เวลาที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : อิศวุธ

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 11 มี.ค. 2567 11:07

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 3

Infographic

รูปภาพ :

ช่องทางการให้บริการ

1 ช่องทางการให้บริการ : ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

รายละเอียด : แผนกอาคาร โทร. 02-269-5356 / แผนกที่ดินเชิงพาณิชย์ โทร. 02-269-5358

444 การท่าเรือแห่งประเทศไทย แขวง/เขตคลองเตย กทม. 10110

ชั้น 8 กองบริหารสินทรัพย์

URL : ไม่มี URL

หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เจริญไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รายละเอียด : ไม่มีข้อมูลรายละเอียด

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ขั้นตอน :** การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : ไม่มีข้อมูล ขั้นตอนย่อย
รายละเอียด : ยื่นคำร้อง ทายาทโดยธรรมยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
ระยะเวลา : 1.00 ชั่วโมง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : การท่าเรือแห่งประเทศไทย
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ
- ขั้นตอน :** การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : ไม่มีข้อมูล ขั้นตอนย่อย
รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและจัดทำบันทึกจัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติ
ระยะเวลา : 5.00 วันทำการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : การท่าเรือแห่งประเทศไทย
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ
- ขั้นตอน :** การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : ไม่มีข้อมูล ขั้นตอนย่อย
รายละเอียด : อนุมัติลงนาม
ระยะเวลา : 10.00 วันทำการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : การท่าเรือแห่งประเทศไทย
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ
- ขั้นตอน :** การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : ไม่มีข้อมูล ขั้นตอนย่อย
รายละเอียด : จัดส่งเรื่องการอนุมัติพร้อมผังแนบท้ายสัญญาเช่าให้แผนกระเบียบและสัญญาจัดทำสัญญาเช่า
ระยะเวลา : 3.00 วันทำการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : การท่าเรือแห่งประเทศไทย
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 18 วันทำการ 1 ชั่วโมง

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : บัตรประจำตัวประชาชน
รายละเอียด : ไม่มีข้อมูล รายละเอียด
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง :
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ

- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : สำเนาทะเบียนบ้าน (นร.14)
รายละเอียด : ไม่มีข้อมูล รายละเอียด
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ

- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารยืนยันตัวตน
เอกสาร : ใบมรณบัตร (น.ร. 4)
รายละเอียด : ไม่มีข้อมูล รายละเอียด
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ พร้อมลงวันที่กำกับ

- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ
เอกสาร : คำร้องขอรับสิทธิ
รายละเอียด : กรอกคำร้องที่ แผนกอาคาร / แผนกที่ดินเชิงพาณิชย์ เท่านั้น
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : ไม่มีหมายเหตุ

- 5 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : หนังสือให้ความยินยอมของทายาททุกคน
รายละเอียด : ลงชื่อพยาน 2 คน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้ความยินยอม ทุกคน (รับหนังสือได้ที่ แผนกอาคาร / แผนกที่ดินเชิงพาณิชย์)
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

- 6 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง
รายละเอียด : สัญญาเช่าฉบับเดิม
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

- 7 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม
เอกสาร : ใบเสร็จค่าเช่า
รายละเอียด : ใบเสร็จค่าเช่าเดือนล่าสุด
ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี
เอกสาร : ไม่มีข้อมูล เอกสาร
ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : ไม่มีข้อมูล ไฟล์เอกสารตัวอย่าง
หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ พร้อมลงวันที่กำกับ

ค่าธรรมเนียม

- 1 **ชื่อค่าธรรมเนียม :** การรับสิทธิอาคารพาณิชย์
รายละเอียด : ต่อห้อง
ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : แคนรับเงิน กองจัดการการเงิน
ค่าธรรมเนียม : 10,000
ประเภทค่าธรรมเนียม : บาท

ใบอนุญาต

ไม่ระบุรายการใบอนุญาต

ช่องทางการร้องเรียน

- 1 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
รายละเอียด : เลขที่ 1 ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กทม. 10300

- 2 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
รายละเอียด : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
 - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
 - www.pacc.go.th

- 3 **ชื่อหน่วยงาน :** กองข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายอำนวยความสะดวก การท่าเรือแห่งประเทศไทย
รายละเอียด : โทรศัพท์ : 022695465, อีเมล : info@port.co.th