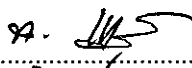
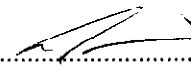


	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Pol๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๑ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง

ผู้จัดทำ	 (ทศกัญจน์ เจริญธรรม)	ผู้อนุมัติ	 (นายคณธ ทรัพย์ชัย)
ตำแหน่ง	ผกส. ๙ / พ.ค. / ๖๑	ตำแหน่ง	อกย. ๖๐ / พ.ค. / ๖๑

	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Pol
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๒ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑. วัตถุประสงค์

- เพื่อจดทะเบียนให้กับผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความประสงค์จะรับงานจ้างเหมาก่อสร้างต่าง ๆ ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

๒. ขอบเขต

- จัดทำระเบียบการ การจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง
- รับ และตอบคำถามเกี่ยวกับเอกสารรายละเอียดของผู้รับเหมาก่อสร้าง ที่จะขอยื่นจดทะเบียน
- ตรวจสอบเอกสาร, คัดคะแนน, จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อลงมติ
- ขออนุมัติประกาศรายชื่อผู้รับเหมาจดทะเบียน
- ทำหนังสือสำคัญ ทำบัญชีรายชื่อผู้รับเหมาจดทะเบียน

๓. คำจำกัดความ

- ไม่มี

๔. ผลลัพธ์ (Output) ของกระบวนการ

๑. ผู้รับเหมาจดทะเบียน

๕. ข้อกำหนดของกระบวนการ

๑. ได้ผู้รับจ้างที่มีคุณภาพโดยจัดลำดับขั้นตามกำลังและความสามารถ

	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๓ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๖. ตัวชี้วัดของกระบวนการ (ถ้ามี / พิจารณาตามความเหมาะสม)/ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicator – KPI)

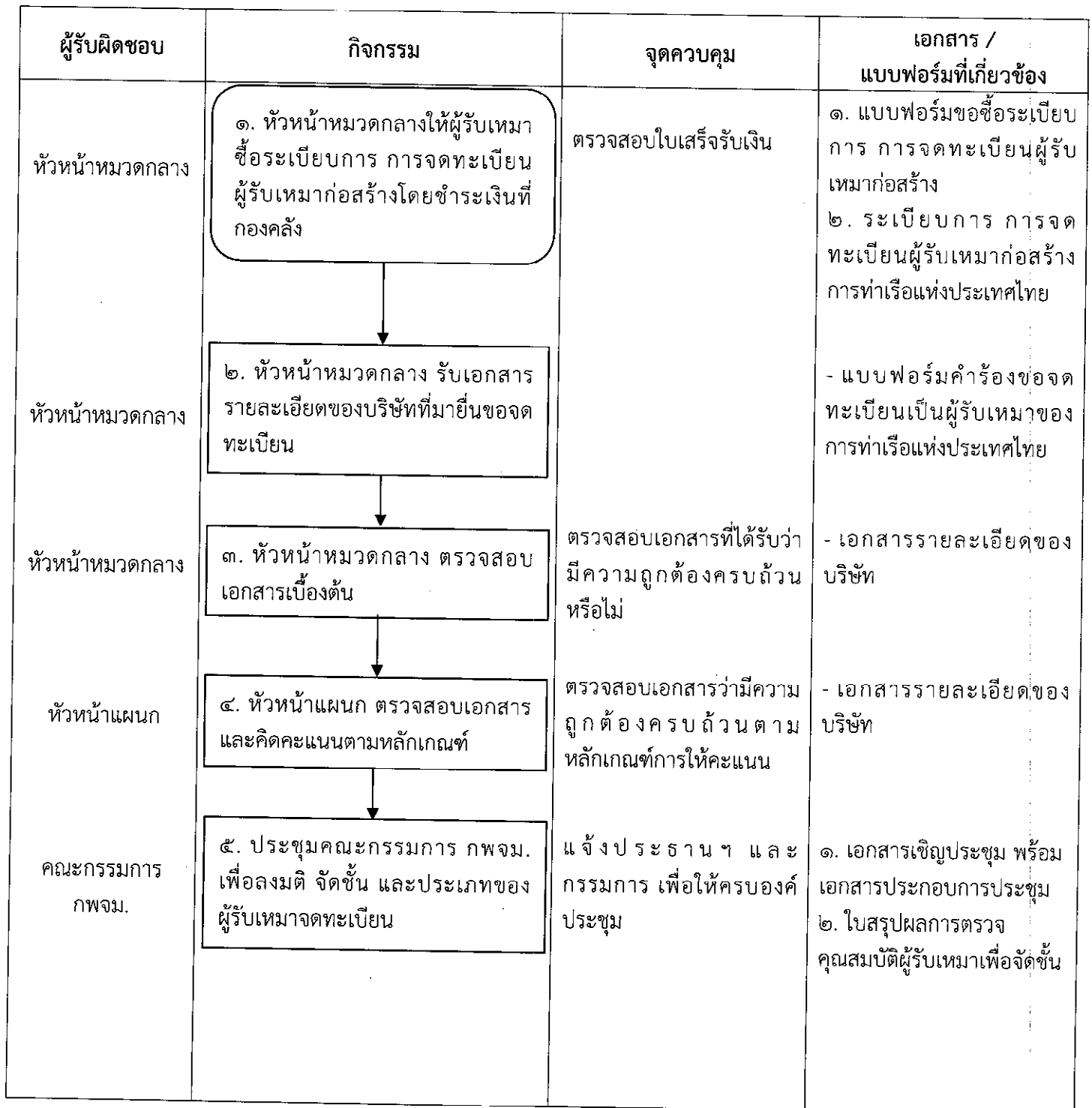
๑. ตรวจสอบสมบัตินิติบุคคลผู้รับจ้างถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนด

แบบแสดงดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator – KPI)
ฝ่ายการช่าง กองช่างโยธา แผนกก่อสร้าง

วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ข้อมูล อ้างอิง	แผนการ ดำเนินงาน
		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒		
๑. งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง	-	-	-	-		✓	๑. ร้อยละของงานที่ตรวจเสร็จตามรอบการเปิดจดทะเบียน	Po๒

	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๔ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๗. แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน



	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Po๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๕ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	จุดควบคุม	เอกสาร / แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
หัวหน้าหมวดกลาง	๖. หัวหน้าหมวดกลาง จัดทำเอกสาร อนุมัติประกาศรายชื่อผู้รับเหมา ก่อสร้างจดทะเบียนให้ อทร. ลงนาม	ตรวจสอบรายชื่อบริษัท และเอกสารขออนุมัติให้ ถูกต้อง	๑. บันทึกการประชุม ๒. บันทึกขออนุมัติ ๓. ประกาศรายชื่อผู้รับเหมา จดทะเบียน
หัวหน้าหมวดกลาง	๗. หัวหน้าหมวดกลาง ทำหนังสือ สำคัญ, ทำบัญชีรายชื่อผู้รับเหมา		๑. หนังสือสำคัญแสดงการ เป็นผู้รับเหมาที่การทำเรือฯ ได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว ๒. บันทึกรายชื่อผู้รับเหมา จดทะเบียน
ผู้อำนวยการ ฝ่ายการช่าง	๘. ผู้อำนวยการฝ่ายการช่าง ลงนาม ในหนังสือสำคัญแสดงเป็นผู้รับเหมาที่ การทำเรือฯ ได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว		๑. บันทึกขอให้ลงนาม ๒. หนังสือสำคัญแสดงการ เป็นผู้รับเหมาที่การทำเรือฯ ได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว
หัวหน้าหมวดกลาง	๙. หัวหน้าหมวดกลาง ทำจดหมาย แจ้งผู้รับเหมามารับหนังสือสำคัญการ จดทะเบียน		- จดหมายแจ้งผู้รับเหมา
หัวหน้าหมวดกลาง	๑๐. หัวหน้าหมวดกลางมอบหนังสือ สำคัญให้ผู้รับเหมา		- หนังสือสำคัญแสดงการเป็น ผู้รับเหมาที่การทำเรือฯ ได้รับ จดทะเบียนไว้แล้ว พร้อม สำเนา

	งานจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง		กทท. - ผช. กย. - ผกส. - Pol๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๑	หน้า ๖ ของ ๑๓ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ผู้รับเหมาซื้อระเบียบการ การจดทะเบียนผู้รับเหมาก่อสร้าง โดยชำระเงินที่กองคลัง
๒. ยื่นเอกสารรายละเอียดของบริษัท
๓. ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น
๔. ตรวจสอบเอกสาร และคิดคะแนนตามหลักเกณฑ์
๕. ประชุมคณะกรรมการ กพจม. เพื่อลงมติ จัดชั้น และประเภทของผู้รับเหมาก่อสร้าง
๖. จัดทำเอกสาร อนุมัติประกาศรายชื่อผู้รับเหมาก่อสร้างจดทะเบียนให้ อทร. ลงนาม
๗. ทำหนังสือสำคัญ, ทำบัญชีรายชื่อผู้รับเหมา
๘. ลงนามในหนังสือสำคัญแสดงเป็นผู้รับเหมาที่การทำเรื่อง ได้รับจดทะเบียนไว้แล้ว
๙. ทำจดหมายแจ้งผู้รับเหมารับหนังสือสำคัญการจดทะเบียน
๑๐. มอบหนังสือสำคัญให้ผู้รับเหมา

๙. กฎหมาย / ระเบียบ / มาตรฐาน

(บัญชีรายชื่อกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน)

๑๐. บัญชีรายชื่ออนุสัญญาระหว่างประเทศ ข้อกำหนด แนวทางการทำงาน ข้อเสนอแนะ และมาตรฐานอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน