

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า

ผู้จัดทำ (นายวันชัย อังคาสัย) ตำแหน่ง พปทกตส.๑ ๑ / พ.ค. ๒๕๖๑	ผู้อนุมัติ (นายสุรศักดิ์ โชติความชัย) อกตส.๑ ตำแหน่ง ๑ / พ.ค. ๒๕๖๑
--	--

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนปฏิบัติการ กองท่าบริการตู้สินค้า ๑ - ๒ มีคู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติงานการปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยพนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสม ตอบสนองเป้าหมายตัวชี้วัดขององค์กร และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการ

๒. ขอบเขต

คู่มือปฏิบัติงานการปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า ใช้เฉพาะแผนปฏิบัติการ กตส.๑-๒ ฝส. ทกท. ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานการตั้งแต่การรับเอกสารการส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า การบันทึกข้อมูลส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า การส่งมอบเอกสารการส่งมอบตู้สินค้าขาเข้าให้กับผู้ให้บริการ และการรายงานค่าภาระต่างๆของตู้สินค้าขาเข้า จนแล้วเสร็จสมบูรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของการท่าเรือฯ

๓. คำจำกัดความ

- ๓.๑ Ship Movement หมายถึง รายการใช้ท่าของเรือประจำวัน
- ๓.๒ ETA (Estimated Time of Arrival) หมายถึง วัน/เวลาที่คาดว่าเรือจะมาถึงท่า
- ๓.๓ ETD (Estimated Time of Departure) หมายถึง วัน/เวลาที่คาดว่าเรือออกจากท่า
- ๓.๔ ATA (Actual Time of Arrival) หมายถึง วัน/เวลาที่เรือจะมาถึงท่า
- ๓.๕ ATD (Actual Time of Departure) หมายถึง วัน/เวลาเรือออกจากท่าจริง
- ๓.๖ Start Work Time หมายถึง วัน/เวลาเรือเริ่มปฏิบัติงานจริง
- ๓.๗ Last Discharge Complete หมายถึงวัน/เวลาเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานขนถ่ายตู้สินค้า
- ๓.๘ End Work Time หมายถึง วัน/เวลาเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานจริง
- ๓.๙ Inward Cargo Manifest หมายถึง รายการบัญชีสินค้าขาเข้า
- ๓.๑๐ Inward Container List หมายถึง รายการตู้สินค้าขาเข้า
- ๓.๑๑ Dangerous Goods Declaration หมายถึง แบบรายการสินค้าอันตราย
- ๓.๑๒ Cargo Intransit To Laos หมายถึง สินค้าผ่านแดนไปประเทศลาว
- ๓.๑๓ Cargo Intransit To Other หมายถึง สินค้าผ่านแดนต่างประเทศ เช่น พม่า มาเลเซียฯ
- ๓.๑๔ Transhipment Cargo & Container หมายถึง ตู้สินค้าและสินค้าถ่ายลำ
- ๓.๑๕ Inward Container List หมายถึง รายการตู้สินค้าขาเข้า
- ๓.๑๖ N๔ App หมายถึง โปรแกรมการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตู้สินค้า
- ๓.๑๗ Wharf receipt หมายถึง ใบรับของจากท่าเรือ
- ๓.๑๘ คสอ.๐๒ หมายถึง แบบอนุญาตให้นำสินค้าอันตรายกลุ่มที่ ๒ ลงมาตรวจปล่อย
- ๓.๑๙ คสอ.๐๕ หมายถึง สลิปปลดถักขาเข้า
- ๓.๒๐ คสอ.๒๒ หมายถึง แบบแก้ไขสลิปปลดถัก

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๔. ผลลัพธ์ (Output) ของกระบวนการ

๑. ตู้สินค้าขาเข้า
๒. รายงานการใช้ไฟฟ้าตู้สินค้าห้องเย็นขาเข้า

๕. ข้อกำหนดของกระบวนการ

๑. การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า เป็นไปตามเวลาที่กำหนด
๒. การจัดทำรายงานค่าภาระการใช้ไฟฟ้าตู้สินค้าห้องเย็น ถูกต้องครบถ้วน

๖. ตัวชี้วัดของกระบวนการ (ถ้ามี / พิจารณาตามความเหมาะสม)/ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicator – KPI)

๑. จำนวนความผิดพลาดเฉลี่ยของการบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบ NetBay ให้กับศุลกากร
๒. ความผิดพลาดเฉลี่ยของการปลดล็อกตู้สินค้า ที่ศุลกากรตรวจปล่อยแล้ว บนเมนู Custom Hold Set / Clear ในระบบ CTMS

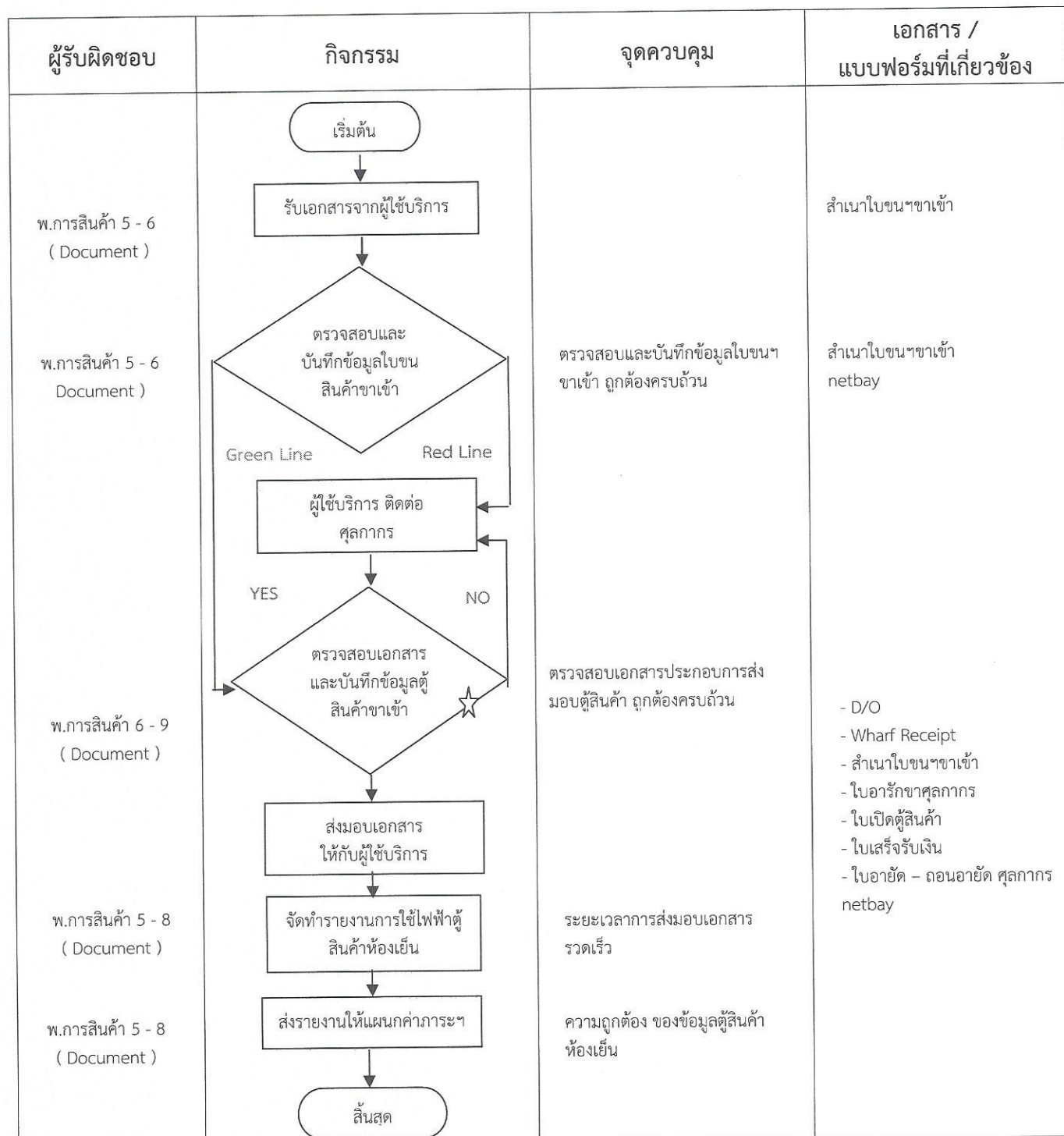
	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๔ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

แบบแสดงดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator – KPI)
ฝ่าย ปฏิบัติการเรือและสินค้า

วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ข้อมูล อ้างอิง	แผนการ ดำเนินงาน
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒		
๑. เพื่อให้สอดคล้องและส่งผลต่อเป้าหมายขององค์กร ๒. สามารถวัดผลการปฏิบัติงานหลักตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ๓. สามารถแสดงแนวโน้มของข้อมูลสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน	๑. จำนวนความผิดพลาดเฉลี่ยของการบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบ NetBay ให้กับศุลกากร				๔ - ๖	๑ - ๓	KPi จำนวนความผิดพลาดเฉลี่ยของการบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้าในระบบ NetBay ให้กับศุลกากร	
	๒. ความผิดพลาดเฉลี่ยของการปลดล็อคตู้สินค้า ที่ศุลกากรตรวจปล่อยแล้ว บนเมนู Custom Hold Set / Clear ในระบบ CTMS				๔ - ๖	๑ - ๓	KPi ความผิดพลาดเฉลี่ยของการปลดล็อคตู้สินค้า ที่ศุลกากรตรวจปล่อยแล้ว บนเมนู Custom Hold Set / Clear ในระบบ CTMS	

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๕ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๗. แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน



	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๖ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๘.๑ รับเอกสารจากผู้ให้บริการ

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) รับเอกสารสำเนาใบขนสินค้าขาเข้าจากผู้ให้บริการหรือตัวแทนเจ้าของสินค้าผู้นำเข้า

๘.๒ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลใบขนขาเข้า

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) บันทึกเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า และ ตรวจสอบสถานะ Green Line หรือ Red Line ในระบบ Net BAY เพื่อส่งข้อมูลสถานะใบขนสินค้าขาเข้าให้กับศุลกากร

*กรณี Green Line จะทำการบันทึกเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้าเป็นสถานะส่งมอบผู้ประกอบการ (๐๔๐๙) และ ตีตราส่งมอบในสำเนาใบขนสินค้าขาเข้า เพื่อประกอบการตรวจปล่อยเอกสารการส่งมอบตู้สินค้าต่อไป

*กรณี Red Line จะทำการบันทึกเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้าเป็นสถานะพร้อมตรวจ (๐๓๐๑) และตีตราพร้อมตรวจ ในสำเนาใบขนสินค้าขาเข้า เพื่อให้ผู้ให้บริการหรือตัวแทนเจ้าของสินค้าผู้นำเข้า ไปดำเนินการพบพนักงานศุลกากรกรเพื่อทำพิธีการเปิดตรวจสินค้าต่อไป

๘.๓ ตรวจสอบเอกสารและบันทึกข้อมูลตู้สินค้า

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) ตรวจสอบเอกสาร D/O , ใบรับของจากท่าเรือ (Wharf Receipt) , สำเนาใบขนขาเข้า , ใบอารักขาศุลกากร , ใบเปิดตู้สินค้า , ใบเสร็จรับเงิน , ใบถอนอายุตู้ศุลกากร และเขียนเลขที่ใบขนสินค้า พร้อมลงนามในใบรับของจากท่าเรือ รวมทั้งตรวจสอบสถานะใบขนว่าเป็น Green Line และบันทึกเลขที่ใบขนสินค้า ในระบบ Net BAY ส่งข้อมูลสถานะใบขนสินค้าขาเข้าให้กับศุลกากร และบันทึก Grant Permission หมายเลข B/L หรือหมายเลขตู้สินค้าในระบบ CTMS (N4)

๘.๔ ส่งมอบเอกสารให้กับผู้ให้บริการ

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) ส่งมอบเอกสารใบรับของจากท่าเรือ (Wharf Receipt) ให้กับผู้ให้บริการหรือตัวแทนเจ้าของสินค้าผู้นำเข้า เพื่อนำไปเป็นหลักฐานในการนำตู้สินค้าลากออกจากด่านตรวจสอบภายใน

๘.๕ จัดทำรายงานการใช้ไฟฟ้าตู้สินค้าห้องเย็น

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) จัดทำรายงานการใช้ไฟฟ้าตู้สินค้าห้องเย็น ในระบบ CTMS (N4) และใน Web Potrol โดยการตรวจสอบวัน - เวลาการเสียบปลั๊กและถอดปลั๊กตู้สินค้าห้องเย็น

๘.๖ ส่งรายงานให้แผนกค่าภาระฯ

พนักงานการสินค้า ๕ - ๖ (Document) จัดส่งรายงานการใช้ไฟฟ้าตู้สินค้าห้องเย็น พร้อมเอกสารประกอบให้กับแผนกค่าภาระฯ

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Pol๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๗ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๙.กฎหมาย / ระเบียบ / มาตรฐาน

(บัญชีรายชื่อกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน)

๑. ระเบียบ กทท. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือบริการ และอำนวยความสะดวกต่างๆ ฉบับปัจจุบัน
๒. ระเบียบ กทท. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเข้าและส่งออกสินค้าอันตรายของท่าเรือกรุงเทพ ฉบับปัจจุบัน
๓. คู่มือสินค้าอันตราย
๔. การปฏิบัติงานควบคุมสินค้าอันตราย
๕. คู่มือความปลอดภัย กองท่าบริการตู้สินค้า ๑-๒

๑๐.บัญชีรายชื่ออนุสัญญาระหว่างประเทศ ข้อกำหนด แนวทางการทำงาน ข้อเสนอแนะ และมาตรฐานอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

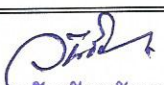
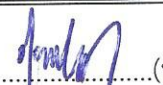
- ไม่มี -

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๘ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๑.วิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

	การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - W๑๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑ ของ ๕ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า

ผู้จัดทำ	 (นายวันชัย อังคาสัก) (หัวหน้าแผนก) (.....) พป.กตส.๑	ผู้อนุมัติ	 (นายสุรศักดิ์ โชติภักดิ์) (หัวหน้ากอง) (.....) อกตส.๑
ตำแหน่ง	 ๑/ พ.ก. ๒๕๖๑	ตำแหน่ง	 ๑/ พ.ก. ๒๕๖๑

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๙ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wl๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒ ของ ๕ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๑. ผู้รับผิดชอบ

แผนกปฏิบัติการ กตส.๑-๒

๒. คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ คู่มือความปลอดภัย กองท่าบริการตู้สินค้า ๑-๒

๒.๒ คู่มือ PSHE - MS

๓. ผู้ปฏิบัติงาน

พนักงานการสินค้า ๕ - ๑๑

๔. แบบฟอร์ม / บันทึกที่ต้องใช้

สำเนาใบขนสินค้าขาเข้า

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๐ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

