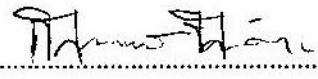
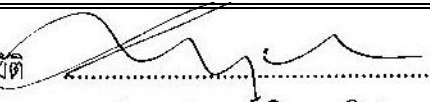


	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๑ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

งานให้บริการเรือ

ผู้จัดทำ  (นายสิทธิพงษ์ จันทรศรีกรรต) ทส.ทรน. 15 / พ.ค. / 61	ผู้อนุมัติ  (นายศุภฤกษ์ ปิณฑะดิษ) จบท. ๑๒ ทรน. 15 / พ.ค. / 61
--	--

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๒ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการเรือสินค้าและเรืออื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่เรือที่เข้ามาใช้บริการในอาณาบริเวณท่าเรือระนอง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้ใช้บริการ ผู้ปฏิบัติงาน และสถานประกอบการเป็นสำคัญ

๒. ขอบเขต

ให้บริการตั้งแต่รับแจ้งขอเข้าเทียบท่า โดยการจัดพนักงานอำนวยความสะดวกในการเข้าเทียบท่าและออกจากท่าการให้บริการน้ำจืด ตลอดจนควบคุมการบรรทุกและขนถ่ายสินค้า

๓. คำจำกัดความ

- ทรน. ๐๑ หมายถึง แบบคำร้องขอเข้าท่าเรือระนอง
- กท. ๐๑ หมายถึง แบบเอกสารกำกับการใช้บริการท่าเทียบเรือ
- ทส.ทรน. หมายถึง แผนกการทำและสินค้าท่าเรือระนอง

๔. ผลลัพธ์ (Output) ของกระบวนการ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการเรือ

๕. ข้อกำหนดของกระบวนการ

๑. เรือสามารถเข้าเทียบท่าได้ตามที่ร้องขอ
๒. เรือเข้าเทียบท่าอย่างปลอดภัย
๓. เรือเข้าเทียบท่าได้ตรงเวลา

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๓ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๖. ตัวชี้วัดของกระบวนการ (ถ้ามี / พิจารณาตามความเหมาะสม)/ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator – KPI)

๑. ร้อยละของเรือที่เทียบท่าได้อย่างปลอดภัย
๒. ร้อยละของเรือเทียบท่าได้ตรงตามเวลา

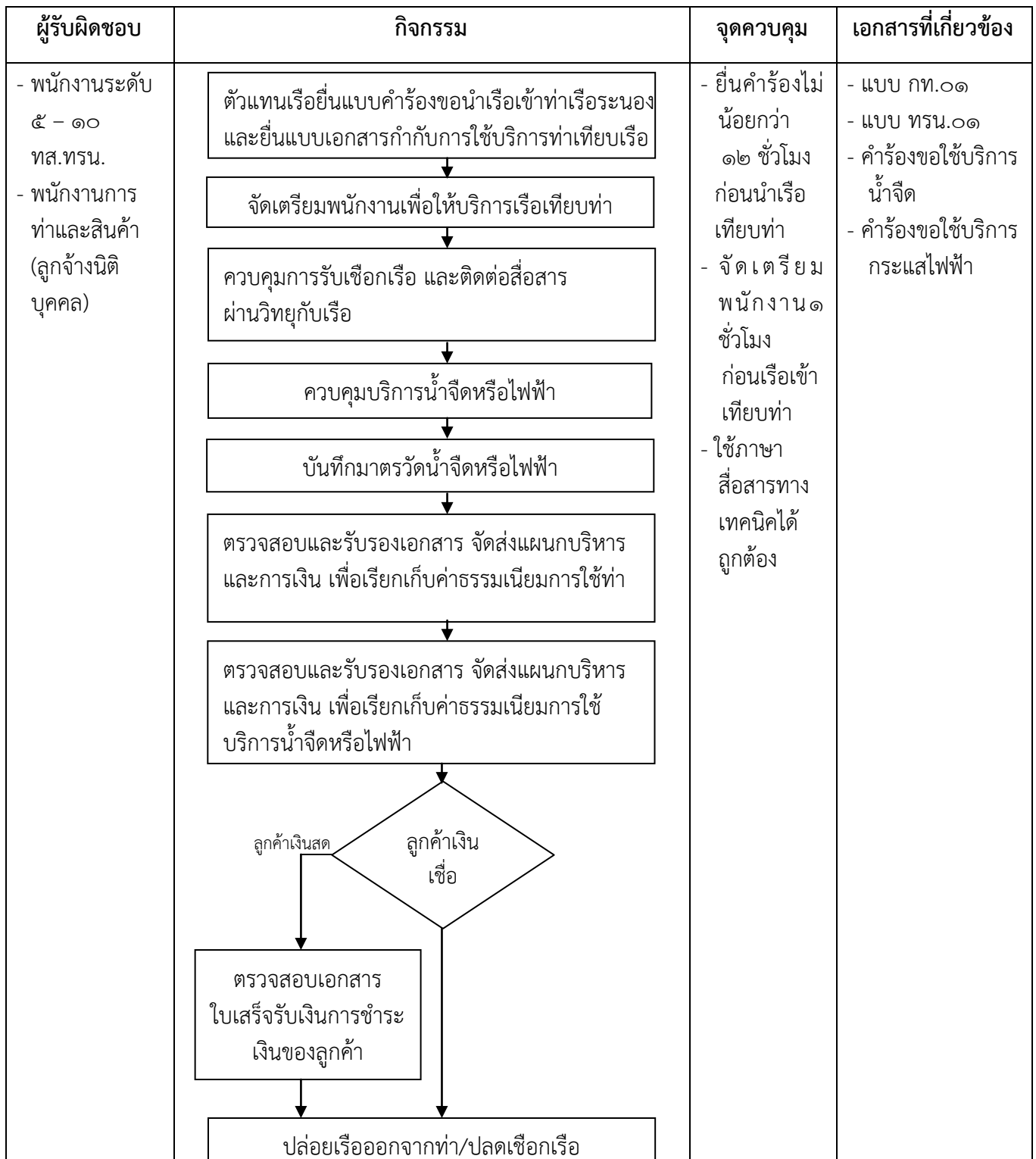
แบบแสดงดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator – KPI)

..... (ชื่อฝ่าย)

วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ข้อมูล อ้างอิง	แผนการ ดำเนินงาน
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒		

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๔ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๗. แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน



	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๕ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ตัวแทนเรือยื่นแบบคำร้องขอนำเรือเข้าท่าเรือระนองและยื่นแบบเอกสารกำกับการใช้บริการท่าเทียบเรือ

๒. จัดเตรียมพนักงานเพื่อให้บริการเรือเทียบท่า

๓. ติดต่อสื่อสารเรือผ่านวิทยุสื่อสาร/รับเชือกเรือ

๔. กรณีใช้บริการนำจัตยยื่นคำร้องขอใช้บริการต่อเจ้าหน้าที่แผนการทำและสินค้า

๕ เจ้าหน้าที่แผนการทำและสินค้าจัดพนักงานให้บริการพร้อมบันทึกมาตรวัดน้ำจืด

๖. ตรวจสอบและรับรองเอกสาร จัดส่งแผนกบริหารและการเงิน เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ท่า

๗. ตรวจสอบและรับรองเอกสาร จัดส่งแผนกบริหารและการเงิน เพื่อเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการนำจัต

๘. ติดต่อสื่อสารเรือผ่านวิทยุสื่อสารปล่อยเรือออกจากท่า/ปลดเชือกเรือ

๙. กฎหมาย / ระเบียบ / มาตรฐาน (บัญชีรายชื่อกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงาน)

- ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการและความสะดวกต่างๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๐. บัญชีรายชื่ออนุสัญญาระหว่างประเทศ ข้อกำหนด แนวทางการทำงาน ข้อเสนอแนะ และมาตรฐานอื่นที่ใช้ ในการปฏิบัติงาน

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๖ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๑. วิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๗ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๒. แบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

บัญชีแบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

ชื่อ/หมายเลขเอกสาร	เรื่อง	แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนหน้า
กท. ๐๑	แบบเอกสารกำกับการใช้บริการท่าเทียบเรือ			
ทรน. ๐๑	คำร้องขอนำเรือเข้าท่าเรือระนอง			
น้ำจืดจำหน่ายให้แก่เรือ	คำร้องขอใช้น้ำจืด			
ไฟฟ้าจำหน่ายให้แก่เรือ	คำร้องขอใช้บริการกระแสไฟฟ้า			

	งานให้บริการเรือ		กทท. - สทท. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๙ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
คำร้องขอเข้าเรือเข้าท่าเรือระนอง (แบบ ทรน.๐๑)

แบบ ทรน.01

การท่าเรือแห่งประเทศไทย
PORT AUTHORITY OF THAILAND

เลขที่ _____ คำร้องขอเข้าเรือเข้าท่าเรือระนอง

APPLICATION FOR VESSEL ENTERING THE RANONG PORT

ข้าพเจ้า _____ ขอขึ้นคำร้องขอเข้าเรือเข้าท่าเรือระนอง

THE UNDERSIGNED HEREBY APPLIES FOR PERMISSION OF THE VESSEL TO ENTER THE RANONG PORT

ชื่อบริษัทหรือตัวแทนผู้ขอ _____
OWNED COMPANY/AGENT NAME

ที่อยู่และโทรศัพท์ _____
ADDRESS AND TELEPHONE

ชื่อเรือ _____ สัญชาติ _____
NAME OF VESSEL NATIONALITY

น้ำหนักเรือรวม _____ GT. ยาว _____ เมตร กว้าง _____ เมตร กินน้ำลึก _____ เมตร
GROSS TONNAGE LENGTH METRE BEAM METRE DRAUGHT METRE

เรือเข้าท่าเรือตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____
FOR THE PERIOD FROM TO

จำนวนสินค้าขนถ่าย _____ AMOUNT OF CARGO TO BE DISCHARGED	เมตรตัน _____ M.TONS	ลบ.เมตร _____ CU.METRE
รายการสินค้า _____ DESCRIPTION OF CARGO		
จำนวนสินค้าบรรจุ _____ AMOUNT OF CARGO TO BE LOADED	เมตรตัน _____ M.TONS	ลบ.เมตร _____ CU.METRE
รายการสินค้า _____ DESCRIPTION OF CARGO		

จำนวนตู้สินค้าขนถ่าย _____ NO. CONTAINER TO BE DISCHARGED	ตู้ _____ BOXES	ตู้สินค้าเต็ม _____ FULL CONTAINER	ตู้ _____ BOXES	ตู้สินค้าเปล่า _____ EMPTY CONTAINER	ตู้ _____ BOXES
จำนวนตู้สินค้าบรรจุ _____ NO. CONTAINER TO BE LOADED	ตู้ _____ BOXES	ตู้สินค้าเต็ม _____ FULL CONTAINER	ตู้ _____ BOXES	ตู้สินค้าเปล่า _____ EMPTY CONTAINER	ตู้ _____ BOXES

ผู้โดยสารขาเข้า _____ คน PASSENGERS (IN)	ชาย _____ คน MALE	หญิง _____ คน FEMALE
ผู้โดยสารขาออก _____ คน PASSENGERS (OUT)	ชาย _____ คน MALE	หญิง _____ คน FEMALE

****หมายเหตุ**
REMARK

ข้าพเจ้าขอปฏิบัติตามระเบียบของการทำงานท่าเรือแห่งประเทศไทยและชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนด รวมทั้งขอมอบคืนเงินค้ำประกันการละเมิด ซึ่งเรือที่นำข้าพเจ้าได้
ก่อให้เกิดความเสียหายแก่การทำงานท่าเรือแห่งประเทศไทย

การชำระเงิน (TERM OF PAYMENT) ☐ 1. เงินสด (CASH) ☐ 2. เงินค้ำประกันกับธนาคาร (BANK GUARANTEE) ☐ 3. วาเชินและกระดาษ (TRPODEBIT)

(ลงนาม) _____ (ลงนาม) _____
(_____) (_____)
เจ้าขอเรือหรือตัวแทน ท่าเรือเจ้าพนักงานเขตการท่าเรือสินค้า

_____ / _____ / _____

แทนการบริหารและการเงิน ได้รับแบบ ทรน.01 เมื่อวันที่ _____ / _____ / _____

(ลงนาม) _____
(_____)
เจ้าหน้าที่บริหารและการเงิน

เอกสารนี้ 3 ฉบับ เก็บถาวร เก็บที่แผนกบริหารและการเงิน ส่วนนายอยู่ที่ 2 เก็บที่แผนกการท่าเรือสินค้า ส่วนนายอยู่ที่ 2 มอบให้เจ้าพนักงานเรือหรือตัวแทนผู้ขอเรือ

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๑๐ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
คำร้องขอใช้น้ำจืดเรือ

ท่าเรือระนอง (RANONG PORT)

คำร้องขอใช้บริการน้ำจืด
(กรณีจำหน่ายให้แก่เรือ)