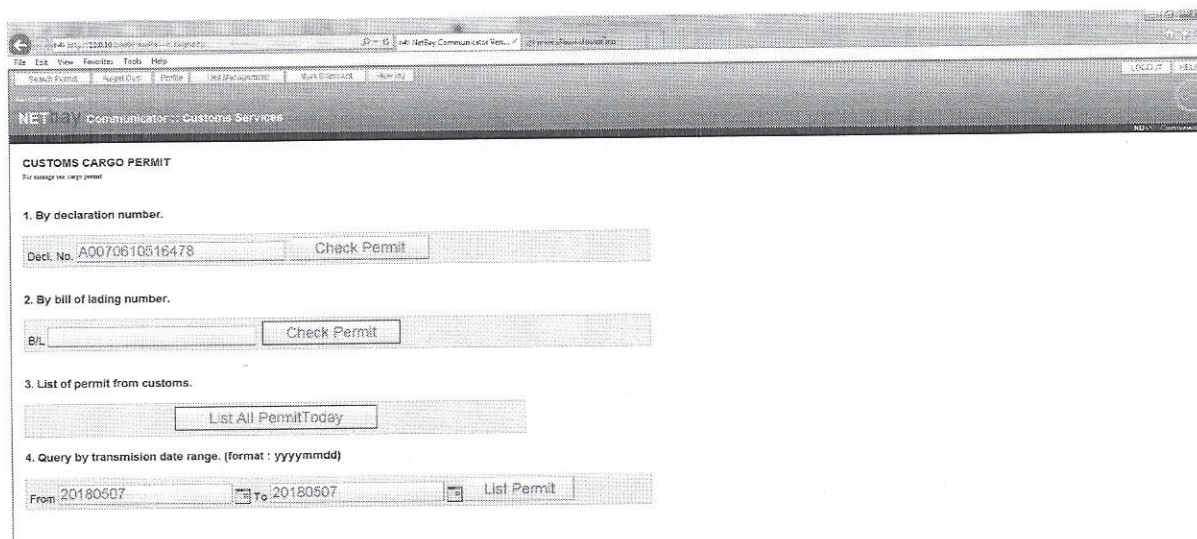
	การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wl๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓ ของ ๕ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕. วิธีการปฏิบัติงาน (ใช้รูปแบบตามความเหมาะสมกับงาน เช่น บรรยาย รูปภาพ ตาราง Flow Chart)

๕.๑. เข้า Program Net Bay พร้อมใส่ Username และ Password แล้วกด Login



๕.๒ .กรอกข้อมูลเลขที่ใบขนสินค้าขาเข้า ช่อง ๑. By declaration number. ในช่อง Decl No.หลังจากนั้นกด Check Permit

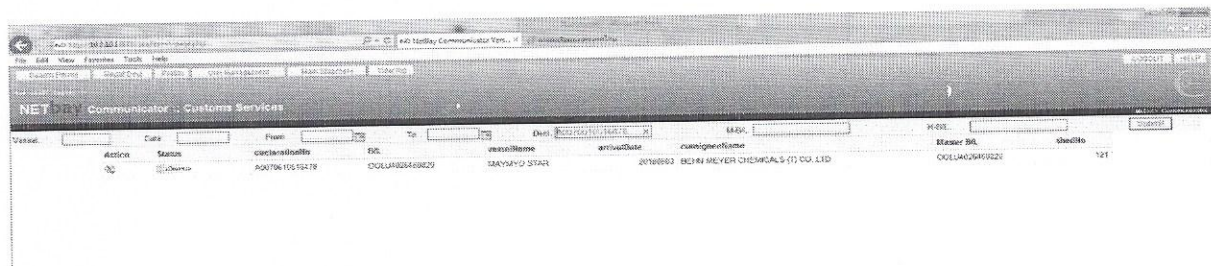


	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๑ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - W๑๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๔ ของ ๕ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

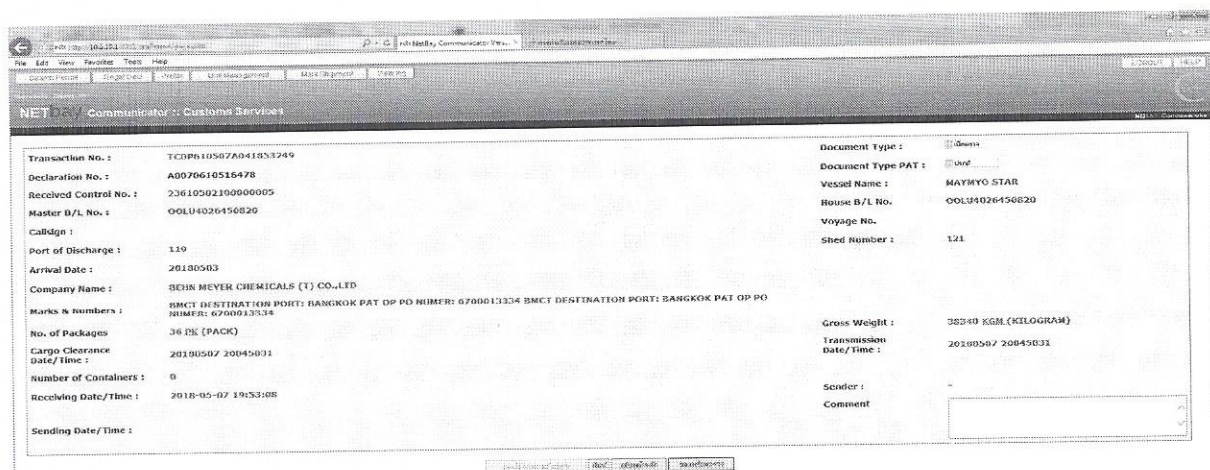
๕.๓ ตรวจสอบสถานะใบขนขาเข้า

๕.๓.๑ กรณีเปิดตรวจ ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องแล้ว Click “เปิดตรวจ”

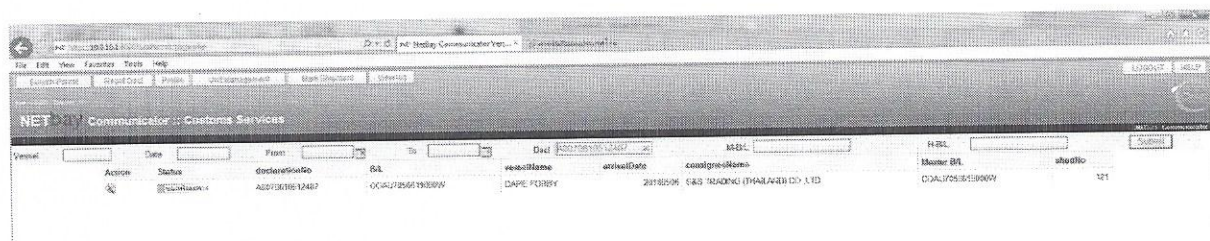


Vessel	Action	Status	Declaration No.	BL	Vessel Name	Arrival Date	Company Name	Master B/L	Shed No.
MAYMYO STAR		Open	2018050720045001	001U4026450620	MAYMYO STAR	20180507	BEHN MEYER CHEMICALS (T) CO., LTD	001U4026450620	121

๕.๓.๒ Click “ของพร้อมตรวจ” เพื่อทำการส่งนายตรวจในระบบศุลกากร



Transaction No. :	TCOP610567A04183249	Document Type :	Import
Declaration No. :	A0070610516478	Document Type PAT :	Unif
Received Control No. :	23610502100900005	Vessel Name :	MAYMYO STAR
Master B/L No. :	001U4026450620	House B/L No. :	001U4026450620
Calldgn :		Voyage No. :	
Port of Discharge :	110	Shed Number :	121
Arrival Date :	20180503		
Company Name :	BEHN MEYER CHEMICALS (T) CO., LTD		
Marks & numbers :	BMCT DESTINATION PORT: BANGKOK PAT OP PO NUMBER: 670001334 BMCT DESTINATION PORT: BANGKOK PAT OP PO		
No. of Packages :	36 PK (PACK)	Gross Weight :	38240 KGM (KILOGRAM)
Cargo Clearance Date/Time :	20180507 20045001	Transmission Date/Time :	20180507 20045031
Number of Containers :	0	Sender :	
Receiving Date/Time :	2018-05-07 19:53:08	Comment :	
Sending Date/Time :			

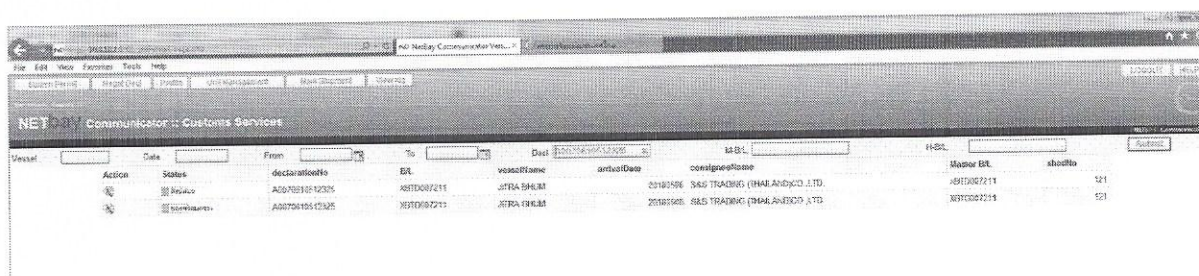


Vessel	Action	Status	Declaration No.	BL	Vessel Name	Arrival Date	Company Name	Master B/L	Shed No.
MAYMYO STAR		Open	2018050720045001	001U4026450620	MAYMYO STAR	20180507	BEHN MEYER CHEMICALS (T) CO., LTD	001U4026450620	121

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๒ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

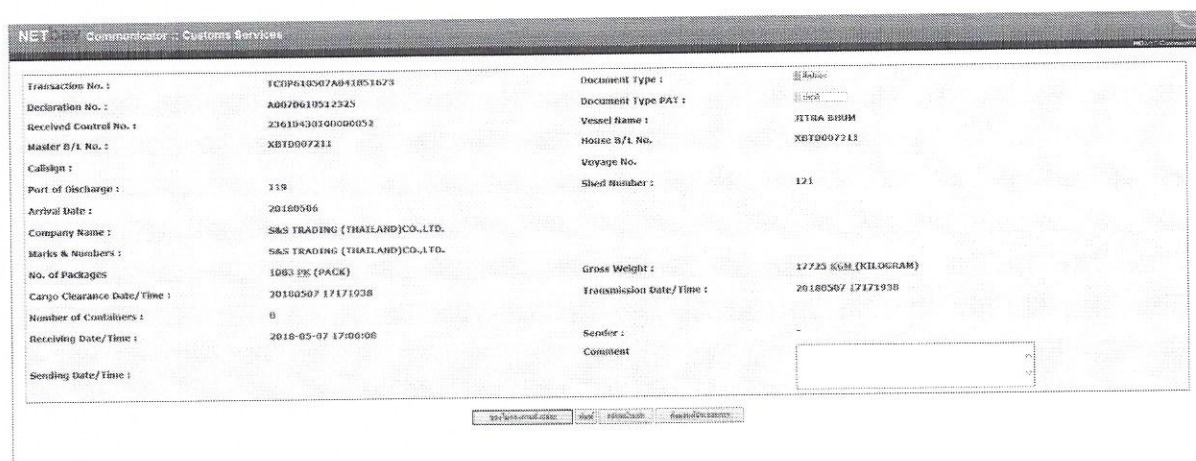
	การบันทึกข้อมูลใบขนสินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - W๑๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๕ ของ ๕ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๒.๓ กรณี สั่งปล่อย Click “สั่งปล่อย”



Vessel	Date	From	To	Dist	Master B/L	House B/L	Shed No.
declarationNo	BA	vesselName	arrivalDate	consigneeName	Master B/L	House B/L	Shed No.
A00709101234	ASTD001211	ASTA-1234	20180506	S&S TRADING (THAILAND) CO., LTD.	ASTD001211	ASTD001211	121
A00709101234	ASTD001211	ASTA-1234	20180506	S&S TRADING (THAILAND) CO., LTD.	ASTD001211	ASTD001211	121

๕.๒.๔ Click “ส่งมอบผู้ประกอบการ” เพื่อตรวจปล่อยสถานะใบขนสินค้าขาเข้า

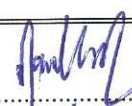


Transaction No. :	TCNP610507A041851673	Document Type :	ใบขน
Declaration No. :	A0070610512345	Document Type PAT :	ใบขน
Received Control No. :	2361043030000052	Vessel Name :	UTRA BIRUM
Master B/L No. :	XBD0007211	House B/L No. :	XBD0007211
Call sign :		Voyage No. :	
Port of discharge :	159	Shed Number :	121
Arrival Date :	20180506		
Company Name :	S&S TRADING (THAILAND) CO., LTD.		
Marks & Numbers :	S&S TRADING (THAILAND) CO., LTD.		
No. of Packages :	1063 PK (PACK)	Gross Weight :	17725 KG (KILOGRAM)
Cargo Clearance Date/Time :	20180507 17171938	Transmission Date/Time :	20180507 17171938
Number of Containers :	0		
Receiving Date/Time :	2018-05-07 17:06:08	Sender :	
Sending Date/Time :		Comment :	

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๓ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า (FCL) Re - Export		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑ ของ ๔ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า (FCL) Re - Export

ผู้จัดทำ	 (นายวันรื้อ อังกาตย์) (หัวหน้าแผนก) ๑ / ๒๖ ๒๕๖๑	ผู้อนุมัติ	 (นายสุศักดิ์ โชติภวณิชย์) (หัวหน้ากอง) ๑ / ๒๖ ๒๕๖๑
ตำแหน่ง	๑ / ๒๖ ๒๕๖๑ ๑ / ๒๖ ๒๕๖๑	ตำแหน่ง	๑ / ๒๖ ๒๕๖๑ ๑ / ๒๖ ๒๕๖๑

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๔ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า (FCL) Re - Export		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒ ของ ๔ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๑. ผู้รับผิดชอบ

แผนกปฏิบัติการ กตส.๑ - ๒

๒. คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ คู่มือความปลอดภัย กองท่าบริการตู้สินค้า ๑ - ๒

๒.๒ คู่มือ PSHE - MS

๓. ผู้ปฏิบัติงาน

พนักงานการสินค้า ๕ - ๑๑

๔. แบบฟอร์ม / บันทึกที่ต้องใช้

๔.๑ แบบคำร้อง (ขอชำระค่าการะตู้สินค้าขาเข้ากลับต่างประเทศ)

๔.๒ ใบรับของจากท่าเรือกรุงเทพ (Wharf Receipt)

๔.๓ ใบเสร็จรับเงิน /ใบกำกับภาษี

๔.๔ สำเนาใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมแบบแสดงรายการภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม (กศก.๔๙/๑)

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Pol๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๕ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า (FCL) Re - Export		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Pol๒ - W๑๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓ ของ ๔ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕. วิธีการปฏิบัติงาน (ใช้รูปแบบตามความเหมาะสมกับงาน เช่น บรรยาย รูปภาพ ตาราง Flow Chart)

๕.๑ รับเอกสารจากเจ้าของสินค้าหรือตัวแทนเจ้าของสินค้า ยื่นคำร้องขอชำระค่าภาระกลับต่างประเทศ ลงนามให้ไปชำระค่าภาระที่ One Stop Service ตามรายการความประสงค์ของเจ้าของสินค้า ดังนี้

(๑) ส่งตู้สินค้ากลับโดยใช้ตู้สินค้าเดิม

(๒) ขอเปิดตู้สินค้าเพื่อตรวจสอบสินค้าหรือปิดเครื่องหมายใหม่แล้วบรรจุเข้าตู้สินค้าเดิม

(๓) ขอขนถ่ายสินค้าออกจากตู้สินค้าเดิม แล้วนำไปบรรจุตู้สินค้าใหม่

๕.๒ รับเอกสารจากตัวแทนเจ้าของสินค้า พร้อมตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร ดังนี้

(๑) ใบรับของจากท่าเรือกรุงเทพ ออกให้โดย One Stop Service

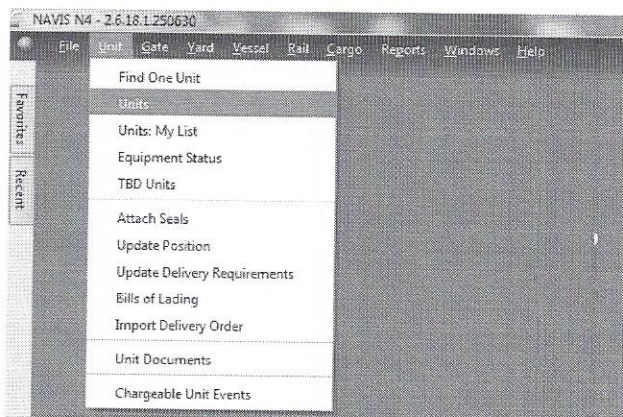
(๒) ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ออกให้โดย One Stop Service

(๓) ใบขนสินค้าขาเข้าพร้อมแบบแสดงรายการภาษีสรรพสามิตและภาษีมูลค่าเพิ่ม (กศก.๙๙/๑) จากศุลกากร ที่ตรวจปล่อยในระบบ Paperless พร้อมบันทึกเลขที่ใบขนในระบบ Net Bay

๕.๓ บันทึกข้อมูลตู้สินค้าหรือเลขที่ B/L เพื่อส่งปล่อยในระบบ CTMS (N๔ App)

๕.๔ เปลี่ยนสถานะตู้สินค้าเป็น Re-Export มีขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

๕.๔.๑ เข้าสู่ระบบ Navis N4 App บนเมนู Unit > Units



	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๖ ของ ๓๓ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า (FCL) Re - Export		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๔ ของ ๔ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๔.๒ พิมพ์หมายเลขตู้สินค้าที่ต้องการในช่อง
ด้านขวาบนแล้วกด Enter จะปรากฏข้อมูลตู้สินค้า

DFSU7251110

Unit Nbr

Units	Actions	Display	Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Position	Line Op	I/B Actual Visit	I/B Actual Mode	O/B Actual Visit	O/B Actual Mode	POD	Frigh Kind	Reqs Power	Stop-Vol	Stop-Rail	Stop-Road
18-05-08 04:47			DFSU7251110 4561		Import	Active	Yard	X-PATBKK	MED	K6360095N2018	Vessel	GEN_TRUCK	Truck	THBKX	FCL				

๕.๔.๓ Click ขวาที่ข้อมูลตู้สินค้านี้แล้วเลือกเมนู Update > Routing

Units	Actions	Display	Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Position	Line Op	I/B Actual Visit	I/B Actual Mode	O/B Actual Visit	O/B Actual Mode	POD	Frigh Kind	Reqs Power	Stop-Vol	Stop-Rail	Stop-Road
18-05-08 04:47			DFSU7251110 4561		Import	Active	Yard	X-PATBKK	MED	K6360095N2018	Vessel	GEN_TRUCK	Truck	THBKX	FCL				

Inspect Unit	Update	Routing
Refer	Hold/Permissions	
Transactions	Physical Status	
Administration	Overdimensions	
	Damages	

๕.๔.๔ กด  ในช่อง Delivery เลือก Re-export แล้วกด 

Routing DFSU7251110

Carrier O/B Intended: GEN_TRUCK

Carrier O/B Declared: GEN_TRUCK

Category: Import

Port of Discharge: THBKX (Bangkok)

Second Port of Discharge: --

Optional POD-1: THBKX (Bangkok)

Optional POD-2: --

Optional POD-3: --

Group: --

Destination: THBKX

Dray Status: --

Bonded Destination: --

Carrier I/B Actual: K6360095N2018 (Vessel PATB)

Carrier O/B Actual: GEN_TRUCK

Is It to Ob move direct? ☐

Delivery: Re-export

Org_Vessel: --

VV_Area: DeliveryMTYheSHED1-2 (Deliv

DG Authoriser: Direct Delivery (Direct Delivery)

Stuffing Type: Direct Load (Direct Load)

SHED: SHED1

DrayOffToSHED1-2_PAT (Dray

OverLand (Over Land containe

Re-export (Re-export)

Routing DFSU7251110

Carrier O/B Intended: GEN_TRUCK

Carrier O/B Declared: GEN_TRUCK

Category: Import

Port of Discharge: THBKX (Bangkok)

Second Port of Discharge: --

Optional POD-1: THBKX (Bangkok)

Optional POD-2: --

Optional POD-3: --

Group: --

Destination: THBKX

Dray Status: --

Bonded Destination: --

Carrier I/B Actual: K6360095N2018 (Vessel PATB)

Carrier O/B Actual: GEN_TRUCK

Is It to Ob move direct? ☐

Delivery: Re-export

Org_Vessel: --

VV_Area: T1

DG Authoriser: --

Stuffing Type: --

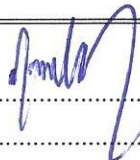
SHED: SH11

Save Cancel Help

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๗ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - WI๐๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง

ผู้จัดทำ	 (นายวันชัย อังคาศักดิ์) (หัวหน้าแผนก)	ผู้อนุมัติ	 (หัวหน้ากอง)
ตำแหน่ง	พบก.กตส.๑ ๐/๕ พ.ค. ๒๕๖๑	ตำแหน่ง	๐/๕ พ.ค. ๒๕๖๑

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๘ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๑. ผู้รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติการ กตส.๑-๒

๒. คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ คู่มือความปลอดภัย กองท่าบริการตู้สินค้า ๑-๒

๒.๒ คู่มือ PSHE - MS

๓. ผู้ปฏิบัติงาน

พนักงานการสินค้า ๕-๑๑

๔. แบบฟอร์ม / บันทึกที่ต้องใช้

๑. บัญชีของค้างบัญชี (LIST F)

๒. เอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้านระหว่างศุลกากรกับการท่าเรือฯ

๓. เอกสาร Overtime Cargo

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๙ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

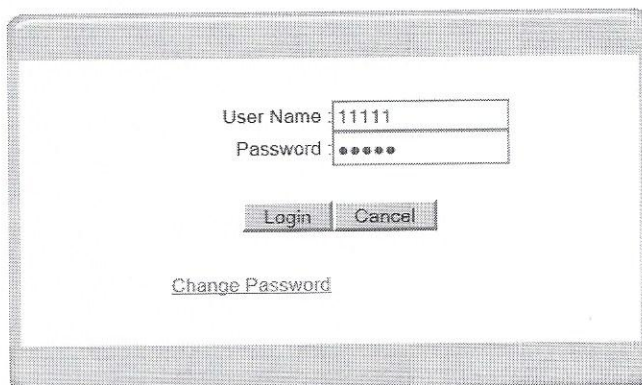
	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕. วิธีการปฏิบัติงาน (ใช้รูปแบบตามความเหมาะสมกับงาน เช่น บรรยาย รูปภาพ ตาราง Flow Chart)

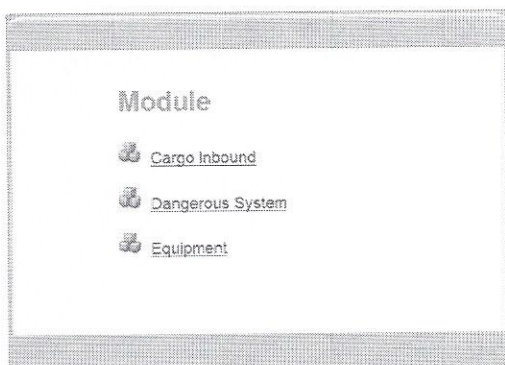
๕.๑ รับเอกสารบัญชีของค้ำบัญชีเรือ (List F) จากเจ้าหน้าที่ศุลกากรประจำเรือที่ตู้สินค้าตกค้างเกิน ๓๐ วัน เพื่อลงนามการส่งสินค้าตกค้างไปยังแผนกคลังสินค้าตกค้าง (เอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้าระหว่างศุลกากรกับการท่าเรือฯ)

๕.๒ บันทึกข้อมูลบัญชีของค้ำบัญชีเรือ (List F) ในระบบงาน (VCMS) เพื่อส่งข้อมูลบัญชีสินค้าสำหรับเรือให้แผนกคลังสินค้าตกค้าง (ตู้สินค้ายังคงสถานะ FCLในระบบ VCMS) มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๒.๑ เข้าโปรแกรม VCMS ใส่ Username และ Password กด **Login** ตามภาพ



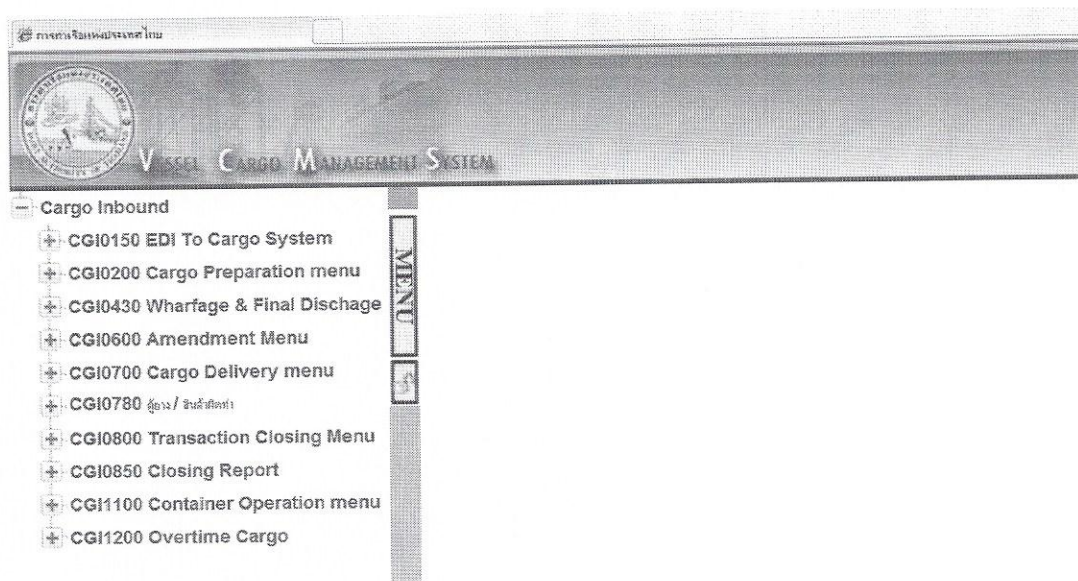
๕.๒.๒ เลือกเมนู Cargo Inbound



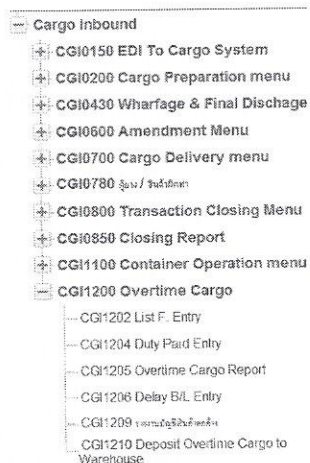
	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๐ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๔ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๒.๓ เลือกเมนู CGI๑๒๐๐ Overtime Cargo



๕.๒.๔ เลือกเมนู CGI๑๒๐๒ List F. Entry



	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๑ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๕ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๒.๕ กด **Edit** ฝั่งขวาแล้วบันทึกข้อมูลเรือที่ต้องการแล้วกด **SEARCH**

Mode : edit CGI1202 LIST F ENTRY

Vessel Code : N63D Vessel Name : NORDPANTHER Shed : T1
 Call Sign : 5BDV4 Passbar Date : 03/12/2017 Time : 05:15
 Voy No : 237QIS Berthing Date : 03/12/2017 Time : 08:00

SEARCH

๕.๒.๖ บันทึกข้อมูลลำดับ List F และ Ship Order แล้วคลิก ☒ ในช่อง Send Account To Overtime Warehouse แล้วกด Save ด้านล่าง

Vessel Code : N63D Vessel Name : NORDPANTHER Shed : T1
 Call Sign : 5BDV4 Passbar Date : 03/12/2017 Time : 05:15
 Voy No : 237QIS Berthing Date : 03/12/2017 Time : 08:00

SEARCH

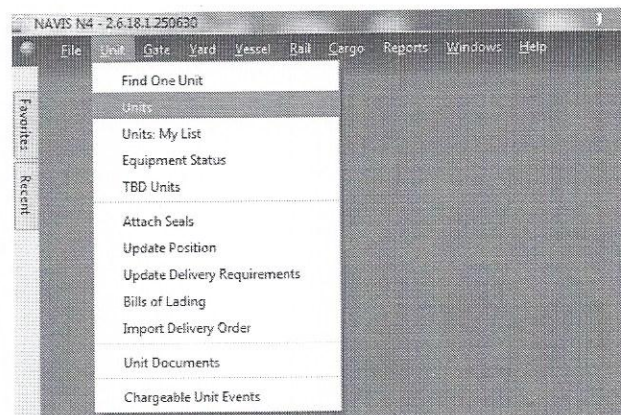
No.	B/L No.	List F No.	Ship Order	Remark	Send Account To Overtime Warehouse	Move Cargo To Overtime Warehouse
1	100710380629	/	/		☐	☐
2	100710384350	/	/		☐	☐
3	100710384411	14 / 2561	00035135 / 2560		☒	☐
4	100710396049	/	/		☐	☐

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๒ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๖ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๓ แก้ไขข้อมูลตู้สินค้า จาก FCL เป็น LCL/CFS และเปลี่ยนกลุ่ม Overtime WH. ในระบบงาน CTMS

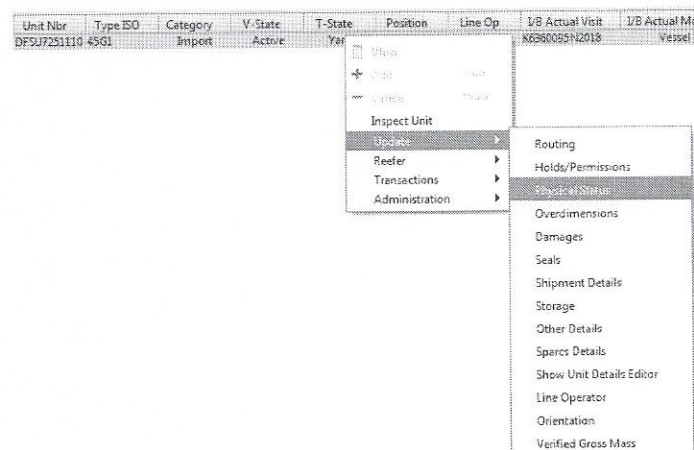
๕.๓.๑ เข้าสู่ระบบ Navis N4 App บนเมนู Unit > Units



๕.๓.๒ พิมพ์หมายเลขตู้สินค้าที่ต้องการในช่อง Unit Nbr
ด้านขวาบนแล้วกด Enter จะปรากฏข้อมูลตู้สินค้า

Units														DFSU7251110 Unit Nbr			
Last Move	Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Position	Line Op	I/B Actual Visit	I/B Actual Mode	O/B Actual Visit	O/B Actual Mode	POD	Freight Kind	Reqs Power	Stop-Vsl	Stop-Rail	Stop-Road
18-05-08 04:47	DFSU7251110	45G1	Import	Active	Yard	Y-PATBLK	MED	K6360055H2018	Vessel	GEN TRUCK	Truck	THAIL	FCL				