เลขที่ _____

วันที่ _____

ข้าพเจ้า : _____

เจ้าของ/ตัวแทนบริษัท : _____

ที่อยู่ : _____

โทรศัพท์ : _____ , โทรสาร : _____

เพื่อขรรทุกลงเรือ _____ เพื่อในวันที่ _____

ตั้งแต่วันที่ : _____ เวลา : _____ น. มาตราวัดเลขเริ่มต้น : _____

ถึงวันที่ : _____ เวลา : _____ น. มาตราวัดเลขสิ้นสุด : _____

รวมเวลาที่ใช้ : _____ ชั่วโมง รวมจำนวนที่ใช้ : _____ ลูกบาศก์เมตร

(ลงชื่อ) _____ ผู้ขอใช้น้ำจืด

(_____)

(ลงชื่อ) _____ ผู้บันทึก

พนักงานช่วยการท่าและสินค้า

_____/_____/____

☒ อนุญาต

เสนอ แผนการบริหาร และการเงิน ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) _____

หัวหน้าแผนกการท่าและสินค้า

_____/_____/____

แผนการบริหาร และการเงิน ได้รับเงินและออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีเลขที่ _____

ลงวันที่ _____ จำนวน _____ บาท เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) _____

เจ้าหน้าที่แผนกการบริหาร และการเงิน

_____/_____/____

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๑๑ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
คำร้องขอใช้กระแสไฟฟ้า

ท่าเรือระนอง (RANONG PORT)

คำร้องขอใช้บริการกระแสไฟฟ้า

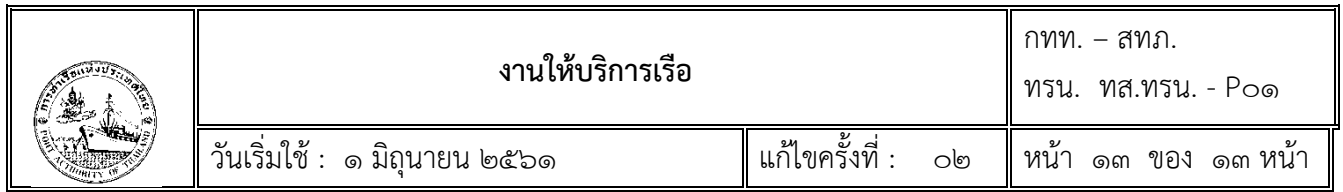
(กรณีจำหน่ายไฟแก่เรือ)

เลขที่ _____

วันที่ _____	
เจ้าหน้า : _____	เจ้าของ/ตัวแทนบริษัท : _____
ที่อยู่ : _____	
โทรศัพท์ : _____	โทรสาร : _____
ขอใช้กระแสไฟฟ้าจากท่าเรือระนอง เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าแก่เรือ : _____	
ตั้งแต่วันที่ : _____	มาตรวัดเลขเริ่มต้น : _____
ถึงวันที่ : _____	มาตรวัดเลข : _____
รวมจำนวนไฟฟ้าที่ใช้ _____ หน่วย	
(ลงชื่อ) _____ ผู้ขออนุญาต (_____)	
(ลงชื่อ) _____ ผู้บันทึก พนักงานช่วยการท่าและสินค้า _____/_____/____ เสนอแผนการบริหารและการเงิน ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ☒ อนุญาต (ลงชื่อ) _____ หัวหน้าแผนกการท่าและสินค้า _____/_____/____	
แผนกบริหารและการเงิน ได้รับเงินและออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีเลขที่ _____ ลงวันที่ _____ จำนวนเงิน _____ บาท เรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ) _____ ผู้รับเงิน เจ้าหน้าที่แผนกบริหารและการเงิน _____/_____/____	

	งานให้บริการเรือ		กทท. – สทภ. ทรน. ทส.ทรน. - P๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๐๒	หน้า ๑๒ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๓. บัญชีบันทึกที่เกี่ยวข้อง



ลำดับที่	เรื่อง	แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนหน้า

ผู้จัดทำ <u>สิริทิพย์ จันทร์ศรีกรรณ</u> (นายสิทธิพงษ์ จันทร์ศรีกรรณ) ทตส.ทรน. <u>15 / พ.ค. / 69</u>	ผู้อนุมัติ <u>[Signature]</u> (นายสุภฤกษ์ ปิณฑะดิษฐ์) จบท. ๑๒ ทรน. <u>15 / พ.ค. / 69</u>
--	---