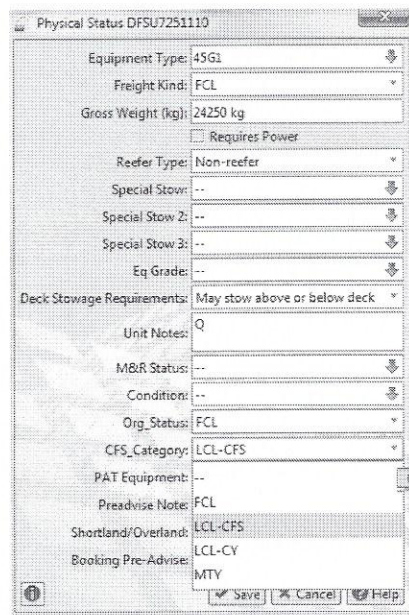
๕.๓.๓ Click ขวาที่ข้อมูลตู้สินค้านี้แล้วเลือกเมนู Update > Physical Status



	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๓ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๗ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๓.๔ กต * | ในช่อง CFS_Category เลือก LCL-CFS แล้วกด 



Physical Status DFSU7251110

Equipment Type: 45G1

Freight Kind: FCL

Gross Weight (kg): 24250 kg

☐ Requires Power

Reefer Type: Non-reefer

Special Stow: --

Special Stow 2: --

Special Stow 3: --

Eq Grade: --

Deck Stowage Requirements: May stow above or below deck

Unit Notes: Q

M&R Status: --

Condition: --

Org_Status: FCL

CFS_Category: LCL-CFS

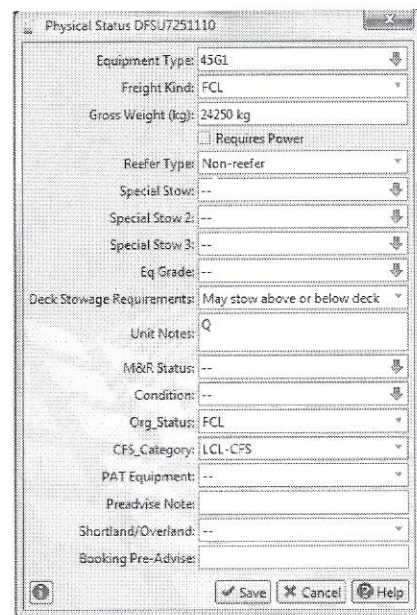
PAT Equipment: --

Preadvise Note: FCL

Shortland/Overland: LCL-CY

Booking Pre-Advise: MTY

Buttons: Save, Cancel, Help



Physical Status DFSU7251110

Equipment Type: 45G1

Freight Kind: FCL

Gross Weight (kg): 24250 kg

☐ Requires Power

Reefer Type: Non-reefer

Special Stow: --

Special Stow 2: --

Special Stow 3: --

Eq Grade: --

Deck Stowage Requirements: May stow above or below deck

Unit Notes: Q

M&R Status: --

Condition: --

Org_Status: FCL

CFS_Category: LCL-CFS

PAT Equipment: --

Preadvise Note:

Shortland/Overland: --

Booking Pre-Advise:

Buttons: Save, Cancel, Help

๕.๔ ประสานงานกับแผนกคลังสินค้าตกค้างกำหนดวันและเวลา ในการเคลื่อนย้ายตู้สินค้าตกค้างส่งมอบให้กับแผนกคลังสินค้าตกค้าง ตามคำสั่งของศุลกากร

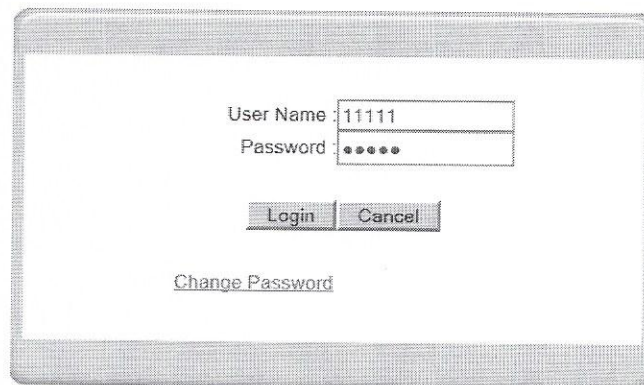
๕.๕ ประสานงานรถหัวลากพ่วงตู้สินค้า เพื่อเคลื่อนย้ายตู้สินค้าไปแผนกคลังสินค้าตกค้าง

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๔ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

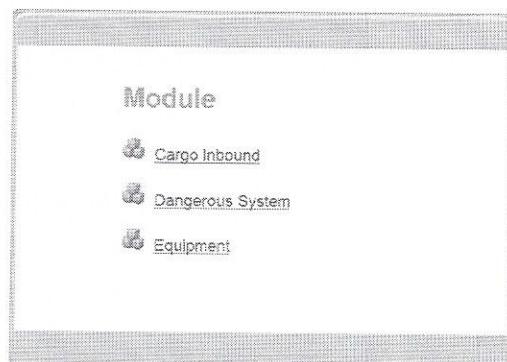
	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๘ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๖ ส่งมอบตู้สินค้าตามวัน-เวลาที่เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรกำหนด พร้อมเอกสารประกอบ ด้วย บัญชีของค้างบัญชี (LIST F) เอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้านี้ระหว่างศุลกากรกับการทำเรือฯ เอกสาร Overtime Cargo ในระบบ VCMS ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๖.๑ เข้าโปรแกรม VCMS ใส่ Username และ Password กด **Login** ตามภาพ



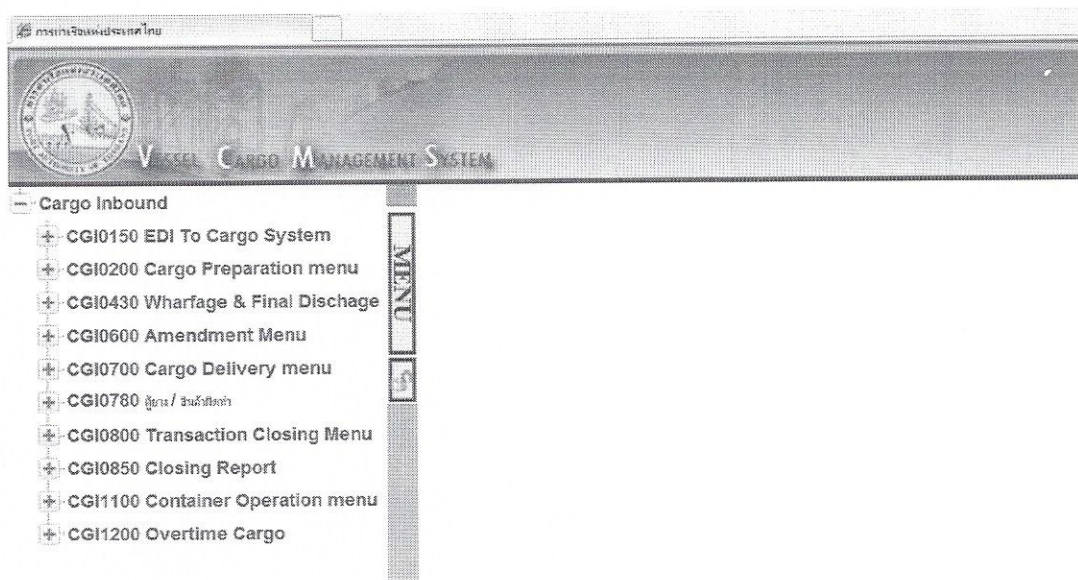
๕.๖.๒ เลือกเมนู Cargo Inbound



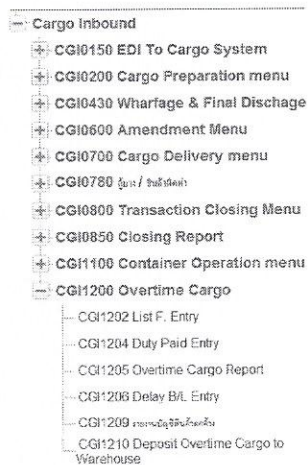
	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๕ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๙ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๒.๓ เลือกเมนู CGI๑๒๐๐ Overtime Cargo



๕.๒.๔ เลือกเมนู CGI๑๒๐๒ List F. Entry



	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๖ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

	การส่งมอบตู้สินค้าตกค้าง		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒ - Wlo๓
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๑๐ ของ ๑๐ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

๕.๒.๕ กด

Edit

ฝั่งขวาแล้วบันทึกข้อมูลเรือที่ต้องการแล้วกด

SEARCH

Mode : edit		CGI:202 LIST F. ENTRY		 	
Edit Inquiry					
Vessel Code* : N63D	Vessel Name* : NORDPANTHER	Shed : T1			
Call Sign* : 5BDV4	Passbar Date : 03/12/2017	Time : 05:15			
Voy No* : 237QIS	Berthing Date : 03/12/2017	Time : 08:00			
			SEARCH		

๕.๒.๖ เลือกข้อมูลลำดับ List F และ Ship Order แล้วคลิก ✓ ในช่อง Move Cargo To Overtime Warehouse แล้วกด Save ด้านล่าง

Vessel Code* : N63D		Vessel Name* : NORDPANTHER		Shed : T1	
Call Sign* : 5BDV4		Passbar Date : 03/12/2017		Time : 05:15	
Voy No* : 237QIS		Berthing Date : 03/12/2017		Time : 08:00	
				SEARCH	

No.	B/L No.	List F No.	Ship Order	Remark	Send Account To Overtime Warehouse	Move Cargo To Overtime Warehouse
1	100710330529	/	/		☐	☐
2	100710384350	/	/		☐	☐
3	100710384411	14	2561 00035135	2560	☒	☒

๕.๗ เจ้าหน้าที่คลังสินค้าตกค้าง และเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรคลังสินค้าตกค้าง ตรวจสอบตู้สินค้าพร้อมลงนามรับมอบตู้สินค้าในเอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้าระหว่างศุลกากรกับการท่าเรือฯ

๕.๘ เจ้าหน้าที่คลังสินค้าตกค้างจัดเตรียมเอกสารขอเปิดตู้สินค้า และจัดเตรียมพนักงานสำหรับบันทึกการลงสินค้า(TALLY)

๕.๙ กรณีที่แผนกคลังสินค้าตกค้างไม่สามารถรับตู้สินค้าไว้ได้ จะทำการฝากเก็บไว้ที่ กตส.๑-๒ พนักงานแผนกคลังสินค้าตกค้างประสานงานกับ ปก.กตส.๑-๒ เพื่อทำการสำรวจสินค้า

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๗ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๒. แบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

บัญชีแบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

ชื่อ/หมายเลข เอกสาร	เรื่อง	แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนหน้า
	เอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้าระหว่าง ศุลกากรกับการท่าเรือฯ	๐๑	๑ มิ.ย. ๒๕๖๑	๑
	บัญชีของค้างบัญชี (List F)	๐๑	๑ มิ.ย. ๒๕๖๑	๑
	เอกสาร Overtime Cargo	๐๑	๑ มิ.ย. ๒๕๖๑	๑

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ผส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๘ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

เอกสารแบบควบคุมการส่งมอบตู้สินค้าระหว่างศุลกากรกับการท่าเรือฯ

๑) เรียน ผู้อำนวยการท่าบริการตู้สินค้า ๑ (ผ่าน ทน. ผบศ.๔)
 ผบศ.๔ สบศ.๑ สทก. ได้ตรวจสอบสินค้าตกค้างที่เข้าหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. ยังมิได้ทำการสำรวจ

๒. ไม่เป็นสินค้าต้องยึด, อาศัยโดยหน่วยงานใด

๓. ไม่เป็นสินค้าขอผ่อนผันผ่านพิธีการศุลกากรเกิน ๒ เดือน ๑๕ วัน และหรือเป็นสินค้าผ่อนผันเกินกำหนดระยะเวลาที่ผ่อนผันครั้งที่ ๒ แล้ว

๓.๒ LIST F ฉบับที่ ๓ / ๒๕๕๕ ตาม B/L เลขที่ (N๒๒๕๕๕๕๕๕) จำนวน ๓,๒๐๐ CARTONS
 ชื่อเรือ KUO HUNG เที่ยวบินที่ ๓.๑๐.๕๕ เครื่องหมาย ตาม LIST F.
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดส่งสินค้าจำนวนดังกล่าวไปยัง รส.๑๑ (คลังสินค้าตกค้าง) ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕

(ลงชื่อ) นายวิชัย จันทชัย
 อธิบดีกรมศุลกากร

26 มี.ค. 2555
 (ลงชื่อ) นายไพโรจน์ โนนทศ
 นายไพโรจน์ โนนทศ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารศุลกากรที่ ๔

๒) เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารศุลกากรที่ ๔
 ท่าบริการตู้สินค้า ๑ (ท่าเรือกรุงเทพ) ได้เตรียมสินค้าจำนวน ๓,๒๐๐ CARTONS โดยมีเครื่องหมาย และจำนวนตาม LIST F ฉบับที่ ๓/๒๕๕๕
 จึงเรียนมาเพื่อตรวจสอบและจัดส่ง

(ลงชื่อ) นายวันชัย อังดาชัย
 หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการ กทท.๑
 ผู้อำนวยการท่าบริการตู้สินค้า ๑

๓) เรียน ทน. สว.รพส.๑๐ ฝ่ายของกลางและของตกค้าง และ ทน. รส. ๑๑ (การทำเรือ)
 ผบศ.๔ ได้ส่งสินค้าตกค้าง (ตามรายละเอียดแนบเรื่อง) และเอกสารเพื่อดำเนินการต่อไป โดยมีนายตรวจศุลกากร นายวิชัย จันทชัย และศุลกากรักษ์ นายอุดม กอบสุข คู่มส่ง

(ลงชื่อ) นายไพโรจน์ โนนทศ
 นายไพโรจน์ โนนทศ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารศุลกากรที่ ๔

ได้รับสินค้าจำนวนดังกล่าว

ได้รับเอกสารการนำส่งและลงบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ) นายวันชัย อังดาชัย
 ทน. รส.๑๐ (ตกค้าง) 19/3/55
 (การทำเรือ)

(ลงชื่อ) นายไพโรจน์ โนนทศ
 19-4-55
 อธิบดีกรมศุลกากร รพส. ๑๐
 (ศุลกากร)

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๒๙ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
บัญชีของค้างบัญชี (List F)

[illegible]

	การปฏิบัติงานส่งมอบตู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓๐ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
เอกสาร Overtime Cargo

<CQH202R1> การท่าเรือแห่งประเทศไทย PORT AUTHORITY OF THAILAND OVERTIME CARGO Page 1/1					
CALLSIGN : 3FR57		VESSEL : KUO HUNG		RECEIVE INTO SHED NO. : T1	
				ARRIVAL DATE : 03/10/2011	
AS FOR STORAGE ADVICE		FOR A/C OF 32555			
		HELD TO ORDER OF 1000088/2654			
B/L NO.	MARK & NOS.	PACKAGES	GROSS WEIGHT	MEASUREMENT	CONTENTS
IN1005957	01 TO 3200 CARTONS ALFAHEEM	3,200 CARTON	58,240.000	100.0000	S.T.C. FROZEN BONELESS BUFFALOMEAT TEMP. -18C
๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๑ ณ วันที่ T.1					
(Sgd.) _____ Director of Transit Shed Division.			(Sgd.) _____ (ได้รับทราบ)		
๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๑ 13/11/55			(Sgd.) _____ Chief of Warehouse No. T1		

	การปฏิบัติงานส่งมอบผู้สินค้าขาเข้า		กทท.- ฝส./กตส.๑ - ๒ ปก. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๐	หน้า ๓๑ ของ ๓๑ หน้า
☐ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๓. บัญชีบันทึกที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -